

מכרז כ"א 23.23 – מחסנאי ואיש תחזוקה ביה"ס צפית

משרה המיועדת להעסקה של מועמד.ת עם מוגבלות משמעותית, בהתאם להוראות סעיף (ג)1 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998

מחלקת ההון האנושי

אל עזי • בית גוברין • בית ניר • גל און • גת • ורדון • כפר-הר"ף • כפר מנחם • נגבה • נחלה • סגולה • קדמה • רבדים • שדה יואב

30 אוקטובר, 2023

מקום העבודה: ביה"ס "צפית" בקיבוץ כפר מנחם
מעסיק: מועצה אזורית יואב

כפיפות: כפיפות מקצועית וניהולית מנהלת בית הספר ומנהל מחלקת החינוך
הקף משרה: 50%-100%
תחילת עבודה: מיידית
שכר: מנהלי 6-8

תיאור התפקיד

שמירה על תחזוקה נאותה של מרחב בית הספר.

תחומי אחריות:

1. תפעול ותחזוק מחסן הציוד הבית ספרי
2. סיוע בתחזוקת בית הספר

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרות מתחומי האחריות:

1. **תפעול ותחזוק מחסן הציוד הבית ספרי**
 - א. תפעול מחסן הציוד הבית ספרי, סידורו וניקיונו.
 - ב. פיקוח על המלאי של הציוד והזמנת ציוד בהתאם לחוסרים.
 - ג. הזמנת ציוד בית ספרי מהספקים השונים בהתאם לצורך ובתיאום עם אחראית רכש ותפעול.
 - ד. פתיחת מחסן הציוד בהתאם לשעות שייקבעו במהלך השנה ומתן שירות לצוות בית הספר.

2. סיוע בתחזוקת בית הספר

- א. סיוע לאבות הבית במתן מענה לפניות בנושאי ציוד, ניקיון, תחזוקה, תשתיות, ליקויים ותקלות בטיחותיות, בתחום אחריות בית הספר.
- ב. סידור וארגון מרחבי ביה"ס על פי צורך.
- ג. ליווי בעלי מקצוע שמגיעים לביה"ס.
- ד. השתתפות בהכנת בית הספר לקראת פתיחת שנת הלימודים לרבות טיפול בליקויים, תחזוקה, ניקיון וכדומה.

1

דרישות הסף לתפקיד:

- השכלה: 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
- יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות אופיס-וורד, אקסל מיילים - חובה
- עברית ברמה גבוהה .
- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001. לפי סעיף 16 לחוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969

כישורים נדרשים:

- מאמץ פיזי.
- עבודה עם ילדים.
- יכולת עבודה בצוות.
- תקשורת אישית ובין אישית טובה.
- סבלנות וסובלנות.
- סדר, ארגון וריבוי פרטים.
- שירותיות.

מכרז כ"א 23.23 – מחסנאי ואיש תחזוקה ביה"ס צפית

משרה המיועדת להעסקה של מועמד.ת עם מוגבלות משמעותית, בהתאם להוראות סעיף 9(ג)ג(1) לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998

מחלקת ההון האנושי

אל עזי • בית גוברין • בית ניר • גל און • גת • ורדון • כפר-הר"ף • כפר מנחם • נגבה • נחלה • סגולה • קדמה • רבדים • שדה יואב

לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש :

- שאלון אישי למילוי השאלון [לחץ כאן](#).
- קורות חיים.
- המלצות (במידה ויש).

על המעוניינים.ות העונים לדרישות התפקיד להעביר את כל המסמכים הנדרשים לעיל, באופן מסודר וקריא, וזאת לא יאוחר מיום 18/11/2023 באמצעות הגשה למייל: lilach@yoav.org.il או לפקס 08-8500703 או במסירה ידנית - לידי לילך פרסקו מנהלת ההון האנושי במשרדי מועצה אזורית יואב, בשעות הפעילות הקבועות

מועמדים.ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם.ן לא תיבדק והיא תפסל על הסף.

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך הארגון נכון לבצע התאמות על מנת לשלב בתפקיד עובדים עם מוגבלות.

בוועדה תינתן עדיפות להעסקתם של מועמדים עם מוגבלות משמעותית, בהתאם להוראות סעיף 9(ג)ג(1) לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 אשר כישוריהם דומים לכישורים של מועמדים אחרים.