

מנהל תפעול החברה הכלכלית	
006	סימוכין
16.2.2025	תאריך



פרוטוקול סיור קבלנים

מכרז פומבי 1/2025 לביצוע עבודות קבלניות לפיתוח תשתיות - פרויקט קדמת המועצה

1. כללי –

- (א) סיור קבלנים התקיים בתאריך 12.2.2025, יום ד', בשעה 11:00 בבניין המועצה.
- (ב) נוכחים:
 מטעם המזמין - מנכ"ל החברה הכלכלית, נציגי החברה הכלכלית, נציג מתכנן הפרויקט, מנה"פ בנוסף - נציגי משתתפים שנכחו בסיור - לפי רשימה שלא מצורפת.
- (ג) הישיבה כללה את הנושאים הבאים:
 (1) לו"ז הגשת ההצעות.
 (2) הצגת הפרויקט – רשימת מתכננים, שטח התכנית, עיקרי העבודות במסגרת המכרז, גורמים משפיעים – גופים צד ג' וכו'; שלביות ומשך הפרויקט.
 (3) סקירת תכולת החומר בחוברת המכרז.
 (4) תהליך הגשת ההצעה –
 (א) קבלת חומרי המכרז.
 (ב) הגשת שאלות הבהרה.
 (ג) תנאי סף.
 (ד) צירוף כלל המסמכים והאישורים הנדרשים ע"פ הנחיות המכרז באופן מסודר.
 (ה) אופן הגשת המכרז.
 (5) קריטריונים לבחירת זוכה.
- (ד) מטרת הישיבה – מתן דגשים לגבי הפרויקט ושמיעה ראשונית של הערות קבלנים ביחס למכרז. מודגש כי אין בכך כדי לגרוע מחובת כל מציע שיש לו שאלה (כולל נושאים שעלו בע"פ בסיור הקבלנים), להגיש את שאלות הבהרה מטעמו בכתב במסגרת המועדים הקבועים במכרז. רק תשובות הבהרה שנכתבו באופן מפורש במסגרת מענה בכתב של המזמין יחייבו את המזמין.
- (ה) דגשים –
 (1) הקפדה על הגשה מסודרת.
 (2) מורכבות הפרויקט – תיאום מערכות, גורמי צד ג'.
 (3) שלביות ביצוע ולוחות הזמנים – הסטת תואי נחל ברקאי הינה עוגן מרכזי בביצוע.



מנהל תפעול החברה הכלכלית	
006	סימוכין
16.2.2025	תאריך

- 4) **מרקם חיים** – העבודה תתבצע באזור פעיל ומכאן החשיבות לביצוע עבודות והסדרי תנועה שיאפשרו מרקם חיים פעיל.
- 5) **ניהול פרויקט דיגיטלי** - ניהול יומני עבודה דיגיטליים, הגשת לוחות זמנים בתוכנת MS-PROJECT. הגשת לוח זמנים מעודכן 1 לחודש כתנאי לאישור ח-ן חלקי.
- 6) **דיוק בעבודה מורכבת** – אחוז השיפוע של המובל הינו 1%.
- 7) **חברת הבטחת איכות חיצונית** – מטעם המזמין והפיקוח אין חובה בחברת הבטחת איכות חיצונית.
- 8) **עבודה בסמוך לקווי מתח עיליים**. להסרת ספק, מדובר ברשימה חלקית, ואין בכך כדי לייתר עיון מדוקדק בכלל מסמכי המכרז ודרישותיו בטרם הגשת הצעה.
2. במסגרת הדיון עלו 2 נושאים מטעם הקבלנים.
 - א) אופן הגשת ההצעה – בקשה להגשת אחוז הנחה לפי פרקים ולא אחיד לכל הפרקים.
 - ב) אומדנים – התבקשה התייחסות בנושא האומדנים וההקצבים בכתב הכמויות. מובהר כי מדובר בשאלות בלבד, ואין בכך כדי לשנות את דרישות המכרז.
3. **תאריך אחרון להגשת שאלות הבהרה** יום חמישי, 20.2.2025, עד השעה 15:00. על-פי המופיע במסמכי המכרז.
4. **תאריך אחרון להגשת הצעות** – יום שלישי, 4.3.2025, עד השעה 15:00.
5. את ההצעה יש להגיש בהתאם להוראות המכרז.
- מיקום תיבת ההצעות – בניין מועצה אזורית יואב, קומה 2, לשכת מנכ"לית.
6. תנאי להגשת הצעה במכרז הוא רכישת חוברת המכרז תמורת התשלום הנקוב במסמכי המכרז.
7. את ההצעות המלאות והחתומות יש להגיש ב – עותק מודפס, ובנוסף בעותק דיגיטלי (סרוק – PDF בהתקן נייד).
- ההצעה תוגש פיזית לתיבת המכרזים - במעטפה, ללא כיתוב כלשהו, וכן לצרף להצעה את הקבלה על רכישת המכרז.
8. יש להקפיד לצרף להצעה עותק מקור של ערבות בנקאית להצעה (ערבות בנק רגילה בלבד).
9. **תשובות הבהרה שיפורסמו יחייבו את כלל המציעים, והן תהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.**
10. מסמך זה אינו ממצה את כלל הוראות ותנאי המכרז, ולעניין זה יש לעיין היטב במסמכי המכרז.
11. הנכם מתבקשים לעקוב אחר שינויים באתר האינטרנט של המועצה/החברה, לרבות ביחס לתנאי המכרז, לתנאי הסף ולמועדים.



מנהל תפעול החברה הכלכלית	
006	סימוכין
16.2.2025	תאריך

הבהרות ועדכונים שיפורסמו באתר יחייבו את כלל המשתתפים, ואין כל הכרח שאלו יופצו בין משתתפי סיור הקבלנים או יפורסמו בדרך אחרת.

12. נשמח להגשת הצעה מטעמכם.

13. נא לאשר בחוזר קבלת מסמך זה על-ידכם, וכן לצרפו כחלק בלתי נפרד מההצעה, כשהוא חתום בחותמת המציע ובחתימת מורשי החתימה מטעמו.

צחי פתל

מנהל תפעול חכ"ל