

26 ינואר, 2025

מעסיק: מועצה אזורית יואב
כפיפות: מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים
הקף משרה: 80%-100%
תחילת עבודה: מיידית
שכר: דירוג עו"ס ללא ניהול

תיאור התפקיד:

- עובד סוציאלי קהילתי ומרכז ויוזם פרויקטים מועצתיים לטובת תושבי המועצה בהתאם לצרכים שעולים עבור הפרט, המשפחה והקהילה. איתור ומיפוי צרכים בשותפות עם צוות המחלקה לשירותים חברתיים, מנהיגות הישגים ובעלי התפקידים השונים במועצה ובישובים ובהתאם לכך תכנון וביצוע הפרויקטים.
- עבודה בצוות רב מקצועי לטובת הלקוחות, שמירה על קשר עם כל המערכות המשיקות (כגון: עובדי המועצה, מנהלי קהילה, שפ"ח, בתי ספר, מעונות יום, בית סיעודי).
- נכונות להתפתחות מקצועית לריכוז בהתאם לצרכי המחלקה תוך קשיבות ליכולות/נטיות אישיות של העובד.
- **עבודה בזמן חירום - המועצה הינה מפעל חיוני העובד בעת חירום.** השתתפות מלאה בעבודת המכלול בחירום כולל עבודה בחירום השתתפות באימונים והכשרות – כעובדת חיונית
- **משימות נוספות בהתאם להנחיית המנהל**

דרישות סף-חובה:

השכלה:

- עובד סוציאלי הרשום בפנקס העו"ס.
- עדיפות: ניסיון קודם בתפקיד דומה בעבודה במועצה אזורית.

כישורים אישיים:

- אמינות ומהימנות אישית.
- יצירתיות וחדשנות.
- יוזמה ומעוף.
- יכולת ביטוי טובה בכתב ובע"פ.
- יחסי אנוש מעולים
- יכולת מוכחת לעבודה בצוות רב מקצועי.

דרישות ייחודית לתפקיד:

- גמישות בשעות העבודה ומוכנות לעבודה אחה"צ במידת הצורך.
- מוכנות והבנת מחויבות העבודה והגעה לעבודה בשעת חירום.
- נסיעות בתפקיד.
- ייצוגיות בפורומים מקצועיים.
- השתתפות בהשתלמויות וקורסים רלוונטים
- ידע בעבודה עם מחשב.
- רישיון נהיגה ורכב פרטי.

על המעוניינים. ות העונים לדרישות התפקיד להעביר את כל המסמכים הנדרשים לעיל, באופן מסודר וקריא, וזאת לא יאוחר מיום 08/02/2025 באמצעות הגשה למייל: lilach@yoav.org.il או לפקס 08-8500703 או במסירה ידנית - לידי לילך פרסקו מנהלת ההון האנושי במשרדי מועצה אזורית יואב, בשעות הפעילות הקבועות

הליך בחירה שיויוני 05.25 - למשרת עובדת סוציאלית מרחבית ורכזת פרויקטים

מחלקת ההון האנושי

אל עזי • בית גוברין • בית ניר • גל און • גת • ורדון • כפר-הר"ף • כפר מנחם • נגבה • נחלה • סגולה • קדמה • רבדים • שדה יואב

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקלה לעבודה. ובכלל זה פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה שיש בידי המועמד.

הארגון נכון לבצע התאמות על מנת לשלב בתפקיד עובדים עם מוגבלות.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור גם מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.

"בוועדה תינתן עדיפות להעסקתם של מועמדים עם מוגבלות משמעותית, בהתאם להוראות סעיף 9(ג)(1) לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998".