

## **המועצה האזורית יואב**

**מכרז פומבי מס' 3/2020**

**לקבלת הצעות לאספקת ציוד לגני ילדים**

**(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)**

**פברואר 2020**

נספח א'

**המועצה האזורית יואב**

צומת ראם, ד.ג. שקמים מיקוד 7981601  
טל: 08-8500707, פקס': 08-8500759

**מכרז פומבי מס' 3/2020  
הודעה ותנאי מכרז פומבי -  
לקבלת הצעות לאספקת ציוד לגני ילדים**

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
עד השעה: 12:00	ה'	27.2.2020	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד השעה: 17:00	ג'	17.3.2020	הגשת הצעות
בסמוך לאחר המועד האחרון להגשת הצעות			פתיחת מעטפות

- מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים.

כללי

- 1.1 המועצה האזורית יואב (להלן - המועצה ו/או המזמין) פונה למציעים על-מנת לקבל מהם הצעות בנושא המכרז.
- 1.2 את מסמכי המכרז (לרבות חוזה המכרז, כתב כמויות וכיו"ב), ניתן לרכוש במשרדי מזכירות המועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לסך של 500 ש"ח שלא יוחזרו.
- 1.3 "רכישה מרחוק" של מסמכי המכרז - מציע המעוניין ל"רכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה אל מחלקת הגביה במועצה בטלפון 08-8500729 או 08-8500763 לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. לאחר שיקבל קבלה - יוכל המציע לקבל את מסמכי המכרז בקובץ PDF בדוא"ל שיימסר על ידו ולחלופין להוריד את מסמכי המכרז מאתר המועצה ולהגיש את ההצעה על גבי המסמך שהורד. תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.
- 1.4 ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה בשעות העבודה ובאתר האינטרנט של המועצה בכתובת: [www.yoav.org.il](http://www.yoav.org.il). על המציעים להתעדכן בהבהרות/ שינויים באתר האינטרנט של המועצה.

מהות השירותים .2

- 2.1 השירותים כוללים אספקת הציוד, מעת לעת ובהתאם לדרישות המועצה, לגני ילדים בתחום שיפוט המועצה בהתאם לפירוט המוצרים בכתב הכמויות. עם הזוכה ייחתם הסכם מסגרת לאספקת ציוד, במהלך תקופת ההתקשרות יוצאו לזוכה/ים הזמנות עבודה לאספקת הציוד הנדרש, שיסופק, לא יאוחר מתוך המועד שנקבע בהזמנת העבודה.

למען הסר ספק, מובהר כי השירותים כוללים אספקה, הובלה לאתר העבודה- גני ילדים בתחום שיפוט המועצה או למחסן המזמין וכל הוצאה הנדרשת לשם כך (להלן - **השירותים**).

- 2.2. השירותים יבוצעו ע"פ ההסכם המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה - המציעים מופנים לעיין בהסכם.
- 2.3. יובהר, כי המכרז הינו לביצוע ע"פ דרישת המועצה, ומכוחו ייחתם הסכם בנוסח המצורף כנספח ב' למסמכי המכרז.
- 2.4. ידוע למציע כי כמות הפריטים והציוד הנדרש ישתנה בהתאם לצרכי המועצה ואין המועצה מתחייבת על הזמנת ציוד ו/או פריטים כלשהם בהיקף מסוים. כמו כן, המועצה תהא רשאית לבטל, לצמצם או להגדיל את היקף הפריטים הנדרשים והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. המציע מתחייב לספק את הפריטים במחיר זהה למחיר אשר הגיש בהצעתו ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בגין היקף ההזמנה כאמור.
- 2.5. תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה הינה למשך 12 חודשים, כאשר למועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת. ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים ממועד חתימת ההסכם.
- 2.6. במהלך תקופת ההסכם - בהתאם לצרכי המועצה בפועל, תהא רשאית המועצה להזמין פריטי ציוד הנכללים בטופס הצעת המחיר בהתאם לצרכיה.
- 2.7. מסגרת תקציבית לרכישת ציוד במהלך השנה לא תעלה על סך של 100,000 ₪ ביחס לכל גני הילדים בתחום שיפוט המועצה. האמור בסעיף זה הינו לצרכיה הפנימיים של המועצה ואין בו כדי להוות אומדן כלשהו ו/או לחייב את המועצה לרכישת ציוד בהיקף כספי כלשהו ו/או בכלל. יובהר כי המסגרת התקציבית אינה מבוססת על תקציב מאושר. המועצה תוציא הזמנות עבודה רק עפ"י תקציב מאושר.

### 3. תנאי סף להשתתפות -

- רשאי להשתתף במכרז מציעים העונים על דרישות הסף המצטברות במועד הגשת הצעתם במכרז -
- 3.1. המציע בעל ניסיון באספקת ציוד לגני ילדים עבור 2 רשויות מקומיות לפחות בין השנים 2015 - 2019.  
להוכחת ניסיון המציע יצרף המציע רשימת לקוחות בהתאם לנספח ד' המצורף למסמכי המכרז.
  - 3.2. המציע יצרף להצעה ערבון ( שיק אישי של המציע) כמפורט להלן.
  - 3.3. המציע נעדר זיקה לעובד מועצה / חבר מועצה - להוכחת האמור יצרף המציע הצהרה בנוסח המצורף כנספח ד'3 למסמכי המכרז.
  - 3.4. המציע הינו בעל רשיון תקף או רשיון זמני תקף או היתר זמני תקף, על שמו, לנהל עסק על פי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח - 1968, וזאת בהתייחס למקום אשר בו מתנהלת עיקר הפעילות העסקית של המשתתף בתחום ממכר ציוד/ריהוט לגני ילדים, או שהמציע בעל אישור מאת הרשות המקומית, לפיו הוא (המציע) אינו מחויב להחזיק ברישיון על פי חוק רישיון עסקים, תשכ"ח- 1968, וזאת בהתייחס למקום אשר בו מתנהלת עיקר הפעילות העסקית שלו בתחום ממכר ציוד/ריהוט לגני ילדים.
  - לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח ד'5 באשר למקום עיקר הפעילות העסקית כאמור וכן העתק של רישיון עסק תקף במועד האחרון להגשת הצעות למכרז. לחלופין, וככל שהעסק אינו טעון רישיון, על המציע לצרף להצעתו אישור מהרשות המקומית בה מצוי מקום עיקר הפעילות העסקית בדבר היעדר צורך ברישיון עסק בנוסח המצורף כנספח ד'6 למסמכי המכרז.
  - 3.5. המציע יצרף להצעתו הצהרה והתחייבות של המציע לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 בנוסח המצ"ב כנספח ד'1 למסמכי המכרז.
  - 3.6. המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז.

#### 4. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז - חתומים, ובנוסף להם את כל המסמכים/ האישורים הבאים:

- 4.1. כל המסמכים והאישורים הנדרשים בסעיף 3 לעיל.
- 4.2. כל מסמכי המכרז חתומים ומאושרים ע"י המציע. נדרש אישור רו"ח/ עו"ד למסמך כלשהו - יאומת ויאושר המסמך כנדרש.
- 4.3. קטלוג בנוגע לציוד המוצע.
- 4.4. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 4.5. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 4.6. אישור ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 4.7. תצהיר ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח הנכלל במסגרת נספח ד'2 למסמכי המכרז, כאשר הוא חתום ע"י המציע ומאושר ע"י עו"ד.
- 4.8. תצהיר בדבר אי-תיאום הצעת המכרז, בנוסח הנכלל במסגרת נספח ד'4 למסמכי המכרז, כאשר הוא חתום ע"י המציע ומאושר ע"י עו"ד.
- 4.9. הודעות הבהרה ומענה לשאלות הבהרה מטעם המועצה חתומים על ידי המציע, ככל שהיו.

#### הצעה המוגשת על-ידי תאגיד או שותפות:

- 4.10. היה והמציע הינו תאגיד שאינו שותפות, תיחתם ההצעה במכרז על-ידי מורשי החתימה מטעם המציע ויצורפו להצעה המסמכים הבאים:
  - 4.10.1. אישור עו"ד /רו"ח של המציע בדבר מורשי החתימה של המציע וכי ההצעה במכרז נחתמה ע"י מורשי החתימה של המציע, במקום המיועד לכך בשולי הצעת הספק וכתב כמויות – נספח ו' למסמכי המכרז.
  - 4.10.2. העתק של תעודת התאגדות של המציע.
- 4.11. היה והמציע הינו שותפות רשומה, תידרשנה חתימות של כל אחד מהשותפים על ההצעה, בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע ויצורפו להצעה המסמכים הבאים:
  - 4.11.1. אישור עו"ד /רו"ח של המציע בדבר מורשי החתימה של המציע וכי ההצעה במכרז נחתמה ע"י מורשי החתימה של המציע, במקום המיועד לכך בשולי הצעת הספק וכתב כמויות – נספח ו' למסמכי המכרז.
  - 4.11.2. העתק של הסכם השותפות ו/או אישור בדבר רישום השותפות.

#### **הצעה שתוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה המועצה רשאית לפסלה!**

המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

## 5. בטוחות

### ערבות הצעה

5.1. ערבות בנקאית או שיק בנקאי על סך של 10,000 ש"ח לפקודת המועצה שישמש כערבון / פקדון בידי המועצה להבטחת התחייבויות המציע לפי הצעתו במכרז (להלן - **הערבון**).

ככל שתצורף ערבות – הערבות תהיה בתוקף לפחות עד ליום 17.6.2020 המועצה תקבל כל נוסח של ערבות ובתנאי שתהיה ערבות לפקודת המועצה, בסכום כמפורט לעיל ואשר תוקפה יעמוד בדרישות סעיף זה.

ככל שיצורף שיק בנקאי – השיק יהיה למועד פרעון מיידי – לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

### **מובהר כי הצעה שלא יצורף לה הערבון כאמור - תפסל על הסף ולא תובא לדיון!.**

5.2. המועצה תהא רשאית לחלט את סכום הבטוחה או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:

- 5.2.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 5.2.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 5.2.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 5.2.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו.
- 5.2.5. אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך.

### **ערבות ביצוע**

5.3. בשעת החתימה על החוזה, ימציא המציע הזוכה למועצה ערבות בנקאית אוטונומית צמודת מדד להבטחת מילוי התחייבויותיו של המציע לפי החוזה והמכרז בסך של 20,000 ₪ (להלן - **ערבות הביצוע**).

5.4. ערבות הביצוע תהיה בתוקף למשך כל תקופת החוזה בתוספת 3 חודשים נוספים לאחר מכן.

## 6. הצעת המציע

6.1. המועצה מבקשת לקבל הצעות לאספקת ציוד לגני ילדים בתחום שיפוט המועצה (לעיל ולהלן - **הציוד**). בתחום שיפוט המועצה כ- 10 גני ילדים, המתפרסים על פני 5 ישובים. המועצה תהיה רשאית לפנות למציע לאספקת הציוד לגני הילדים בכל היקף שיידרש.

6.2. המציע - בחותמו על מסמכי המכרז, מצהיר, כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים במכרז.

6.3. **על המציע למלא בדיו על גבי כתב ההצעה וההתחייבות המצ"כ כנספח ו' למסמכי המכרז, את אחוז ההנחה האחיד המוצע על ידו לציוד המפורט בכתב הכמויות.**

- 6.4. **על המציע לחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, לרבות הנספחים המצורפים למסמכי המכרז, וכן לחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז, ולציין בכתב ברור את שמו ואת כתובתו.**
- 6.5. **יש לנקוב באחוז ההנחה המוצע עבור כל המוצרים המפורטים להלן, יובהר, כי אחוז ההנחה הינו אחיד ויחול על כל פריטי כתב הכמויות.**
- 6.6. **אין לנקוב בתוספת מחיר למחיר המירבי.**
- 6.7. **ניתן לנקוב באחוז הנחה 0.**
- 6.8. **הצעה אשר תחרוג מהמחיר המירבי תפסל על הסף ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.**
- 6.9. **המחירים המוצעים בהצעת המציע משקפים מחיר בשקלים חדשים בלבד - ללא מע"מ - ויכללו את כלל הוצאות המציע, ובין השאר, אלו הכרוכות בהשתתפותו במכרז, בביצוע אספקת הציוד, סימונו (לוגו + כתובית), הובלתו, מסירתו, פריקתו, ב"אתר הלקוח" (בהתאם לדרישת המועצה), האחריות על הציוד וכיו"ב - לצורך קיום כלל תנאי המכרז.**
- 6.10. **על המציע להכניס את כל מסמכי המכרז למעטפה. אין לציין על מעטפת ההצעה את שמו של המציע ו/או כל סימן זיהוי אחר.**

## 7. המועד להגשת הצעה ותוקפה

- 7.1. **את ההצעה, על נלוותיה, וביחד עם כל הנספחים והמסמכים הנוספים הנדרשים, חתומים ומלאים כנדרש, יש להגיש באופן ידני, כשהיא סגורה, מלאה ושלמה, בשפה העברית, בתוך מעטפה סגורה היטב ולא מזוהה, עד המועד הנקוב בריישת מסמכי המכרז, במשרדי המועצה.**
- אין לשלוח את ההצעה בדואר. יש להפקיד את ההצעה בתיבת המכרזים בכתובת המצוינת לעיל, כשעליה רשום מספר המכרז. הצעה אשר לא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנ"ל לא תידון.**
- 7.2. **ההצעה תעמוד בתוקפה, לתקופה של 90 יום מהמועד להגשת הצעות.**
- 7.3. **המועצה תודיע בכתב לכל מציע שהצעתו לא התקבלה על אי-קבלת הצעתו ותשיב למציע את הערבון שנמסרה על ידו במסגרת הצעתו. המציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהמועצה.**

## 8. שאלות וביירוים

- 8.1. **המציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות/שגיאות/אי התאמות/ספקות שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או פרט, ובמקרה כזה, עליו לפנות בכתב לקבלת הבהרות לדותן שיפוני, בדוא"ל dotan@yoav.org.il. וזאת עד ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט בטבלה בריישת מסמך זה. יש לוודא קבלה בטלפון 08-8500-727 מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב באופן ובמועד דלעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות/אי בהירות/שגיאות או אי התאמות וכיו"ב טענות.**
- 8.2. **מי שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב באופן ובמועד כאמור לעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל - לא תשמענה.**
- 8.3. **רק הבהרות והודעות שתשלחנה בכתב על-ידי המזמין לכלל המשתתפים במכרז (בדואר / בפקס / בדוא"ל) תחייבנה ותהוונה חלק ממסמכי המכרז ועל המציע יהיה לצרפן חתומות על-ידו להצעתו. הבהרות והודעות שיינתנו בעל-פה או באמצעות הטלפון לא תחייבנה את המזמין.**

## 9. הסתייגות ואיסור הגשת הצעה חלקית

- 9.1. מציע שיגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.
- 9.2. כל הסתייגות של המציע מהוראות המכרז עלולה להביא לפסילת הצעתו.
- 9.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות ואין הוא רשאי לחלקן.

## 10. ביטוח

- 10.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסוי הביטוח הנדרשים במכרז זה.
- 10.2. מובהר ומודגש בזאת כי הזוכה במכרז זה יידרש להמציא למועצה אישור מחברת ביטוח כי לרשותו כל הביטוחים בהיקף הכיסוי הנדרש במכרז זה, לרבות אישורי קיום ביטוח ופוליסות וזאת במועד הרשום בהסכם.
- 10.3. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.
- 10.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 10.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 10.4.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 10.5. מועצה ו/או יועץ הביטוח של המועצה יהיו רשאים לשנות את תנאי הביטוח הנדרשים במכרז.

## 11. שונות

- 11.1. מציע שייקבע כזוכה במכרז, יידרש לחתום על הסכם עם המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 11.2. **תשומת לב המציעים מופנית להוראות ההסכם המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.**
- 11.3. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעת המחיר שלהם היתה שווה - רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין ההצעות.
- 11.4. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל שהיו יותר משתי הצעות כשרות או יותר שקיבלו תוצאה זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק

בשליטת אישה, תנתן עדיפות להצעה זו והיא תבחר כאחת מהזכייניות, ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

#### לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמנייתיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל

11.5. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

11.6. המועצה תהיה רשאית לפצל את העבודות בין מציעים שונים.

11.7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

11.8. הרשות בידי המועצה לבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

11.9. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

11.10. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

11.11. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

11.12. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו,

ככל שתמצא לנכון. כן תהא המועצה רשאית לחלט את הערבון לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקופה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה וסכום הערבון ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

11.13. **מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכון העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.**

11.14. **מובהר בזאת כי לנוכח מיקום ביצוע השירותים נשוא המכרז, טרם ביצוע השירותים יידרש המציע הזוכה למסור לידי המועצה אישור משטרת ישראל ביחס לכל אחד מהעובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים, לפיו אין מניעה להעסקת אותו עובד בהתאם להורות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות, תשס"א-2001.**

11.15. **כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.**

## 12. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הינם, כדלקמן:

- 12.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - נספח "א".
- 12.2. חוזה המכרז - נספח "ב".
- 12.3. נוסח ערבות הצעה וערבות ביצוע - נספח "ב'1" - "ב'2".
- 12.4. אישור קיום ביטוחים - נספח "ג".
- 12.5. תצהיר והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 - נספח "ד'1".
- 12.6. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - נספח "ד'2".
- 12.7. הצהרה על העדר זיקה - נספח "ד'3".
- 12.8. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז - נספח "ד'4".
- 12.9. הצהרת המשתתף - רישיון עסק - נספח "ד'5".
- 12.10. אישור הרשות המקומית בדבר העדר צורך ברישיון עסק - נספח "ד'6".
- 12.11. ניסיון קודם - נספח "ד'7".
- 12.12. דוגמת הזמנת עבודה - נספח "ה'1".
- 12.13. אישור קבלת ציוד - נספח "ה'2".
- 12.14. כתב ההצעה והתחייבות - נספח "ו".

## 13. רשימת ספקים/ קבלנים / יועצים

13.1. **מובהר בזאת כי מציעים אשר הצעתם תקבע כזוכה במכרז וכן מציעים אשר הצעתם עומדת בדרישות הסף של המכרז, יתווספו באופן אוטומטי לרשימת קבלנים/ ספקים/ יועצים אליהם תהיה רשאית המועצה לפנות בהליכי הצעות מחיר שונים בעתיד. הרשימה מתפרסמת גם באתר המועצה.**

13.2. **מציע שאינו מעוניין להיכלל ברשימה כאמור, ימסור הודעה מתאימה בגוף ההצעה.**

13.3. בהגשת ההצעה, נותן המציע הסכמתו להכללתו ברשימה, ככל שיעמוד בדרישות כאמור לעיל.

בברכה,  
ד"ר מטי צרפתי הרכבי  
ראש המועצה האזורית יואב

## נספח ב'

### הסכם לאספקת ציוד לגני ילדים

שנערך ונחתם במועצה האזורית יואב

ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

- ב י נ -

#### המועצה האזורית יואב

צומת ראם, ד.ג. שקמים מיקוד 7981601

טל: 08-8500707, פקס: 08-8500759

(להלן - המועצה ו/או המזמין)

#### - לבין -

_____ ח.פ.	_____ ת.ז.
_____ מרח'י	_____ מרחוב
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום	_____ מ
ולחתייב בשמה כדין	(להלן - הספק)
_____ ה"ה ת.ז.	
_____ ה"ה ת.ז.	
(להלן - הספק)	

- הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 3/2020 לאספקת ציוד לגני ילדים (להלן - המכרז);
- והואיל:** והספק הגיש הצעה מטעמו במכרז והצעתו נקבעה כזוכה במכרז;
- והואיל:** והובהר לספק כי ההסכם הוא לביצוע ע"פ דרישת המועצה, וכי המועצה אינה מתחייבת להיקף הציוד שיוזמן מהספק;
- והואיל:** והספק - קבלן עצמאי שביכולתו לספק את השירותים במועדים הנקובים בחוזה זה ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי המועצה, הכל כמפורט בחוזה זה;
- והואיל:** והמועצה, על סמך הצעת הספק והצהרותיו, מסכימה לקבל מהספק את השירותים והכל בכפוף להתחייבויות הספק למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בחוזה זה;
- והואיל:** וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

### לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

#### 1. כללי

המבוא לחוזה זה וכלל נספחי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

## 2. התחייבויות הספק

- 2.1. הספק מתחייב לספק למועצה את הציוד לגני ילדים (להלן - **הציוד**) בהיקף שיתבקש ע"י המועצה, במסגרת הזמנת עבודה, ובמחיר שהוצע על ידו במכרז ליחידה.
- 2.2. הספק מתחייב לספק את הציוד למשרדי המועצה ו/או אתר ו/או גני ילדים בתחום שיפוט המועצה, לא יאוחר מהמועד הנקוב בהזמנת העבודה.
- 2.3. הספק מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, התעודות, הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והמקצועיות הדרושים ליתן את השירות באיכות גבוהה ובאופן מקצועי.
- 2.4. הספק מצהיר ומתחייב כי הוא בעל כל האישורים הנדרשים לייצור הציוד ואספקתו.
- 2.5. הספק יבצע את העבודה במחיר המוסכם, הכלול בכתב הכמויות, אשר יכלול שימוש בכל אמצעי עזר אשר יידרש לביצוע העבודה כגון: כוח אדם, כלי עבודה, חומרים, וכיוצ"ב, מבלי שתידרש כל תמורה נוספת מאת המועצה.
- 2.6. הספק מתחייב להודיע למנהל מח' הגיל הרך (להלן - **המנהל**) על כל תקלה ו/או כל גורם אחר שגורם ו/או שעלול לגרום לשיבוש מהלך העבודה ובכל מקרה מתחייב הספק לסיים את העבודה בשלמות.
- 2.7. הספק מתחייב לשמור על הוראות כל דין החל היום ואשר יחול בעתיד, לרבות הוראות המועצה, בכל הנוגע לביצועו של הסכם זה.
- 2.8. הספק מצהיר כי הוא מעסיק עובדים מקצועיים ומיומנים, שיש להם הידע והכישורים הדרושים לביצוע העבודות באיכות גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 2.9. **הספק מצהיר ומתחייב כי הובהר לו שלנוכח מיקום ביצוע העבודות, הוא יעסיק בביצוע השירותים עבור המועצה אך ורק עובדים אשר לגביהם מסר למועצה אישור משטרה - לפיו אין מניעה להעסקתם לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.**

## 3. הזמנת עבודה / הזמנת ספק

- 3.1. מעת לעת, בהתאם לצרכי המועצה, תפנה המועצה לספק בהזמנה לספק בהתאם לנוסח הנכלל כנספח ה'1 להסכם (ו/או בכל נוסח אחר שיוסכם ע"י הצדדים) לקבלת ציוד בכל היקף הנדרש למועצה באותה עת כמפורט בהסכם זה (להלן - **הזמנת העבודה** ו/או **ההזמנה לספק**).
- 3.2. על אף האמור לעיל, ידוע לספק והוא מסכים, כי המועצה רשאית להחליט למסור לביצוע חלק ו/או חלקים מן השירותים לספק אחר או לספקים אחרים או לבצעם בעצמה. כן, מובהר וידוע בזאת לספק כי המועצה איננה מתחייבת לרכוש היקף מסוים או כלשהו של ציוד ממנו ולספק לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה או מי מטעמה ו/או הקשור אליה עקב ביצוע האמור בסעיף זה - והספק לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו בגין כך.
- 3.3. בהזמנת הספק ייקבעו - הציוד הנדרש, כמות הציוד הנדרש ומקום האספקה.
- 3.4. מובהר בזאת כי הזמנת עבודה תחייב את המועצה אך ורק באם תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה מטעם המועצה.
- 3.5. למען הסר ספק, הוראות הסכם זה יחולו על כל הזמנת ספק בנפרד.
- 3.6. מסגרת תקציבית לרכישת ציוד במהלך השנה לא תעלה על סך של 100,000 ₪ ביחס לכל גני הילדים בתחום שיפוט המועצה. האמור בסעיף זה הינו לצרכיה הפנימיים של המועצה ואין בו כדי להוות אומדן כלשהו ו/או לחייב את המועצה לרכישת ציוד בהיקף כספי כלשהו ו/או בכלל. יובהר כי המסגרת התקציבית אינה מבוססת על תקציב מאושר. המועצה תוציא הזמנות עבודה רק עפ"י תקציב מאושר התשלום ע"פ מחיר ליחידה.

- 3.7. אספקת הציוד תעשה לכל גן ילדים / אתר של המועצה, כפי שתורה המועצה לספק. מועד אספקה יקבע ע"י המועצה במסגרת ההזמנה לספק ו/או בכל מסגרת אחר - כולל הודעה טלפונית.
- 3.8. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית להורות לספק על פיצול מיקום אספקת הסחורה למיקומים שונים בתחום שיפוט המועצה ובמשרדי המועצה - בהתאם להזמנות שיוצאו לספק ע"י המורשים מטעם המועצה.
- 3.9. מועד אספקת הציוד, הינו 10 ימי עסקים מיום קבלת הזמנת עבודה, אלא אם נדרש אחרת בהזמנת העבודה, שאז יחול המועד שנרשם בהזמנה (להלן - **מועד האספקה**).
- 3.10. מבלי לגרוע מחובת הספק, כאמור לעיל, הספק יתאם עם המועצה ועם המנהל את מועד האספקה, את מקום/ות הפריקה ואת סוגי וכמויות הציוד שיפורקו ויותקנו בכל מקום, הכול בהתאם לקביעת המועצה.
- 3.11. בכל מקרה של שינוי שירצה לבצע הספק במועד שנקבע לאספקה, יודיע על כך הספק 24 שעות מראש למנהל. מובהר בזאת, כי ספק שלא יודיע על שינוי, כאמור לעיל, יראו בו כמו שאיחר בביצוע האספקה.
- 3.12. כל מארז של הציוד יסומן באמצעות מדבקה, הכוללת את הפרטים הבאים: שם המועצה, שם הספק, מס' טלפון לשרות, מספר סידורי של הציוד ותאריך סיום תקופת האחריות היצרן בהתאם להוראות הסכם זה.
- 3.13. ככל שהספק מפעיל חנות מטעמו, תתאפשר רכישת ציוד בחנות הספק ע"י המורשים מטעם המועצה. רכישת הציוד תתבצע באמצעות הזמנת עבודה, אשר תונפק במקום ותשולם ע"י המועצה כמפורט בהסכם זה.

#### 4. תמורה

- 4.1. המועצה תשלם לספק את המחיר המוסכם - מחירי כתב הכמויות בהפחתת הנחה של \_\_\_\_\_% (בהתאם להצעת המציע) במכפלת מספר יחידות הציוד שסופקו בפועל ע"י הספק למועצה, בצירוף מע"מ כחוק.
- 4.2. מובהר בזאת כי המועצה לא מתחייבת לרכוש מהספק ציוד בהיקף כלשהו. במקרה בו ימצא פריט מרכיבי הציוד המחיר הזול בלמעלה מ- 10% ממחירי הספק - המועצה תהיה רשאית לרכוש מוצר זה מספק אחר. טרם ביצוע האמור תינתן אפשרות לספק להשוות את המחיר כאמור.
- 4.3. מובהר בזאת כי ככל שיוזמן מהספק ציוד אשר אינו כלול בכתב הכמויות, תשולם תמורה ע"פ המחיר בחנות, בהפחתת הנחה של הספק כאמור לעיל, בגין ציוד שלא נכלל בכתב הכמויות - על הספק ליידע מראש את המועצה ביחס למחיר בחנות ויחולו ההוראות בסעיף זה, ככל שיוזמן מאת הספק.
- 4.4. הספק יעביר למועצה חשבונית מס, אליה תצורף הרשימה מפורטת של מספר יחידות הציוד שסופקו על ידו למועצה, לרבות פרוט כמויות כשהיא חתומה ע"י מקבל הציוד - גננת הגן/המנהל.
- 4.5. התשלום לספק יתבצע בתנאי תשלום של שו"ף + 45, ממועד מסירת החשבונית המאושרת ע"י המנהל לגזברות המועצה.
- 4.6. יובהר כי המועצה תשלם לספק עפ"י המחירים המפורטים בכתב הכמויות הרצ"ב ובהצעת הספק במכרז.

4.7. ידוע לספק כי לא תשולם לו תמורה נוספת בגין ביצוע העבודה. למען הסר ספק, מובהר כי התמורה לספק כוללת את כלל ההוצאות בגין ביצוע השירותים, לרבות אספקה, הובלה למשרדי המועצה ו/או אתרים בתחום שיפוט המועצה ולא תשולם לספק תמורה נוספת כלשהי, לרבות התייקרויות וכיו"ב.

4.8. למרות האמור לעיל, ככל שיוחלט על הארכת תקופת ההסכם - הצמדה תבוצע אחת לשנה, לפי מדד המחירים הכללי לצרכן וביחס למדד הבסיס, שהוא המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות במכרז. למען הסר ספק, בשנת ההתקשרות הראשונה לא תבוצע הצמדה כלשהי ולא תבוצע הצמדה כלשהי בין מועדי עדכון התמורה הקבועים לעיל.

## 5. אי קיום יחסי עובד מעביד

5.1. ביחסיו עם המועצה מהווה הספק קבלן עצמאי.

5.2. הספק מצהיר בזה כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאי, כדי ליצור בין הספק ו/או עובד מעובדיו ו/או יועץ משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מן וסוג שהוא.

5.3. כל התשלומים המגיעים לעובדי הספק ולמי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויות הספק ע"פ חוזה זה יחולו על הספק וישולמו על ידו במלואם ובמועד, והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל אופן או צורה.

## 6. תקופת ההסכם

6.1. הסכם זה הינו לתקופה של שנה ממועד חתימתו, קרי מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_.

6.2. למועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים ממועד חתימת ההסכם.

6.3. למען הסר ספק, המועצה איננה מתחייבת להזמין היקף ציוד כלשהו ו/או בכלל והיא תהיה רשאית להקטין את היקף הציוד הנדרש. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר בזאת כי אין בחתימת הסכם זה כדי להוות התחייבות לבלעדיות כלשהי.

## 7. אחריות לנזיקין

7.1. הספק יהיה אחראי ע"פ דין לכל נזק ישיר שיגרם בין במהלך ביצוע האספקה, לרבות תוך כדי העמסה, הובלה, פריקה ו/או ההתקנה ו/או האחזקה ובין לאחר מכן שייגרם למועצה או לכל עובד או לכל צד שלישי, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק - בין אם נגרם על-ידו ובין אם נגרם על-ידי מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו - בין שבמישרין ובין בעקיפין, הנובע ו/או הקשור לביצוע השירותים נשוא חוזה זה.

7.2. הספק יהיה חייב לשפות את המועצה על כל נזק כאמור שייגרם, באם יגרם, למועצה בעקבות פגיעה או נזק כאמור, לא יאוחר מתוך 7 ימים מיום דרישתו לעשות כן, במלוא הסכום ששילמה המועצה או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמועצה נשאה בהן או עלולה לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכול מבלי לגרוע מזכויות המועצה על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים ובלבד שהמועצה העבירה לספק את התביעה תוך 7 ימים ממועד קבלתה ואיפשרה לספק להתגונן מפניה.

7.3. מבלי לגרוע מאחריות הספק, הספק מצהיר ומתחייב כי הוא מבטח בביטוחים מתאימים לביצוע השירותים והוא ימציא למועצה, לפי דרישתה, אישור מאת המבטח של הספק בדבר קיום ביטוחים כאמור.

## 8. ביטוח:

- 8.1. המועצה בסעיף זה (ביטוח) תקרא: מועצה אזורית יואב ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או מי שמקבל שירותים מוניציפאליים מהמועצה ו/או מוסדות חינוך ו/או גופים קשורים למועצה (להלן: "המועצה").
- 8.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, הספק מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה.
- 8.3. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הספק לפני ההתקשרות בין הצדדים. הספק יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שישימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 8.4. הספק מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המועצה בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.
- 8.5. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב כנספח ג' להסכם, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי.
- 8.6. הפר הספק את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המועצה, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המועצה כל טענה כאמור.
- 8.7. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- 8.8. 14 ימי עבודה לפני החתימה על הסכם זה וכתנאי לחתימת המועצה על הסכם זה, ימציא הספק למועצה את אישור קיום הביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.
- 8.9. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הספק למועצה אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
- 8.10. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 8.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא תהיה חייבת לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המועצה או מי מטעמה אינה פוטרת את הספק מאחריותו על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.
- 8.12. הספק יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המועצה, לרבות מחירים, שמות מבטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיוצא ב.
- 8.13. לחילופין, אם כל דרישות הביטוח הרשומות בסעיף זה (סעיף הביטוח) ייושמו באישור קיום הביטוחים, יהיה הספק פטור מהמצאת פוליסות לידי המוסד.
- 8.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום הביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי

- ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- 8.15. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 8.16. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה או ההשתתפות העצמית.
- 8.17. במידה והספק יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הספק למועצה את העתקי הפוליסות ואישור קיום הביטוחים המקורי כשהם חתומים על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו השירותים נשוא ההסכם.
- 8.18. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי ( או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה ) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לספק.
- 8.19. שם המבוטח בכל הפוליסות ובאישור קיום הביטוחים ( בכפוף להרחבי השפוי) יכלול את המועצה.
- 8.20. הפוליסות ואישור קיום הביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. ביטוח אחריות מעבידים. ביטוח חבות מוצר.
- 8.21. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמה. וויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הספק. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המועצה והביטוח של הספק הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המועצה. כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או רשלנות רבתי. כיסוי זיהום פתאומי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הספק בתום לב לא תפגע בזכויות המועצה לקבלת שיפוי.
- 8.22. בפוליסה לביטוח אחריות המוצר ירשמו:  
א. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי יחול מיום ההתקשרות בין המועצה לבין הספק.  
ב. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הספק, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- 8.23. הפוליסה לביטוח אחריות סיכוני צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות המועצה. שימוש במכשירי הרמה.
- 8.24. הפוליסות תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט 19' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- 8.25. הרחבי שיפוי:
- א. הפוליסות צד שלישי וחבות מוצר, תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המועצה בגין אחריותה למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הספק ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.
- ב. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה באם תחשב כמעביד של עובדי הספק.

- 8.26. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום הביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 1,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים 20,000,000 ₪. ביטוח חבות מוצר 6,000,000 ₪.
- 8.27. ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הספק ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הספק את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
- 8.28. ביטוח חבות ביטמוצר יהיה בתוקף, כל עוד יש לספק אחריות על פי כל דין.
- 8.29. המועצה ו/או יועץ הביטוח של המועצה יהיו רשאים לשנות את הסדרי הביטוח הנדרשים בהסכם זה מעת לעת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש לספק.
- 8.30. באחריות הספק לוודא שכל דרישות הביטוח על פי סעיף זה (סעיף הביטוח) ייושמו באישור קיום הביטוחים.
- 8.31. מבלי לגרוע מכלליות האמור, בכל מקום בהסכם זה לעיל, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על הספק חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.
- 8.32. מבלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ו/או על פי כל דין, הספק מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו-אם יקבעו-מעת לעת ע"י המועצה ו/או ע"י המבטח. כן מתחייב הספק שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק לרכוש, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.
- 8.33. הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסת הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת המועצה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 8.34. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הספק לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המועצה שלא היו קיימות כלפיה, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המועצה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.
- 8.35. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

## 9. ביטול ההסכם

- 9.1. למועצה תהא שמורה הזכות לבטל את החוזה מיידית בהתרחשות אירוע מהאירועים הבאים:
- 9.1.1. הוצא צו פירוק או כינוס נכסים נגד הספק שלא בוטל בתוך 14 ימים.
- 9.1.2. נגד הספק ומי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או שהוגש נגדם כתב אישום, או שהם הורשעו בנוגע למעשים או מחדלים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
- 9.1.3. הוכח למועצה כי הספק אינו מסוגל לעמוד בדרישות החוזה בנסיבות כספיות, טכניות, אדמניסטרטיביות או מכל סיבה אחרת.
- 9.1.4. המנהל התרה בספק כי הוא מפר את ההסכם והספק לא תקן הפרה זאת תוך שבעה ימים.
- 9.1.5. ככל שלאחר פרסום תוצאות המכרז וחתימה על ההסכם נפתח הליך משפטי שעניינו המכרז ו/או ככל שהתברר כי החלטת ועדת המכרזים התקבלה על בסיס מידע מוטעה/שגוי.
- 9.2. מובהר בזאת כי המקרים המנויים לעיל, כעילות ביטול ההסכם - אינם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו ע"י הספק.

9.3. כמו כן, מובהר בזאת, כי אין בכל האמור לעיל באשר לזכות הביטול של המועצה בכדי להתנות ולמנוע מהמועצה כל סעד ותרופה לרבות כל תשלום בגין נזק או הפסד מכוח הסכם או מכח כל דין.

9.4. במקרה של הפרת ההסכם, בהתאם לאמור לעיל, תשלח הודעה בכתב לספק בדבר הפסקת ההתקשרות עימו, וזו תכנס לתוקף תוך 7 ימים מיום שליחת מכתב זה ע"י המועצה.

9.5. המועצה תהא רשאית להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה המגיעה לספק בכל מקרה שבו לא ביצע הספק את העבודה נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הספק אחר אחת או יותר מהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ותהא רשאית להעביר את יתרת העבודה לספק חילופי.

9.6. לספק לא תהיינה כל טענות או תביעות עקב כך מכל מין וסוג שהוא ולא יטען כנגד המועצה כי היא מתחרה בו או כי הפרה התחייבות כל שהיא כלפיו על פי הסכם זה.

## 10. שמירת דינים

הספק יבצע את כל השירותים וכל חובה מכוח הסכם זה בכפוף להוראות כל דין ועל פיהם, לרבות ובכלל זה חוק אחריות מוצרים פגומים, התש"ס - 1980 והתקנות שהותקנו על פיו.

## 11. הגבלת המחאת זכויות וחובות

11.1. הספק אינו רשאי להמחות את זכויותיו או מחויבותיו מכוח החוזה או חלק מהן, לאחר או לאחרים אלא באישור בכתב כאמור מהמנהל.

11.2. לעניין סעיף זה המחאה, לרבות העברת 25% או יותר מהן מניות ספק מידי מי שהחזיק בהן במועד כתיבת החוזה לאחר או לאחרים.

11.3. המחאה הספק את זכויותיו או חובותיו עפ"י החוזה או מקצן, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י החוזה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנימחה.

11.4. המועצה תהא רשאית להמחות את זכויותיה וחובותיה מכוח החוזה בלא צורך בהסכמת הספק.

## 12. בטוחות

12.1. כבטחון לביצוע התחייבות הספק למועצה ע"פ הסכם זה ימציא הספק למועצה ערבות ביצוע ע"ס 20,000 ש"ח, המועצה תוכל לחלט את הערבות בכל מקרה בו הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, ובלבד שניתנה על כך התראה בכתב לספק שבעה ימים לפני מועד החילוט.

מסירת הערבות הבנקאית כמבואר לעיל הינה תנאי מוקדם והכרחי לחתימת ותקפות חוזה זה.

12.2. תוקף הערבות הבנקאית הנקובה בסעיף 12.1 לעיל יהיה למשך כל תקופת ההסכם שתחילתו מיום חתימת הסכם זה ובתוספת של שלושה חודשים, והיא תוארך מעת לעת לפי דרישת המזמין. הערבות כאמור תוחזר לספק רק בתום התקופה.

12.3. בכל מקרה שהמזמין יעשה שימוש בערבות הבנקאית ו/או שפג תוקפה של הערבות הנ"ל מתחייב הקבלן להמציא למזמין תוך לא יאוחר מ-7 ימים מיום עשית השימוש בערבות הבנקאית, ערבות בנקאית חדשה הזוהה במהותה ובשיעורה לערבות בנקאית בה נעשה שימוש או שפג תוקפה.

13. ויתור - מניעות - השתק

- 13.1. כל הנחה, שינוי, ביטול ותוספת, ויתור או ארכה של איזה שהוא תנאי ו/או הוראה של חוזה זה, לא יהיה להם כל תוקף אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין על-ידי הצדדים.
- 13.2. הצדדים לחוזה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מיצג והתחייבות בכתב ובע"פ וכו', שאינם נכללים במפורש בחוזה זה.
- 13.3. לא תישמע כל טענה בעל-פה המנוגדת או שאינה מתיישבת עם האמור בחוזה זה.
- 13.4. הסכמה כלשהי מצד המועצה ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסויים, לא תהווה תקדים כלשהו, ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמשה המועצה בזכויות המסורות לו על-פי חוזה זה.

14. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 14.1. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן - **המידע הסודי**) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.
- 14.2. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.
- 14.3. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.
- 14.4. האמור בפרק זה לחוזה יחול על הספק וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והספק מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השירותים.

15. שונות -

- 15.1. הסכם זה ממצה את היחסים המשפטיים בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות לכל מו"מ, הבנה, התחייבות ו/או מצג אשר היו בין הצדדים, לו היו, בין במפורש ובין במרומז, בין בכתב ובין בע"פ לפני חתימת הסכם זה. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה, אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י שני הצדדים להסכם זה.
- 15.2. כתובות הצדדים להסכם זה הן כמצוין במבוא לו. כל הודעה שתשלח בדואר רשום על פי הכתובת לאחד הצדדים או בדואר אלקטרוני עם אישור מסירה, תחשב כאילו הגיעה לצד המכותב בתוך 72 שעות ממועד המשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
המועצה

\_\_\_\_\_  
הספק

אישור עו"ד במקרה שהספק תאגיד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום \_\_\_\_\_ ע"י \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ - מורשי החתימה של הספק, וחתימתם, בצירוף חותמת הספק, מחייבת את הספק לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

## נספח ב'1

### ערבות בנקאית להצעה

\_\_\_\_\_ : בנק  
\_\_\_\_\_ : סניף  
\_\_\_\_\_ : מיקוד  
\_\_\_\_\_ : תאריך

לכבוד,  
מועצה אזורית יואב  
ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

על-פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקשים") בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז פומבי מס' 3/2020 לאספקת ציוד לגני ילדים, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך הנ"ל, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 17.6.2020 ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 17.6.2020 לא תענה.  
לאחר יום 17.6.2020 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ : בנק

## נספח ב' 2

### ערבות ביצוע (לא ערבות הצעה/מכרז)

לכבוד, \_\_\_\_\_  
מועצה אזורית יואב \_\_\_\_\_  
ג.א.נ., \_\_\_\_\_

בנק: \_\_\_\_\_  
סניף: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

#### הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבויותינו לפי הסכם מיום \_\_\_\_\_ לאספקת ציוד לגני ילדים אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי. הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_/\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.  
לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.  
דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק : \_\_\_\_\_

**נספח ג'**

**אישורי ביטוח בהסכם בין מועצה אזורית יואב לבין \_\_\_\_\_**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		<b>אישור קיום ביטוחים</b>	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
<b>ממקש האישור</b>		<b>המבוטח</b>	<b>אופי העסקה</b>
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> מועצה אזורית יואב ישובים בתחום השיפוט של המועצה, גופים המקבלים שירותים מוניציפאליים מהמועצה האזורית יואב. מוסדות חינוך המקבלים שירות מהמועצה האזורית יואב.		שם	<input type="checkbox"/> נדליין <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים
		שם	500261359 ת.ז.ח.פ. מען
		ת.ז.ח.פ.	מען : צומת ראם, דואר נע שקמים

**כיסויים**

כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום	מטבע	סכום				
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'				1,000,000				צד ג'
302 331 304 333 308 335 309 337 313 338 315 339 318 327 331.34 1				20,000,000				אחריות מעבידים
308 335 309 339 318 304. 327 341. 331								

כיסויים									
318				6,000,000					חבות מוצר
338									
320									
339									
326									
340									
327									
308.									
331									
335									
336									
337									
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 092- אספקת ציוד לגני ילדים									
פירוט הנכסים המבוטחים (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')									
סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)					תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)				
ביטול/שינוי הפוליסה									
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.									
חתימת האישור									
המבטח:									

**נספח השירותים**

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	שירותי ניהול	001	אבטחה
072	שירותי ניטור	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	שירותי ניטור	003	אספקת גז ודלק
074	שירותי פיקוח ובקרה	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בניה)	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי)	006	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
077	שירותי קוסמטיקה	007	בניה - עבודות קבלניות גדולות
078	שירותי תחזוקה ותפעול	008	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
079	שירותי תחזוקת מערכות	009	בקרת מוסדות חינוך
080	שירותים אווירי/ימי	010	בריאות הנפש
081	שירותים בחו"ל	011	בתי אבות ומעונות
082	שירותים משפטיים	012	גביה וכספים
083	שירותים פרא רפואיים	013	גינון, גיזום וצמחיה
084	שירותים רפואיים	014	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
085	שכירויות והשכרות	015	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
086	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	016	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
087	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	017	הובלות והפצה
088	תפעול ציוד	018	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
089	תקשורת וחברות הסלולר	019	הסעת נוסעים
090	שירותי ייעוץ, ליווי, הכנה ובדיקת מכרז	020	הפקת אירועים/אולמות אירועים
091	אספקת דלק ודלקנים	021	הריסות/פינויים
092	אספקת ציוד לגני ילדים	022	השקעות ויזמות
093	-	023	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
094	-	024	חברות מנהלות/מינהלות
095	-	025	חדרי כושר וספורט
096	-	026	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
097	-	027	חינוך/קורסים/סדנאות
098	-	028	חקירות
099	-	029	חקלאות - צומח/חי
100	-	030	טיסות
101	-	031	יועצים/מתכננים
102	-	032	כוח אדם
103	-	033	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
104	-	034	מחקרים וסקרים
105	-	035	מחשוב
106	-	036	מידע
107	-	037	מיפוי
108	-	038	מכירת/רכישת/השכרת ציוד
109	-	039	ממוני ויועצי בטיחות
110	-	040	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
111	-	041	מערכות פטו-וולטאיות
112	-	042	מערכות בקרה ושליטה
113	-	043	מערכות גילוי וכיבוי אש
114	-	044	מערכות השקיה והולכת מים
115	-	045	נדליין / השקעות ויזמות
116	-	046	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
117	-	047	ניהול מבנים
118	-	048	ניקיון
119	-	049	נשק וחומרי נפץ
120	-	050	ספרינקלרים
121	-	051	עבודות מתכת
122	-	052	עבודות עץ
123	-	053	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
124	-	054	פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
125	-	055	פלסטיק
126	-	056	פעילות בחוץ לארץ
127	-	057	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
128	-	058	צמייה
129	-	059	צנרת והנחת קווי מים וביוב

130	-	060	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
131	-	061	קמעונאות
132	-	062	רוקחות
133	-	063	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות
134	-	064	רפואה משלימה
135	-	065	שיפוצים
136	-	066	שירות לאומי
137	-	067	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות
138	-	068	שירותי ביקורת
139	-	069	שירותי גניזה וארכיב
140	-	070	שירותי דת

**נספח סעיפים מיוחדים**

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי : מועצה אזורית יואב ישובים בתחום השיפוט של המועצה, גופים המקבלים שירותים מוניציפאליים מהמועצה האזורית יואב. מוסדות חינוך המקבלים שירות מהמועצה האזורית יואב.
375	-	305	הרחבת צד ג' - כלי ירייה
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט) : גופים המקבלים שירותים מוניציפאליים מהמועצה האזורית יואב. מוסדות חינוך המקבלים שירות מהמועצה האזורית יואב.
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור
380	-	310	כיסוי למשוקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמ"ח
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט)
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
391	-	321	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
392	-	322	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
394	-	324	מרמה ואי יושר עובדים
395	-	325	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
396	-	326	עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
397	-	327	ראשוניות (המבוטח מותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
398	-	328	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'
399	-	329	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט)
400	-	330	שעבוד לטובת מבקש האישור
401	-	331	תקופת גילוי (יש להוסיף תאריכים) 12 חודשים <b>מתום תקופת הביטוח</b>
402	-	332	ביטול סייג אחריות מקצועית בגין פגיעות גוף
403	-	333	-כיסוי תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי
404	-	334	-משתתפים בפעילויות יחשבו צד שלישי זה כלפי זה
405	-	335	-נוסח הפוליסה ביט 2016
406	-	336	-זכויות ברי השיפוי לא תפגענה עקב אי דיווח אודות מקרה ביטוח בתום לב על ידי המבוטח
407	-	337	-זכויות ברי השיפוי לא תפגענה עקב מעשה או מחדל של המבוטח
408	-	338	-סייג רשלנות או רשלנות רבתי, ככל שקיים, מבוטל
409	-	339	-השתתפות עצמית ותשלום פרמיות חלות על המבוטח בלבד
410	-	340	תקופת ביטוח רטרואקטיבית מיום ההתקשרות
411	-	341	הרחבת שיפוי בגין מעשה או מחדל או טעות או תביעה שתוגש כנגד : מועצה אזורית יואב ישובים בתחום השיפוט של המועצה, גופים המקבלים שירותים מוניציפאליים מהמועצה האזורית יואב. מוסדות

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
			חינוך המקבלים שירות מהמועצה האזורית יואב.
412	-	342	-
413	-	343	-
414	-	344	-
415	-	345	-
416	-	346	-
417	-	347	-
418	-	348	-
419	-	349	-
420	-	350	-
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

## נספח ד'1

### הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

1. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 3/2020.
2. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
3. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

#### חתימת המציע:

שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה
----	-------	-------------	---------------------

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

#### חתימת עו"ד:

שם	עו"ד	תאריך	חתימה/חותמת
----	------	-------	-------------

## נספח ד' 2

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל המציע \_\_\_\_\_ (להלן - המציע), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 3/2020 אשר פרסמה המועצה האזורית יואב, לאספקת הציוד נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:  
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.  
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:  
 לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;  
 הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. הנני מצהיר בזאת כי (סמן X במשבצת המתאימה):  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):  
 המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.  
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):  
 המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.  
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

## נספח ד' 3

### הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד  
מועצה אזורית יואב (להלן - המועצה)  
ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז פומבי מס' 3/2020 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:
    - א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
    - 2.2. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
      - ב. "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
      - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:
        - ג. "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
    3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
      - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
      - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
      - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
    4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
    5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
    6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי חתימה של המציע: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

אישור עו"ד: \_\_\_\_\_

## נספח ד' 4

### תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_  
(שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציעה להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז פומבי מס' 3/2020 – שפורסם ע"י מועצה אזורית יואב.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_  
שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_  
והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב'  
שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על  
תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

שם עורך הדין \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## נספח ד' 5

### תצהיר המשתתף – רישיון עסק

הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני מצהיר בזאת כי עיקר הפעילות העסקית של המשתתף בעניין מכירת ואספקת ציוד לגני ילדים מתנהלת ב \_\_\_\_\_ (\* יש לציין כתובת מלאה ושם הישוב).
3. אני מצהיר, כי – (יש לסמן את האפשרות המתאימה)  
 המשתתף מחזיק ברישיון עסק תקף במקום עיקר הפעילות עסקית וביחס לתחום האמורים בסעיף 2 לעיל.  
**מצ"ב העתק רישיון העסק התקף של המשתתף לעניין המכרז.**  
רישיון העסק אשר צורף על ידי תקף במועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ולא בוטל/הותנה/הוקפא ע"י הרשות הרלוונטית מכל סיבה שהיא לאחר מועד הנפקתו.
- לחילופין-** המשתתף אינו נדרש להחזיק ברישיון עסק במקום עיקר הפעילות עסקית וביחס לתחום האמורים בסעיף 2 לעיל. **מצ"ב אישור הרשות המקומית בדבר היעדר צורך ברישיון עסק- בנוסח נספח ד' 6 למסמכי המכרז.**
4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה

#### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

## נספח ד'6

### אישור הרשות המקומית על היעדר הצורך להחזיק ברישיון לניהול עסק

#### יועץ ע"י מי שהינו בעל פטור מרישיון עסק

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה אזורית יואב

ג.א.ג,

#### הנדון: אישור על היעדר הצורך להחזיק ברישיון לניהול עסק

אני החתום מטה, מאשר בזאת כי העסק של \_\_\_\_\_ (שם מלא של המשתתף) מספר

זיהוי / ח.פ. \_\_\_\_\_, המתנהל ברחוב \_\_\_\_\_

בישוב \_\_\_\_\_ (יש להשלים כתובת מלאה) אינו מחויב להחזיק ברישיון עסק על פי

חוק רישוי עסקים, תשכ"ח – 1968.

שם מלא: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תפקיד ברשות: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ שם הרשות המקומית: \_\_\_\_\_

## נספח ד'7

### ניסיון קודם

<u>פרטי יצירת קשר</u>	<u>תפקיד</u>	<u>איש קשר</u>	<u>תקופת אספקת ציוד לגני ילדים (יש לציין את השנים בהן ניתן השרות)</u>	<u>הרשות</u>

## נספח ה'1

### דוגמת הזמנת עבודה / הזמנת ספק

לכבוד

\_\_\_\_\_ עוסק מורשה: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ מספר ספק: \_\_\_\_\_

הזמנה לספק מס':

תאריך הזמנה \_\_\_\_\_ אספקה עד תאריך \_\_\_\_\_

פרטי יחידה מזמינה ומקבלת

יחידה: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_  
 מקבל: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

הערות

הננו מזמינים את הטובין/עבודות לפי הפירוט הבא:

שורה	פירוט	יח' מידה	כמות	מחיר יח' ללא מע"מ	סכום הנחה	סה"כ
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						

_____	סה"כ להזמנה:
_____	סה"כ הנחה:
_____	סה"כ לפני מע"מ:
_____	סה"כ מע"מ:
_____	סה"כ כולל מע"מ:

- 1) ההזמנה תקפה ל- \_\_\_\_\_ יום. יש לצרף לחשבונית את ההזמנה, ת.מ/חשבונית חתומה ע"י מקבלת הטובין/עבודה, שם מלא וחתימה.
- 2) חשבונית חייבת להיות תואמת לשורות ההזמנה, מספר הפריט בהזמנה והמחיר. מספר שורות/כמות הפריטים/תמחור הפריטים.
- 3) חשבונית שלא תתאים לפרטי הציוד המוזמן לא תשולם ותוחזר לספק \*\*\*.

\_\_\_\_\_ מורשה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

## נספח ה'2

### אישור קבלת ציוד – ציוד משרדי (מכרז 3/2020)

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ממחלקה \_\_\_\_\_, במועצה  
אזורית יואב, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_, קיבלתי מהספק ציוד שהוזמן על ידי  
במסגרת הזמנת עבודה מספר \_\_\_\_\_.

במידה ויחולו אי התאמות / חסרים בהשוואה לציוד שהוזמן, תערך על ידי פניה לספק.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## נספח ו'

# הצעת הספק וכתב כמויות

לכבוד

המועצה האזורית יואב  
ג.א.ג.

הנדון: הצעת מחיר -

מכרז פומבי מס' 3/2020 לקבלת הצעות בעניין אספקת ציוד - גני ילדים

כללי:

1. הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם \_\_\_\_\_ (שם המשתתף), את הצעת המחיר לאספקת ציוד גני ילדים עבור המועצה האזורית יואב, על פי המפורט במסמכי המכרז וההסכם ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנדרש לבצע והמתוארות במפרט.
2. המחיר המוצע על ידי, עבור ביצוע העבודות נשוא ההסכם להלן: ("התמורה"), מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא ההסכם לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד ייעודי, ציוד ואמצעים ואחזקתם, וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של השירותים נשוא הסכם זה, הובלות, פריקה, הרכבה באתר הלקוח / גני הילדים, שימוש בכלי רכב, ביטוחים, מסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודה.
3. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודה נשוא הסכם, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא הצעתי זו.
4. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית, על-פי הנוסח דוגמת הכלול במכרז/שיק בנקאי בסך של 10,000 ש"ח ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו ו/או לא נחתום על ההסכם תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/או הודעת זכיה שתישלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע המועצה, הרי הזכות בידכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית/השיק הבנקאי, זאת ללא הודעה או התראה כלשהי מראש ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסוייג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.
5. להבטחת קיום התחייבויותינו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה לפקודתכם בסך של 20,000 ש"ח, שתעמוד בתוקפה לאורך כל תקופת ביצוע השירותים בתוספת של 3 חודשים ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו.
6. ידוע לנו כי במקרה של שתי הצעות כשרות או יותר שהמחיר שלהם זהה, תהיה רשאית המועצה לבצע התמחרות נוספת עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר. כמו כן ידוע לנו כי תנתן עדיפות לתוצרת הארץ.

## הצעת המחיר

7. הצעתנו זו לאספקת הציוד הינה בהתאם למחירים הנקובים בכתב הכמויות המצורף למסמכי המכרז, אשר מולא על ידנו וככל שנקבע כזוכים אנו מתחייבים לבצע את השירותים ע"פ מחירים אלו.
8. הצעתנו מביאה בחשבון כי אנו נדרשים לכל האמצעים והתשומות הנדרשות לביצוע כל העבודות, שקבעה המועצה, כמו גם את מכלול העלויות הכספיות הכרוכות בביצוע העבודה.
9. אנו מצרפים להצעה את כל המסמכים שהתבקשו במכרז.

## 10. רשימת ספקים/ קבלנים/ יועצים -

**10.1 מובהר בזאת כי מציעים אשר הצעתם תקבע כזוכה במכרז וכן מציעים אשר הצעתם עומדת בדרישות הסף של המכרז, יתווספו באופן אוטומטי לרשימת קבלנים/ ספקים/ יועצים אליהם תהיה רשאית המועצה לפנות בהליכי הצעות מחיר שונים בעתיד. הרשימה מתפרסמת גם באתר המועצה.**

**10.2 מציע שאינו מעוניין להיכלל ברשימה כאמור, ימסור הודעה מתאימה בגוף ההצעה.**

**10.3 בהגשת ההצעה, נותן המציע הסכמתו להכללתו ברשימה, ככל שיעמוד בדרישות כאמור לעיל.**

אין לי התנגדות להכללתי ברשימה כאמור.

אני מבקש שלא להכלל ברשימה כאמור.

### כתב הכמויות

- \* יש לנקוב באחוז ההנחה המוצע עבור כל המוצרים המפורטים להלן.
- \*\* יובהר – כי אחוז ההנחה הינו אחיד לכל פריטי כתב הכמויות.
- \*\*\* המחירים כוללים רכישה, אספקה והובלה לכל אתר בתחום שיפוט המועצה.
- \*\*\*\* אין לנקוב בתוספת מחיר למחיר המירבי.
- \*\*\*\*\* ניתן לנקוב באחוז הנחה 0.
- \*\*\*\*\* הצעה אשר תחרוג מהמחיר המירבי תפסל על הסף ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

הציוד שיוזמן יהיה בהתאם לצרכי גני הילדים בתחום שיפוט המועצה.

מס"ד	שם המוצר	מחיר מירבי ליחידה בש"ח (לא כולל מע"מ)
1.	גומיות הפעלה קבוצתית 10 מטר	65
2.	גליל ספוג 100/20	160
3.	סקוטר מרופד	90
4.	דבק סטיק 25 גרם	3
5.	צמדן - זכר ונקבה 25 מ'	10.5
6.	תוספות חוליה בשורה – (עדיפות להדירן)	38
7.	משחק אטב חכם	195
8.	עט מוביל	52
9.	משחק מלבנים – (עדיפות להדירן)	195
10.	משחק פטריות בתמונה	340
11.	ספר מעשה בחמישה בלונים	24
12.	סט קוביות מבובות מעץ	655
13.	סט קוביות מוצקות	130
14.	עגלת קוביות נבובות	185
15.	ספסל גן מתכת	160
16.	חול קינטי 2.5 ק"ג	85
17.	מספריים קטנים	0.7
18.	מספרי גננת גדולים	2.5
19.	חבילת עפרונות רגילים	2.5
20.	מחק	0.2
21.	חבילת נייר ציור (500 יח') A4	15
22.	שדכן סיכות	1.5
23.	חבילת סיכות לשדכן	0.2
24.	אקדח דבק חם	12
25.	סיכות לוח נעיצה	2
26.	טוש ארטליין – יחידה	5
27.	צבעי מים - 12 יח'	3
28.	חבילת לקקנים	3
29.	דבק פלסטיק 500 גרם	6
30.	דבק פלסטיק 900 גרם	9
31.	טוש ללוח מחיק – 4 יח'	12

מס"ד	שם המוצר	מחיר מירבי ליחידה בש"ח (לא כולל מע"מ)
.32	24 צבעי ג'מבו בכוס לפעוטות	19
.33	בצק 1 ק"ג בדלי - 8 צבעים	11
.34	סט 12 עפרונות צבעוניים	6
.35	סט 24 עפרונות צבעוניים	10
.36	טושים עבים בדלי 48 יח'	30
.37	טושים דקים בדלי 96 יח'	30
.38	טושים צבעוניים ללוח מחיק 8 יח'	30
.39	צבעי ידיים 1/5 ק"ג	5
.40	צבעי גואש 1/5 ק"ג	5
.41	צבעי גואש זוהר 1/5 ק"ג	12
.42	פלסטלינה גוש אחיד 250 גרם	3
.43	מכחול עגול מגוון גדלים אריזה	10
.44	מכחול שטוח מגוון גדלים במארז	8.5
.45	דפי למינציה A4 - 100 יח' באריזה	10
.46	מכשיר למינציה + גליוטינה	296
.47	כסא גן רגל מתכת (פורניר) גובה 30 ס"מ	60
.48	כסאון גן מעוצב - גובה 30 ס"מ (צבע בהתאם לבחירת המועצה)	62
.49	שולחן גן מתכת + פלטת סנדויץ 90X60	1,206
.50	שולחן גן 90X70 מתכת עבה ופלטת סנדויץ'	246
.51	ארון 18 מגירות	940
.52	ארון 12 מגירות	780
.53	ארון 18 מגירות (פלסטיק)	747
.54	ארון 12 מגירות (פלסטיק)	634
.55	ארון משחקים	446
.56	ארון גננת דלת אחת	558
.57	ספריה 6 מדורים + מדף	693
.58	ספריה 4 מדורים + מדף	570
.59	תאטרון בובות מתגלגל	543
.60	מיטת בובה גדולה (ללא מזרון) (מיועד לבובות)	186
.61	ארון בובה מפואר	730
.62	מטבח משולב תנור + כיריים	708
.63	מתלה נייד לתיקים ומעילים	438
.64	עגלת טיול / ישיבה (מרכב מעץ)	224
.65	עגלת שכיבה (מרכב מעץ)	240
.66	שולחן עגול רגל עץ (h52/q60)	292
.67	כסא קשת גב בצבעים שונים לבחירת המועצה	215
.68	מתלה לקיר 1 מטר וו כפול	145
.69	מדף בודד 20X100	138
.70	ארונית לייבוש ציורים 14 רשתות + אחסון עליון	520
.71	לוח ציור כפול 60X60 רגל מתכת	327
.72	עגלת מתכת לייבוש ציורים 14 רשתות	480
.73	מראה 120X80 מסגרת עץ	330
.74	מראה pvc 60X80 מסגרת עץ	370
.75	שולחן תוכן + ארוניות L-180	592

מס"ד	שם המוצר	מחיר מירבי ליחידה בש"ח (לא כולל מע"מ)
.76	מדף תוכן ל-2 עגלות אורך 95	393
.77	עגלה למדף תוכן	240
.78	לוח לבד גיינס 80X120 מסגרת עץ	205
.79	לוח לבד גיינס 80X180 לשולחן תוכן מסגרת עץ	290
.80	שולחן תוכן רגל מתכת 52H 120X40 פורמיקה	287
.81	יריעת PVC אגוז בהיר	50
.82	שטיח גיינס 200X150	168
.83	שולחן חול ומים מעץ H45	395
.84	ספת רופא	220
.85	ארון רופא	148
.86	פרגוד רופא מתכת + בד	334
.87	שולחן רופא רגל מתכת	248
.88	כסא רופא רגל מתכת	82
.89	משקל קופר מעץ + כיסוי פלסטיק	125
.90	קולב רופא	143
.91	בגדי רופא ואחות	53
.92	קערית רופא על רגלית	130
.93	סט רופא במזוודה	40
.94	ספת גן בצבעים שונים לבחירת המועצה	495
.95	כורסת גן בצבעים שונים לבחירת המועצה	260
.96	ספת סלון רכה תלת מושבית בצבעים שונים לבחירת המועצה	326
.97	כורסת סלון בצבעים שונים לבחירת המועצה	126
.98	שולחן סלון – פינה רכה בצבעים שונים לבחירת המועצה	126
.99	שולחן עגול רגל עץ 52H/60Q	307
.100	שולחן סלוני 60Q/30H	214

#### הצעת המחיר

11. הצעתנו זו לביצוע העבודות הינה בהנחה של % \_\_\_\_\_ למחירי כתב הכמויות לעיל המצורף למסמכי המכרז וככל שנקבע כזוכים אנו מתחייבים לבצע את השירותים ע"פ מחירי כתב הכמויות בהפחתת ההנחה כאמור. ההנחה כאמור תחול על כל רכיבי כתב הכמויות.
12. הצעתנו מביאה בחשבון כי אנו נדרשים לכל האמצעים והתשומות הנדרשות לביצוע כל העבודות, שקבעה המועצה, כמו גם את מכלול העלויות הכספיות הכרוכות בביצוע העבודה.
13. אנו מצרפים להצעה את כל המסמכים שהתבקשו במכרז.
14. מוצרים שאינם כלולים לעיל, ככל שיידרשו מאת המציע - ישולם בגינם מחיר בחנות בהפחתת הנחה המציע לעיל.
15. למחיר לעיל יתווסף מע"מ.
16. אספקה במועדים הקבועים בהסכם.
17. התשלום הינו ע"פ כמות שתסופק בפועל.

#### פרטי המציע

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ.  
 מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
 מספר פקס': \_\_\_\_\_

**פרטי החותם מטעם הספק**

שם פרטי \_\_\_\_\_ משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_, מס' רישום \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי המשתתף הינו תאגיד פעיל וקיים מסוג \_\_\_\_\_ (חברה בע"מ / שותפות רשומה / אגודה שיתופית, אחר: \_\_\_\_\_); כי אצל המשתתף התקבלו ההחלטות הדרושות לפי מסמכי התאגדותו ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המשתתף במכרז; וכי בתאריך \_\_\_\_\_ חתמו ה"ה \_\_\_\_\_, שהם מורשי חתימה במשתתף, על ההצעה ועל מסמכי המכרז, באופן המחייב את המשתתף לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת עו"ד