



**מכרז פומבי מס' 05/25  
למתן שירותי מידענות ובדיקת  
בקשות להיתרי בניה**

**אפריל 2025**



## מכרז פומבי מס' 05/25

למתן שירותי מידענות ובדיקת בקשות להיתרי בניה

### תוכן עניינים

**מסמך א' – ההזמנה להציע הצעות.**

מסמך א'(1) - פרטי המשתתף.

מסמך א'(2) - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

מסמך א'(3) - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.

מסמך א'(4) - הצהרה על היעדר קירבה.

מסמך א'(5) - תצהיר עמידה בתנאי סף.

מסמך א'(6) – תצהיר שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

**מסמך ב' - הצהרת המשתתף.**

**מסמך ג' - הסכם.**

נספח א' - מבוטל

נספחים ב'- ב'1 - נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים.

נספח ג' - מפרט שירותים.

**מסמך ד' - טופס תמורה והצעת המחיר.**



## מכרז פומבי מס' 05/25

### למתן שירותי מידענות ובדיקת בקשות להיתרי בניה

מועצה אזורית יואב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף למכרז להציע הצעות למתן שירותי מידענות ובדיקת בקשות להיתרי בניה, והכל כמפורט במסמכי המכרז.

1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באמצעות אתר האינטרנט של המועצה [www.yoav.org.il](http://www.yoav.org.il) תחת קטגוריית "תשלומים מזדמנים - מכרזים" וזאת בכל שעות היום ו/או באמצעות פניה למחלקת הגביה במועצה, בטלפון 08-8500729 או 08-8500763, בכרטיס אשראי, בשעות העבודה הרגילות של מחלקת הגביה ובתמורה לסך של 300 ₪ שלא יוחזר.  
טרם רכישה ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא עלות, באתר האינטרנט של המועצה.
2. על המציעים להתעדכן בהבהרות ובשינויים למכרז באתר האינטרנט של המועצה.
3. את ההצעות על כל נספחיהן יש להגיש במסירה ידנית, במעטפת המכרז, כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים, עד ליום ג' ה- 06.05.2025, בשעה 12:00 בדיוק, לתיבת המכרזים בקומה השנייה בסמוך ללשכת מנכ"לית המועצה.
4. המועצה אינה מתחייבת את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.

נתי לרנר

ראש המועצה האזורית יואב



## מסמך א'

# הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס' 05/25

## למתן שירותי מידענות ובדיקת בקשות להיתרי בניה

### כללי

- 1.1 מועצה אזורית יואב (להלן – "המועצה" ו/או "המזמין") מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות ממציעים (להלן: "המציע" ו/או "המשתתף") בנושא המכרז שבנדון.
- 1.2 את מסמכי המכרז (לרבות חוזה המכרז, מפרטים וכיו"ב), ניתן לרכוש באמצעות אתר האינטרנט של המועצה [www.yoav.org.il](http://www.yoav.org.il) תחת קטגוריית "תשלומים מזדמנים - מכרזים" וזאת בכל שעות היום ובתמורה לסך של 300 ₪ שלא יוחזר.
- "רכישה מרחוק" של מסמכי המכרז - מציע המעוניין "לרכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה אל מחלקת הגביה במועצה בטלפון 08-8500729 או 08-8500763 לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.
- טרם רכישה ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: [www.yoav.org.il](http://www.yoav.org.il)
- 1.3 על המציעים להתעדכן בהבהרות/ שינויים באתר האינטרנט של המועצה. המועצה אינה נדרשת להעביר מסמכי הבהרות ישירות למציעים. לא תשמע כל טענה בדבר אי-ידיעה ו/או אי-קבלת מסמך הבהרות ושינויים אם המסמך פרסום באתר כאמור.
- 1.4 ועדת המכרזים תבחר עד שני זוכים לפי תנאי המכרז והיא רשאית לבחור גם כשיר שני עמו היא רשאית להתקשר לביצוע השירותים במקרה ובו יבוטל ההסכם עם אחד הזוכים במכרז.
- 1.5 להלן ריכוז התאריכים למכרז:

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	יום ה' ה- 10.04.25 בשעה 12:00.
המועד האחרון להגשת הצעות	יום ג' ה- 06.05.25, בשעה 12:00

המועצה תוכל להודיע בכתב על שינוי איזה מהמועדים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

פתיחת ההצעות תעשה בסמוך לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. מציע המעוניין ליטול חלק במעמד, נדרש לפנות ללשכת מנכ"לית המועצה לצורך בירור המועד והמיקום המדויקים. המועצה רשאית להחליט על שידור מעמד הפתיחה בשיחת וידיאו (כגון "זום").



1.6. בהגשת הצעה במכרז מצהיר המשתתף על הסכמתו לכל תנאי המכרז על מסמכיו השונים, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות. כן מצהיר המשתתף כי ערך את כל הבדיקות ושקל את כל השיקולים אשר יכולים לכאורה להשפיע על ביצוע ועמידה בהתחייבויות הזוכה לפי המכרז.

## **2. תיאור השירותים הנדרשים**

- 2.1. המועצה הינה מועצה אזורית ולה ועדה מקומית לתכנון ובניה יואב (להלן- הועדה המקומית). המועצה מתפרשת על שטח של כ- 220 אלף דונם ומונה כ- 9,500 תושבים. בתחום שיפוט המועצה 14 ישובים, מתוכם 8 קיבוצים, 3 מושבים, 1 ישובים קהילתיים, 2 אזורי תעשייה.
- 2.2. מכרז זה הינו למתן שירותי מידענות ובדיקת בקשות להיתרי בניה, עבור הוועדה.
- 2.3. במסגרת פעילותה, נדרשת המועצה והוועדה המקומית בין השאר לתת מידע להיתר, לבדוק בקשות להיתרים ובין היתר היתרים הכרוכים בהקלה או בשימוש חורג, לבדוק תשריטי איחוד וחלוקה וכן תכניות מתאר מקומיות וכיו"ב. לצורך האמור, המועצה מעוניינת להתקשר עם בודקי בקשות להיתרים במיקור חוץ.
- 2.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השירותים יכללו בדיקה וטיפול בבקשות להיתרים ולחלוקה שהוגשו לוועדה מקומית בהתאם לחוק תכנון ובנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס הוועדה. וכן כל שירות נדרש בהתאם למפרט השירותים המופיע כנספח ג' לחוזה ובהתאם לדרישות מהנדס המועצה.
- 2.5. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם. למועצה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שתקופת ההתקשרות המלאה לא תארך יותר מ-60 חודשים מראשיתה. ההסכם יוארך אוטומטית, אלא אם המועצה הודיעה לזוכה על אי-הארכתו. הוראות הסכם זה תחולנה על התקופות הנוספות, בשינויים המחויבים. המועצה רשאית להביא את ההתקשרות לסיום בכל עת ומכל סיבה שתמצא לנכון, במתן הודעה מראש ובכתב של 30 ימים מראש.
- 2.6. השירותים יבוצעו בהתאם להסכם המצורף ובהתאם לנספח השירותים.
- 2.7. השירותים יבוצעו עבור המועצה ע"י המציע הזוכה, בעצמו ו/או באמצעות עובד מטעמו ו/או גורם אחר מטעמו אשר זהותו תאושר על ידי המועצה מראש, העומד בדרישות המכרז ובהתאם לתנאי הסכם המכרז ואשר הוצג כמועמד מטעם המציע במסמכי הצעה.
- 2.8. בעבור מתן השירותים תשלם העירייה לזוכה תמורה שעתית, לפי שעות עבודה שביצע ואושרו בפועל ולפי סכום הצעתו במכרז.
- 2.9. שעת עבודה – 60 דקות עבודה בפועל. ניתן שירות בחלק מהשעה – תשולם תמורה יחסית. **לא תשולם תמורה עבור נסיעות וזמן המתנה.**
- 2.10. התמורה כאמור לעיל כוללת את כל ההוצאות והעלויות שנדרשות לזוכה בקשר למתן השירותים, לרבות נסיעות. למען הסר ספק, למעט התמורה שלפי הצעת הזוכה במכרז, המועצה לא תידרש לשאת בתשלום כלשהו בקשר להתקשרות זו, בכל עילה שהיא, זולת אם נקבע כך במפורש בחוזה.



- 2.11. היקף ההתקשרות המירבי הינו עד לסכום של 500,000 ₪ לא כולל מע"מ לשנה, בכפוף לסמכותה של המועצה להגדיל היקף זה לפי הדין, והכל בהתאם לצרכים בפועל שיקבעו על ידי המועצה והמסגרת התקציבית לשירותים.
- 2.12. מובהר כי היקף ההתקשרות הרשום לעיל הנו לצרכי מעקב ובקרה פנימיים של המועצה ולצורך כך בלבד. המועצה אינה מתחייבת כלפי היועץ להיקף כספי כלשהו ו/או כמות שעות עבודה כלשהי בפועל. לא תעמוד כל טענה כנגד המועצה בקשר לכך, בכל עילה שהיא, ובפרט לא בכל הנוגע לשכ"ט ו/או התמורה ו/או טענת הסתמכות על היקף ההתקשרות המירבי כאמור לעיל.
- 2.13. המציע המשתתף במכרז מצהיר, כי כל הנסיבות וההוראות המפורטות לעיל ולהלן ידועות לו וכי לקח זאת במכלול שיקוליו עובר להגשת הצעתו למכרז.
- 2.14. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, פיצויים מוסכמים וכיו"ב יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחיו.

### **3. תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאי להגיש הצעה במכרז תאגיד או עוסק מורשה שאינו תאגיד, הרשומים בישראל (להלן: "מציע" או "משתתף"), אשר עומדים בתנאים המצטברים המפורטים להלן:

3.1. מי שיספק את השירותים בפועל (להלן: "המועמד מטעם המציע") הינו הנדסאי אדריכלות/ בנין רשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים או אדריכל בעל תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל רשום בפנקס האדריכלים והמהנדסים.

**להוכחת עמידתו בתנאי הסף המציע יציין את שמו של המועמד מטעמו ויצרף תעודות של המועמד מטעמו.**

3.2. בתקופה שמשנת 2020 ואילך המועמד מטעם המציע הינו בעל ניסיון של שנה לפחות במתן שירותי מידענות ו/או בדיקת בקשות להיתרי בניה, שכללו ידע בקריאת תב"עות ועבודה מול מערכת רישוי זמין, זאת עבור לפחות רשות מקומית אחת/ועדה מקומית אחת, כשכיר או כפריילנסר.

**להוכחת עמידתו בתנאי הסף לעיל 3.2 המציע יפרט את הניסיון ע"ג מסמך א' (5)**

3.3. בתקופה שמשנת 2023 ואילך המועמד מטעם המציע טיפל במצטבר בלפחות 10 בקשות להיתרים או טיפל וערך לפחות 10 בדיקות מידענות עבור רשויות מקומיות/ועדות מקומיות.

**להוכחת עמידתו בתנאי הסף לעיל 3.3 המציע יפרט את הניסיון ע"ג מסמך א' (5)**

3.4. המציע והמועמד מטעמו חתמו על תצהיר הכולל התחייבות למניעת ניגוד עניינים ושמירה על סודיות, והצהירו כי הם ממלאים אחר תנאי הכשירות המפורטים במסמך א' (6).

בנוסף המציע ומי שיספק את השירותים בפועל (לרבות כל מי מטעמו) לא הגישו בחצי שנה האחרונה תכניות או בקשות להיתר לאישור הוועדה המקומית לתו"ב מועצה אזורית יואב.

**להוכחת הנדרש לעיל המציע יצרף תצהיר על גבי הנוסח המצורף כמסמך א' (6).**



3.5. המציע והמועמד מטעמו נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה. אין באמור בתנאי סף כדי לגרוע מזכות המועצה לאשר חריגים בנושא זה, לפי שיקול דעתה בהתאם להוראות הדין באופן אשר יאפשר עמידה בתנאי זה.

**על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או עובד מועצה על גבי מסמך א'(4).**

3.6. כנגד המציע לא עמדו במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז ולא עומדות, נגדו ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי ממנהליו, הליכים משפטיים ו/או תביעות משפטיות הנוגעות לכינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או לפירוק ו/או לתביעות חוב בהליכי חדלות פירעון.  
בנוסף, נכון למועד הגשת ההצעה המציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א – 1981, ולא קיימת לגבי המציע (אם הוא תאגיד) אזהרת "עסק חיי" בדו"חות הכספיים המבוקרים האחרונים שלו.

**להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תצהיר מטעמו על גבי הנוסח המצורף כמסמך א'(5).**

3.7. המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז בסך של 300 ₪.

**על המציע לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.**

#### **4. צירוף מסמכים**

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים המפורטים להלן:

**נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בנילוניות/חוצצים.**

**על כל מסמך/חוצץ יש לרשום את הסעיף הרלוונטי אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.3, ..., 4.3, 4.4 וכו').**

4.1. כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידת המציע בדרישות הסף לעיל.

4.2. כל מסמכי המכרז מלאים וחתומים ע"י המציע. נדרש אישור רו"ח / עו"ד למסמך כלשהו - יש לצרף את המסמך מאומת / מאושר כנדרש.

4.3. **מידע נוסף לצורך ניקוד איכות ההצעה לפי סעיף 10.2 להלן:**

4.3.1. **פרופיל מקצועי אישי של המועמד מטעם המציע**, בדגש על שירותי בדיקת בקשות להיתרי בניה עבור רשויות מקומיות עבור רשויות מקומיות.

4.4. פרטי המציע, על גבי הטופס שבמסמך א'(1).

4.5. תצהיר מטעם המציע בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על גבי הנוסח במסמך א'(2).

4.6. תצהיר אי תיאום הצעות במכרז על גבי מסמך א'(3).



4.7. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על שם המציע.

4.8. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווח בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של רו"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.

4.9. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור או פטור מכך, על שם המציע.

4.10. ככל שהמשתתף הינו **תאגיד** :

4.10.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, השותפויות, העמותות).

4.10.2. ככל שהמציע עמותה – אישור ניהול תקין לשנת 2025.

4.10.3. אישור עו"ד, בשולי **מסמך ב'** למכרז, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, קבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע במכרז, ולאישור חתימת מסמכי המכרז על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.

4.11. ככל שהמשתתף הינו **עוסק מורשה (שאינו תאגיד)** :

4.11.1. צילום ת.ז.

4.11.2. אישור עו"ד, בשולי **מסמך ב'** למכרז, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת הגורמים החתומים על ההצעה מחייבת את המשתתף. ככל שמדובר במספר יחידים תחת אותו עוסק- חתימתם מחייבת אף אותם ביחד ולחוד.

4.12. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור לעיל - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה. על אף האמור, למועצה שמורה הזכות לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאי הסף ויתר התנאים, הן לעניין ניקוד איכות הצעתם ככל שנדרש, והן לבחינת המציעים באופן כללי.

## 5. הגשת הצעה

5.1. על המציע להגיש את הצעתו, בצירוף כל מסמכי המכרז ובצירוף השיק להבטחת ההצעה ומסמכים נוספים מטעמו כנדרש בתנאי הסף ויתר מסמכי המכרז.



## 5.2. הצעת המחיר –

5.2.1. המשתתף יציין במקום המיועד לכך בטופס התמורה והצעת המחיר (מסמך ד') את התמורה המבוקשת על ידו כתשלום שעתי – בסכום אשר לא יעלה על טווח הסכום בין 150 ₪ – 200 ₪ לא כולל מע"מ לשעה.

**הצעת מחיר החורגת מטווח המחירים המפורט לעיל תביא לפסילת ההצעה כולה על הסף – ללא שימוע.**

5.3. לתמורה לה זכאי הזוכה במכרז יתווסף מע"מ כשיעורו בדין.

5.4. התמורה המוצעת על ידי המציע תכלול את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות לפי תנאי המכרז והצעת המציע, לרבות כח אדם, כלים, ציוד, נסיעות, הוצאות משרדיות, תקורות, ערבויות, מדדים, רווח וכיו"ב כל הוצאה הקשורה במישרין או בעקיפין לביצוע המכרז.

5.5. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד- המציע. לא ניתן להגיש הצעה על ידי תאגיד בהקמה או על ידי כל גורם אחר אלא רק על ידי תאגיד רשום בישראל או עוסק מורשה שאינו תאגיד (לרבות אם מורכב ממספר יחידים) הרשום בישראל.

5.6. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

5.7. כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, אלא אם הותר אחרת במפורש ובכתב במסמכי המכרז.

5.8. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה. בכל מקרה יחייב את הצדדים רק הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

5.9. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

5.10. בחינת ההצעות ושקלול ההצעות - תעשה ע"פ המפורט במסמכי המכרז.

5.11. בעצם הגשת ההצעה למכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין ו/או בקשר הוראות מכרז זה.

## 6. אופן הגשת ההצעה והמועד להגשתה

6.1. כלל מסמכי המכרז לרבות טופס הצעת המחיר (מסמך ד') ויתר המסמכים הנלווים הנדרשים (כולל הערובה וטופס הצעת המחיר), יוגשו בשני עותקים, כמפורט להלן:

6.1.1. עותק אחד - פיסי, מודפס.

6.1.2. עותק שני - קובץ בפורמט PDF הכולל סריקה של כל מסמכי ההצעה (ללא יוצא מן הכלל), על גבי

**התקן אחסון נייד (DISK ON KEY).**



שני העותקים יוגשו בתוך מעטפת המכרז הסגורה.

6.2. את מעטפת המכרז יש להפקיד ידנית בלבד, עד למועד הנקוב בטבלת המועדים ברישת המכרז, כשהיא סגורה ונושאת את מספר ושם המכרז ללא סימני זיהוי אחרים, לתיבת המכרזים בקומה השנייה בבניין המועצה בסמוך ללשכת מנכ"לית המועצה.

הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

6.3. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 (מאה ועשרים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

## 7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

7.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באופן במפורט ברישא מסמכי המכרז ובעבור התמורה הנקובה שם.

7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

## 8. הבהרות ושינויים

8.1. עד למועד הנקוב בטבלת המועדים שברישת המכרז יהיה רשאי כל אחד המציעים להפנות למועצה באמצעות פניה אל גב' מיה פלד, בדוא"ל: [mayap@yoav.org.il](mailto:mayap@yoav.org.il), **כשבנדון להודעה ירשום הפונה את מספר ושם המכרז**. חובת הפונה לוודא קבלת פנייתו בטלפון: 08-8500703 או בדוא"ל חוזר, מיד בסמוך לשליחתה.

שאלות הבהרה יועברו בכתב, **בקובץ בפורמט Word פתוח לעריכה בלבד**, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך במכרז והעמוד	סעיף	השאלה

8.2. המועצה רשאית להתעלם משאלות אשר לא נשלחו לנציג המועצה הנ"ל, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.

8.3. המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו ואינה נדרשת להציג בפני המשתתפים את נוסח השאלות המדויק שנשלח אליה במסגרת המענה שתפרסם.

8.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

8.5. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ויובאו, בכתב, לידיעת כל המתעניינים במכרז **באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המועצה**.



המועצה אינה נדרשת להעביר מסמכי הבהרות ישירות למציעים. לא תשמע כל טענה בדבר אי-ידיעה ו/או אי-קבלת מסמך הבהרות ושינויים אם המסמך פרסום באתר כאמור.  
על המציע לצרף להצעתו את ההבהרות חתומות על-ידי מורשי החתימה בצירוף חותמת המציע.

## 9. שמירת זכויות

- 9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעורכיו והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

## 10. בחינת ההצעות

10.1. ועדת המכרזים, באמצעות המועצה, יועציה וכל מי מטעמה, תבחן את ההצעות **בסולם של עד 100 נק'**, לפי שקלול בין סה"כ הניקוד להצעת המחיר (**עד 50 נק'**) לבין סה"כ הניקוד לאיכות ההצעה (**עד 50 נק'**), בהתאם לשלבים המפורטים להלן.

מובהר כי השלבויות מוצגת למען הנוחיות בלבד והצעות המחיר תיחשפנה ביחד עם כל יתר מסמכי ההצעה (אין מדובר במכרז דו-שלבי).

עוד מובהר, כי הוועדה רשאית לחזור ולבחון את תוצאות שלבים שבדיקתם הסתיימה לכאורה, באם תמצא כי יש צורך בכך, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

10.1.1. **שלב א'** - בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף.

במקביל תתבצע בשלב זה גם בדיקת מרכיבי האיכות של ההצעה, כמפורט בסעיף 10.2 להלן (**עד 50 נק'**). על אף האמור, ככל שמסתמן כי הצעה אינה עומדת בתנאי הסף, ועדת המכרזים ובודקי ההצעות מטעמה אינם חייבים לנקד את איכות ההצעה ולבחון את איכותה.

מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.

10.1.2. **שלב ב'** - בדיקת ההצעה הכספית (**עד 50 נקודות**), כמפורט בסעיף 10.3 להלן, ושקלול ניקוד המחיר עם ניקוד האיכות והמלצה על זהות הזוכה בכפוף לתנאי המכרז.

10.2. **אמות מידה לניקוד איכות ההצעה (עד 50 נקודות):**

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי הקריטריונים שלהלן.  
חלק מהניקוד יינתן על ידי ועדה מקצועית מטעם המועצה, לפי התרשמותה שתעלה לאישור ועדת המכרזים. המועצה תקבע, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את הרכב הוועדה המקצועית ככל שתמצא לנכון ולמציעים לא תעמוד כל טענה בכל הנוגע להרכב הוועדה כאמור.

**הצעה שתזכה לניקוד איכות הנמוך מהמינימום הקבוע ביחס לקריטריון איכות מסוים להלן - תפסל ולא ימשכו הליכי בדיקתה.**

מסד	קריטריון	אופן בחינה	ניקוד מרבי
1	מספר שנות הניסיון של המועמד מטעם המציע מעבר לשנת הניסיון הנדרשת על פי תנאי סף 3.2 שנות הניסיון הנוספות בכפוף לדרישות תנאי סף 3.2	שנת ניסיון – אפס נק' שתי שנות ניסיון – 5 נק' לפחות שלוש שנות ניסיון – 10 נק'	10 נק'
2	מספר רשויות מקומיות/ועדות מקומיות להן נתן המועמד מטעם המציע שירות בהתאם ובכפוף לדרישות תנאי סף 3.2	רשות מקומית/ועדה מקומית אחת – אפס נק' שתי רשויות מקומיות/ועדות מקומיות – 5 נק' לפחות שלוש רשויות מקומיות/ועדות מקומיות – 10 נק'	10 נק'
3	התרשמות משביעות רצון לקוחות המציע. <b>הצעה אשר תזכה לניקוד נמוך מ- 6 נק' - תפסל בשלב זה ולא יימשך הדיון בה!</b>	המועצה תבחר ע"פ שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט <b>רשות מקומית או ועדה מקומית</b> עליהן הצהיר המציע <b>במסמך א' (5)</b> להצעה לעניין תנאי הסף ותפנה לבירור שביעות רצונה מההתקשרות עם המציע ו/או המועמד מטעמו ביחס לאמות מידה אלו מקצועיות, שירותיות, יחסי אנוש, עמידה בלוי"ז. בגין המלצה – ינתן ניקוד בטווח בין 0 (גרוע) – 10(מצויין). ככל שלא עלה בידי המועצה להשיג את הלקוחות, יופחת הניקוד בהתאמה. <b>ככל שהמציע סיפק בעבר שירותים דומים עבור המועצה, יקבע ניקוד שביעות הרצון ביחס לאותו מציע לפי התרשמותה של המועצה בלבד (עד 10 נק') ללא צורך בפניה לממליץ נוסף.</b> כדי לשמור עד כמה שניתן על אמינות ואובייקטיביות הסקר, המציעים מוותרים בהגשת הצעתם למכרז על קבלת מידע כלשהו בדבר זהות הלקוחות ואנשי הקשר שלפי השיחה איתם ניקדה המועצה את הצעתם או את הצעתם של משתתפים אחרים במכרז. כל מציע יהיה רשאי, אם יפנה, לקבל את סה"כ הניקוד שניתן לו על ידי כל לקוח אך לא ייחשף לשמות המדרגים, תפקידם והארגון בו הם עובדים וכל מידע אחר זולת הניקוד הסופי, הן ביחס להצעתו שלו והן ביחס לבקשת עיון בהצעה הזוכה.	10 נק'
4	ריאיון התרשמות מהמועמד מטעם המציע <b>הצעה אשר תזכה</b>	הוועדה המקצועית תראיין את המועמד מטעם המציע בהתאם לתנאי סף 3.2 כאמור לעיל. הריאיון יכול להיערך פרונטאלית או בהיוועדות חזותית – לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה המקצועית.	20 נק'

ניקוד מרבי	אופן בחינה	קריטריון	מסד
	<p>לצורך הניקוד הוועדה תבחן בין היתר:</p> <p>מידע מקצועי אודות <b>המועמד מטעם המציע</b> – כפי שצירף להצעתו.</p> <p>כמו כן תבחן מקצועיות, שירותיות, יחסי אנוש, עמידה בל"ז.</p> <p>לצורך קביעת הניקוד הוועדה המקצועית רשאית לשקול שיקולים נוספים אשר ייראו לה רלוונטיים, אף אם לא פורטו לעיל.</p>	<p><b>לניקוד נמוך מ-15 נק' בקריטריון זה (ריאיון התרשמות), תפסל בשלב זה ולא יימשך הדיון בה!</b></p>	

10.3 **ניקוד מחיר ההצעה (עד 50 נקודות):**

ההצעה הזולה ביותר מבין ההצעות העומדות בתנאי המכרז תזכה לניקוד המירבי ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי לה לפי חישוב:

$$\text{ניקוד ההצעה הנבחרת באותו פרק} = \text{ניקוד מירבי לאותו הפרק} \times \text{ההצעה הזולה ביותר}$$

**ההצעה הנבדקת**

**הכל כמפורט במסמך ד' כתב הצעה והתחייבות.**

10.4 בכפוף להוראות המכרז והדין ובכפוף לזכותה לשקול שיקולים נוספים, ועדת המכרזים תמליץ על זכיית ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל (מחיר + איכות) הגבוה ביותר.

ככל שיתקבלו שתי הצעות כשרות זהות בניקוד (או יותר), תעדיף המועצה את ההצעה שזכתה לניקוד איכות גבוה יותר.

ככל שאין הבדל בניקוד האיכות תפעל המועצה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה וכן העדפת עסק בשליטת משרת מילואים (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין במועד הגשת ההצעות בלבד. מובהר כי לא יתקבלו אישורים חסרים ולא תתאפשר השלמת אישורים לאחר מועד הגשת ההצעות. לא תתאפשר השלמת מסמכים לעניין זה, על אף כל הוראה אחרת במכרז.

10.5 אם לא ניתן להכריע לפי המנגנונים לעיל, תערך הגרלה בין המציעים הרלוונטיים, לפי כללים שתקבע המועצה. על אף האמור לעיל, ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על משתתף כלשהו או ככל שלמועצה או לאיזה מתאגידיה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים וזו מוסמכת להחליט על פסילת הצעתו.

10.6 ועדת המכרזים תהא רשאית לבחור **עד שני זוכים** וגם **כשיד נוסף** עמו רשאית המועצה להתקשר במקרה ובו תבוטל ההתקשרות עם זוכה במכרז מכל סיבה שהיא.

10.7 אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום

לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.8. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או מסמכים ו/או מידע ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות חשבונות, אישורים, מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו"ב.

בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו ועדת המכרזים ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון בקשר למציע ו/או להצעה. בכלל זאת רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות השלמת מסמכים, וכולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף ו/או לבחינת איכות במכרז זה.

כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות.

לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה הוועדה רשאית, ולו מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

10.9. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוד שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להולך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.10. ועדת המכרזים אינה חייבת לקבוע את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה זוכה במכרז.

## **11. הודעה על זכייה וההתקשרות**

11.1. עם קביעת הזוכה/ים במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה/ים.

המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את הערובה שהגישו עם הצעתם באופן שתקבע המועצה.

11.2. ככל שלא נקבע מועד אחר בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות, ערבויות ואישור קיום ביטוחים בתוך 7 ימים מקבלת הודעת הזכייה.

11.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 500 ₪ (חמש מאות

- ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 11.5. משתתף שלא זכה במכרז יוכל לעיין בפרוטוקולי ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה (בסייגים של סוד מסחרי/סוד מקצועי כמפורט להלן). צילום המסמכים מותנה בביצוע תשלום חד-פעמי בסך 150 ש"ח.
- 11.6. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. משתתף המבקש לשמור על חיסיון מקצועי / מסחרי של מידע בהצעתו נדרש להגיש עם הצעתו במכרז **עותק שלישי הנושא כותרת ברורה "בקשת חיסיון"**, בו ישחיר את המידע החסוי לשיטתו מטעמים מסחריים/מקצועיים, ככל שקיים, ושאותו הוא מבקש שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים, **בצירוף נימוקים משפטיים תומכים**. בהיעדר עותק שלישי כאמור לעיל רשאית המועצה לראות בכך כוויתור סופי ומוחלט של המציע על כל חיסיון שהוא בקשר למידע שבהצעתו, ללא צורך בפנייה למציע ולא תשמע כל טענה ככל שתחשוף את המידע בהצעת המציע. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים מקבילים לאלה בהצעות המציעים האחרים. ככל שהתקיימו הוראות סעיף זה, ההחלטה בעניין החיסיון הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.

## **12. ביטוח**

- 12.1. בהגשת הצעתו למכרז מצהיר ומתחייב המציע כי היה והצעתו תבחר כזוכה במכרז ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (**נספח ב'1 לחוזה**) ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או כאמור להלן.
- 12.2. לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.
- 12.3. לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה, לפי דרישתה וככל שתדרוש, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.
- 12.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:
- 12.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 12.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשות המועצה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 12.4.3. למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו על ידי הזוכה בנוסח אישור קיום ביטוחים. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל



ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שנקבע במסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד אחר ו/או נוסף.

### **13. ביטול המכרז**

13.1. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או ההתקשרות, לבטלו או לבטל חלקים ממנו או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

13.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

13.2.1. התברר לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות מהותית בתנאי המכרז ו/או החוזה ו/או במפרט ו/או בכתב הכמויות ו/או תכניות ו/או בדרישות המפורטות במסמכים אחרים, או שהושטו נתונים / דרישות מהותיים, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

13.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

13.3. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

### **14. הליכים משפטיים**

14.1. הזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה בגין כל עיכוב ו/או הפסקת ההתקשרות זמנית או לחלוטין, ככל שיגרמו בקשר להליכים משפטיים בנוגעים למכרז שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.

14.2. קבע בית המשפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים ו/או בהליכי המכרז וכתוצאה מפגם זה זכה הזוכה ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב הזוכה מידית עם הודעת המועצה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המועצה תשלם למציע את התמורה עבור עבודות ושירותים שבוצעו והושלמו בפועל עד למועד ההפסקה, כפוף לתנאי ההסכם, ולמציע ששירותיו יופסקו לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

14.3. קבע בית המשפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים ו/או בהליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע אחר במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך ויתור מלא.

### **15. צירוף לרשימת ספקים וקבלנים**

15.1. המועצה רשאית לצרף מציעים אשר עומדים בתנאי הסף של המכרז, לרבות הזוכים, באופן אוטומטי לרשימת קבלנים וספקים של המועצה, אליהם תהיה רשאית המועצה לפנות בהליכי הצעות מחיר שונים בעתיד במכרזי



זוטא או מתחת לרף החייב במכרז. מציעים שאינם מעוניינים בכך יצרפו מכתב התנגדות מפורש לכך במסגרת הצעתם.

**נתי לרנר**

**ראש המועצה האזורית יואב**



מסמך א' (1)

פרטי המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.2. צורת התאגדות/עוסק מורשה: \_\_\_\_\_
- 1.3. מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_
- 1.4. מען המשתתף (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
- 1.5. טלפונים: \_\_\_\_\_
- 1.6. דוא"ל משרדי: \_\_\_\_\_
- 1.7. פקסימיליה: \_\_\_\_\_
- 1.8. שם איש קשר וטלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 1.9. תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_
- 1.10. דוא"ל איש קשר: \_\_\_\_\_



## מסמך א' (2)

### תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.  
הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.  
בתצהיר זה:
2. "בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.  
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה\*\* למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:  
\*\* על המצהיר לערוך בירור לעניין הדרישות ביחס לבעלי הזיקה, והצהרתו בעניינם תחשב כהצהרה לפי מיטב ידיעתו ובדיקתו.  
 לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
4. הריני להצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
5. (רק במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):  
 המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.  
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.



6. רק במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

7. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

8. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

### חתימה

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שהציגה/ה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל בפניי.

\_\_\_\_\_ .  
עורך – דין



### מסמך א' (3)

#### תצהיר בדבר אי-תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז 05/2025.
2. המחירים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
7. המציע מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד למאסר בפועל.
8. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה

#### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שהציגה/ה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל בפניי.

\_\_\_\_\_ עורך – דין

**הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה**

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1. סעיף 89 ב' (א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
  - 1.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות).
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חותמת וחתימת המציע



**מסמך א' (5)**

**תצהיר עמידה בתנאי סף**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"/ "המציע") המגיש הצעה למכרז של מועצה אזורית יואב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.

**2. תנאי סף 3.1**

מי שישפק את השירותים בפועל (להלן: "המועמד מטעם המציע") הינו הנדסאי אדריכלות/ בנין רשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים או אדריכל בעל תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל רשום בפנקס האדריכלים והמהנדסים. להוכחת עמידתו בתנאי הסף המציע יציין את שמו של המועמד מטעמו ויצרף תעודות של המועמד מטעמו.

להלן פרטי המועמד מטעם המציע.

שם מלא: \_\_\_\_\_  
 ת.ז.: \_\_\_\_\_

**3. תנאי סף 3.2**

בתקופה שמשנת 2020 ואילך המועמד מטעם המציע הינו בעל ניסיון של שנה לפחות במתן שירותי מידענות ו/או בדיקת בקשות להיתרי בניה, שכללו ידע בקריאת תב"עות ועבודה מול מערכת רישוי זמין, זאת עבור לפחות רשות מקומית אחת/ועדה מקומית אחת, כשכיר או כפריילנסר. להוכחת עמידתו בתנאי הסף לעיל 3.2 המציע יפרט את הניסיון ע"ג מסמך זה.

#	שם הרשות המקומית/ועדה מקומית	תקופת מתן שירותים	מהות השירותים	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1	שם הרשות: _____	מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____		שם: _____ תפקיד: _____ מס' נייד: _____
2	שם הרשות: _____	מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____		שם: _____ תפקיד: _____ מס' נייד: _____



#	שם הרשות המקומית/ועדה מקומית	תקופת מתן שירותים	מהות השירותים	פרטי איש קשר אצל הלקוח
3	שם הרשות: _____	מחודש _____ שנת _____ ועד חודש _____ שנת _____		שם: _____ תפקיד: _____ מס' נייד: _____

#### 4. תנאי סף 3.3

בתקופה שמשנת 2023 ואילך המועמד מטעם המציע טיפל במצטבר בלפחות 10 בקשות להיתרים או טיפל וערך לפחות 10 בדיקות מידענות עבור רשויות מקומיות/ועדות מקומיות.  
להוכחת עמידתו בתנאי הסף לעיל 3.3 המציע יפרט את הניסיון ע"ג מסמך זה.

#	שם הרשות המקומית/ועדה מקומית	מספר בקשות היתרים/בדיקות מידענות שטופלו משנת 2023 ואילך	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1			שם: _____ תפקיד: _____ מס' נייד: _____
2			שם: _____ תפקיד: _____ מס' נייד: _____
3			שם: _____ תפקיד: _____ מס' נייד: _____

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

#### אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

## מסמך א' (6)

לכבוד

מועצה אזורית יואב

### תצהיר היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות

**- ייחתם ע"י בעלים/שותף במציע ועל ידי היועץ המועמד (ככל שאין זהות ביניהם) -**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_, בעלים ו/או שותף במשרד המציע \_\_\_\_\_ (להלן - המציע); ואני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_, המועמד מטעם המציע למתן שירותים למועצה לפי המכרז; לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת, שאם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בזאת כי:

#### א. היעדר ניגוד עניינים

1. המוצהר להלן נכון ביחס למציע והמועמד מטעמו וכל היועצים/נותני השירות במשרד המציע.
2. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם אתבקש לספק למועצה שירותים בתחום המכרז.
3. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא הפניה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המועצה.
4. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המועצה.
5. אני מתחייב להודיע ליועץ המשפטי של המועצה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, או פעילותו של כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים למועצה.
6. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי המועצה, אודיע על כך באופן מיידי ליועץ המשפטי של המועצה.
7. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, כל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים שבהם אלוה את המועצה ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

#### ב. שמירה על סודיות

8. המוצהר להלן נכון ביחס למציע והמועמד מטעמו וכל עורכי הדין במשרד המציע.
9. אני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של השירותים שינתנו ע"י המציע ו/או על ידי במסגרת ההתקשרות עם המועצה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי המועצה.



10. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות ביו המציע לבין המועצה.
11. האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.
12. זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המועמד

חתימת המציע

#### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי/הם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, אישרו בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתמו עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

## מסמך ב

### הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 05/2025 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע ההתקשרות וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד.
3. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו או לבקש הבהרות והשלמות לפי שיקול דעתה. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע ההתקשרות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה מטעם זה בלבד.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע ההתקשרות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את המטלות נשוא ההתקשרות במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. המחירים הכוללים בהצעתנו, כפי שנרשמו על ידינו בהצעתנו, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע ההתקשרות, לרבות רווח וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.
8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר אתנו בהסכם, נבצע את ההתקשרות נשוא המכרז בשלמות וברמה טובה.
9. ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך עד 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתנו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.



12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי עד למועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, והאישור על עריכת ביטוחים – ככל שנדרשו בהסכם.

13. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

## **ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:**

\_\_\_\_\_ **תאריך:**

\_\_\_\_\_ **חתימה וחותמת המציע:**

### **אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד :**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי המשתתף הוא תאגיד רשום בישראל, וכי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

### **אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י עוסק מורשה שאינו תאגיד:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ מ.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף. ככל שמדובר במספר יחידים תחת אותו עוסק- חתימתם מחייבת אף אותם ביחד ולחוד.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ תאריך



## מסמך ג'

### הסכם שירותים

שנערך ונחתם במועצה אזורית יואב בתאריך \_\_\_\_\_

**ב ין :**

**מועצה אזורית יואב**

צומת ראם, ד.ג. שקמים מיקוד 79835

(להלן: "המועצה")

- מצד אחד -

**ל ב ין :**

ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

ע"י מורשי החתימה ה"ה:

\_\_\_\_\_ ת.ז.

\_\_\_\_\_ ת.ז.

דוא"ל: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

(להלן: "הספק" או "נותן השירות")

- מצד שני -

**הואיל**

והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 25/05 (להלן: "המכרז") למתן שירותי מידענות ובדיקת בקשות להיתרי בניה וכן כל מטלה אחרת לפי החוזה על נספחיו (להלן: "השירותים" / "העבודות");

**והואיל**

והספק הגיש הצעה למכרז ועל בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת המכרז, לרבות הצהרה על מתן השירותים באמצעות נותן השירות \_\_\_\_\_ כמו גם על בסיס הצעת המחיר שהגיש הוכרזה הצעתו כזוכה במכרז;

**והואיל**

והספק מצהיר כי הוא מעוניין, מוכן ומסוגל לבצע את העבודות נשוא המכרז, וכי יש לו את הידע, הניסיון, כח האדם, הכלים, החומרים, הציוד, היכולת הארגונית וכל האישורים הנדרשים על פי כל דין על מנת לבצע את העבודות;

### **לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

#### **1. מבוא**

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.
- 1.3. הנספחים המפורטים להלן, כמו גם יתר תנאי המכרז מסמכיו, הינם חלק בלתי נפרד מההסכם וייקראו יחד עימו:



- 1.3.1. נספח א' - מבוטל
- 1.3.2. נספחים ב', ב'1 – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים.
- 1.3.3. נספח ג' - מפרט שירותים.

## 2. הגדרות

בחווה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

- "הספק"** כהגדרתו בכותרת החוזה, ולרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל הפועל בשמו או מטעמו.
- "המנהל"** מנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמו שיוגדר כך על ידו לצורך התקשרות זו.
- "איש קשר"** גורם ניהולי מטעם הספק אשר ישמש כנציגו מול המועצה.
- "המדד"** מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

## 3. מהות ההתקשרות

- 3.1. הספק יספק שירותי \_\_\_\_\_, לפי המפורט בחוזה ובמפרט השירותים **כנספח ג'** לחוזה וכל כל עבודה ו/או מטלה הקשורים בכך ונדרשים לפי הוראות המועצה בקשר לאמור לעיל (להלן: **"העבודות"** / **"השירותים"**).
- 3.2. השירותים יספקו **באמצעות נותן השירותים אשר הוצג בהצעת הספק במכרז**, אשר יהיה בקיא בשירותים בכל עת ויספק את השירותים בפועל ובאופן שוטף, תוך שמירה על זמינות מרבית (להלן: **"נותן השירות"**).

נותן השירות רשאי להיעזר גם בעובדים נוספים מטעמו של הספק ככל שהדבר נדרש למימוש מלא ומוצלח של ההתקשרות לפי החוזה ונספחיו.

ככלל, **החלפת נותן השירות מטעם היועץ תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות ועילה לביטולה לאלתר**. למועצה שמורה הזכות לחרוג מהוראה זו במקרים מיוחדים ובכפוף לעמידת נותן השירות החלופי בדרישותיה. מובהר כי המועצה רשאית שלא לאשר החלפה, מכל סיבה שתראה לנכון, ולספק לא תעמוד כל טענה בקשר לכך בכל עילה שהיא.

- 3.3. הספק מחויב להיות זמין לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 3.4. כל הציוד והכלים הדרושים לביצוע השירותים יסופקו על-ידי הספק שלא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין כך.



- הספק חייב להחזיק בכל עת בכל האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים לשם מתן השירותים ולשלם לרשויות השונות את כל ההוצאות הדרושות לצורך קבלתם.
- 3.5. המועצה רשאית להוציא לספק הזמנות עבודה, מעת לעת ולפי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, בהתאם להוראות ולצרכי המועצה וכמפורט במפרט הטכני.
- 3.6. חלקן של העבודות, ככל וידרשו, תתבצענה **בכפוף להזמנת עבודה פרטנית** מטעם המועצה בחתימת מורשי החתימה של המועצה בלבד, בהתאם למתכונת, להיקף ולוח הזמנים שייקבע בהזמנות העבודה הפרטניות לספק. **הספק לא יחל בביצוע עבודה כאמור אלא לאחר שקיבל לידי הזמנת עבודה חתומה בידי מורשי החתימה של המועצה.** ביצע הספק עבודה ללא קבלת הזמנת עבודה כנדרש, לא יהא הוא זכאי לתמורה כלשהי ולא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה לקבלת תמורה, בכל עילה שהיא ולרבות עשיית עושר ו/או שכר ראוי וכו'.
- 3.7. ראה הספק כי יכול להיגרם עיכוב ביחס ללוח זמנים לביצוע מטלה כלשהי, יפנה הוא **בכתב** למנהל, מיד עם היוודע דבר העיכוב האפשרי, ויפרט את בקשתו לארכה ו/או שינוי לוח, ויפעל לפי הוראות המנהל.
- 3.8. הספק יקפיד על ביצוע העבודות בסטנדרטים הגבוהים ביותר עם תודעת שירות ברמה גבוהה.
- 3.9. הספק יאפשר למועצה לעיין ולקבל כל מסמך או דו"ח או פלט תוכנה הקשור לשירותים, על-פי דרישת המועצה.
- בכל מקרה המועצה רשאית להשתמש בכל המסמכים חומרי הגלם והתוצרים שנערכו או נוצרו בקשר לשירותים לרבות באמצעות כל תוכנה.
- המועצה הינה הבעלים הבלעדי של כל המידע, הנתונים שהופקו ויופקו במסגרת התקשרות זו, וכל תוצר אחר במסגרת ההתקשרות.
- המועצה רשאית לבצע במידע זה כל שימוש, על-פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל תמורה נוספת לספק בגין כך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של הספק לקבלת התמורה הקבועה בחוזה זה.
- 3.10. המועצה רשאית להעביר ו/או להשתמש במידע והנתונים במערכת אחרת שאינה קשורה לספק, מבלי שהספק תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך. הספק יסייע ככל הנדרש בהעברת המידע והנתונים כאמור, ללא תשלום נוסף בגין כך.
- 3.11. לספק לא תהא כל זכות עכבון ביחס למידע ונתונים שנוצרו בהתקשרות זו.
- 3.12. לספק אין בעלות ו/או זכויות כלשהן במידע והנתונים מכח התקשרות זו ואין לו כל רשות לעשות בו שימוש, שלא לצורכי אספקת השירותים בלבד.



3.13. המועצה אינה מתחייבת בפני הספק להיקף עבודות כלשהו בקשר לשירותים נשוא המכרז, מינימאלי ו/או מקסימאלי.

על הספק לספק את השירותים בכל היקף שיידרש על ידי המועצה, מבלי שהיקף השירותים יקנה לו זכות לשינוי התמורה שלפי הצעתו במכרז וכאמור בחוזה זה.

לזוכה לא מובטחת בלעדיות כלשהי במתן השירותים נשוא המכרז. המועצה רשאית לבצע שירותים דומים או זהים לאלו נשוא הסכם זה אף באמצעות אחרים, ולספק לא מובטחת בלעדיות כלשהי.

הספק לא תעמוד כל טענה כנגד המועצה בשל האמור בסעיף זה, בכל עילה שהיא.

#### 4. הצהרות הספק

הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

4.1. כי קרא את ההסכם על נספחיו, הבינו והגיש את הצעתו במכרז על בסיס האמור בהסכם זה ובמסמכי המכרז וכי לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בשל חוסר הבנה ו/או פרשנות כזו או אחרת של תנאי ההסכם.

4.2. כי הוא בעל הניסיון, הידע, האמצעים (לרבות הפיננסיים), כוח האדם וכל הדרוש לביצוע כלל התחייבויותיו בהסכם זה ובהתאם להצעתו במכרז.

4.3. כי עובר להגשת הצעתו במכרז והתקשרותו בהסכם זה הוא בדק היטב, לרבות באמצעות מומחים מטעמו, את כל התנאים בקשר לנושא ההתקשרות וכל התנאים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה במלואן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל בנוגע לכח האדם המקצועי, כל החומרים והציוד, כמויותיהם וטיבם, האתרים המיועדים לביצוע, ביטוחים וכל יתר הנתונים אשר יהיו דרושים במישרין ובעקיפין לביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובמועדים הנקובים בו, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה בקשר לכל הנ"ל, לרבות בדבר מצב מחסור בכל אלה או בחלק מהם ועל כל דרישה שינוי בתמורה בקשר לכך.

4.4. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או כי במסגרת ביצוע העבודות מכוח הסכם זה לא יפגע בזכויות צד שלישי כלשהו.

4.5. כי יחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ובתעודת עוסק מורשה, בתוקף ובכל עת.

4.6. כי יבצע את העבודות וכל הקשור בהן בהתאם לכל הוראות הדין והנחיות הרשויות הרלוונטיות המסדירות או קשורות בה, ובכלל זאת תוך החזקת כל הרישיונות, לרבות רישיון עסק ככל הנדרש, האישורים וההיתרים הדרושים על פי דין לביצוע הנדרש.



4.7. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי המועצה ו/או מי מטעמה וכי ימסור למועצה מידע נכון ושלים, על כל דבר ועניין הנוגע לעבודות.

4.8. כי ישתף פעולה באופן מהיר וללא כל סייג עם כל בקשה ו/או דרישה מצד המועצה הנוגעת להתקשרות זו.

## 5. כח האדם מטעם הספק והיעדר יחסי עובד-מעסיק

5.1. הספק יעמיד את כל כוח האדם הנדרש לביצוע העבודות. כל העובדים שיעסיק הספק בביצוע העבודות יהיו עובדים מקצועיים ומתאימים, בעלי הסמכות ורישיונות מתאימים הניתנים להעסקה בסוג עבודות זה, לפי הוראות הדין ולפי הוראת הרשויות המוסמכות.

5.2. הספק יעמיד איש קשר מטעמו לטובת ההתקשרות עם המועצה, אשר ישמש נציגו לכל דבר ועניין. איש הקשר יכול להיות נותן השירות כאמור בסעיף 3.2 לעיל. פרטי איש הקשר מטעם הספק יימסרו למנהל עם חתימת החוזה ויעודכנו בכל שינוי. הוראות המועצה שניתנו לאיש הקשר כמוהן כהוראות שניתנו הספק עצמו.

5.3. המועצה רשאית לדרוש בכל עת את הפסקת העסקתו של כל עובד ו/או איש הקשר במסגרת השירותים למועצה (מבלי לגרוע מזכותו של הספק להעסיקם בעיסוקיו האחרים), לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. הספק מתחייב לפעול לפי הוראת המועצה באופן מידי ולהציב כח אדם חלופי ומתאים.

5.4. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין באשר להעסקת עובדיו, לרבות תשלום שכרם, תשלומים סוציאליים, והבטחת כל הזכויות העומדות לעובדיו על פי כל דין. הספק מתחייב כי לעובדיו ישולם, לכל הפחות, שכר המינימום כפי שיקבע מעת לעת בחוק. הספק מצהיר כי כל זכות אשר תעמוד למי מעובדי הספק על פי כל דין או הסכם תחול כלפי הספק בלבד.

עובדי הספק ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הספק בלבד.

הספק בלבד יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בעבודות על פי מסמכי החוזה והמכרז על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (אם נתקבלה הסכמת המועצה מראש ובכתב, כמפורט בחוזה זה להלן) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה.

5.5. מודגש בזה, כי הספק הינו במעמד של קבלן עצמאי וכי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעסיק בין המועצה לבין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.



הספק מצהיר כי אין בהסכם זה ו/או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ו/או קבלני המשנה ו/או מי מהגופים ו/או האנשים עמם יתקשר בקשר למתן השירותים ובכלל, לבין המועצה ו/או העירייה יחסי עובד-מעסיק בכל הנוגע למתן השירותים בהסכם זה.

התמורה שתשלם המועצה לספק בעד שירותיו נקבעה בהתחשב בעובדה שהספק הינה גוף משפטי ועצמאי ועליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו למי מעובדיו תוך כדי או עקב ביצוע או עקב אי-ביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

הספק מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום אשר תידרש לשלם על פי פסק דין או הסכם פשרה בגין תביעה של מי מעובדי הספק בכל עילה שהיא (למעט יחסי עובד ומעסיק שאז תחול ההוראה שלהלן), כולל הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין, בתוספת פיצוי מוסכם בשיעור 5% מסך כל הסכומים הללו, וזאת בתוך 30 ימים מדרישת המועצה.

הספק מצהיר ומתחייב כי בכל מקרה בו יתבע בעצמו ו/או מי מעובדיו ו/או מי מחליפיהם, מהמועצה זכויות שעילתן בקיום יחסי עובד ומעסיק ו/או מכח חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א או שייקבע על-ידי ערכאה שיפוטית או גורם אחר כלשהו, כי בין מי מהנ"ל לבין המועצה מתקיימים יחסי עובד ומעסיק, הספק ישיב למועצה וישפה אותה, מיד עם דרישתה הראשונה, את ההפרשים שתידרש לשלם ביחס לתמורה החוזית, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק עד התשלום בפועל, וכן יפצה את המועצה בשיעור של 5% נוספים מהתשלומים אליהם נדרשה – גם אם לא חרגו מהתמורה החוזית - כפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה על-פי דין.

## 6. תקופת ההתקשרות

6.1. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם לפי סעיף 11.2 למכרז, קרי עד ליום \_\_\_\_\_.

6.2. למועצה בלבד שמורה זכות הברירה להאריך את תוקפו של הסכם זה מעת לעת בתקופה או בתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך במסירת הודעה מוקדמת לספק, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים מראשית ההתקשרות.

ההסכם יוארך אוטומטית, אלא אם המועצה הודיעה על אי-הארכתו או על סיומו בכל שלב.

כל תנאי הסכם זה יחולו בהתאמה בתקופת זכות הברירה, אלא אם יוסכם אחרת בכתב ובמפורש בחתימת הצדדים.

6.3. על אף האמור בפרק זה, למועצה שמורה הזכות להביא הסכם זה לכלל סיום בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, וזאת בהודעה מראש ובכתב לספק של 30 ימים לפחות.



נמסרה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד שקבעה המועצה ולא תעמוד לספק כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך, בכל עילה שהיא, למעט ביחס לזכאותו לקבלת התמורה לפי החוזה ביחס לתקופה שעד לסיום ההתקשרות ובכפוף לביצוע העבודות בפועל כנדרש.

6.4. לספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בקשר להחלטתה שלא להאריך התקשרות ו/או להביאה לידי סיום מוקדם מכל סיבה, זולת באשר לזכאותו לתמורה עבור עבודות שביצע בפועל עובר לסיום ההתקשרות ואשר התמורה בגינם אושרה במלואה על ידי המועצה לאחר מיצוי זכויותיה החוזיות ולפי כל דין.

## 7. התמורה לספק ואופן התשלום

7.1. בעבור מתן שירותים במתכונת חיוב של שעת עבודה כנקוב בהצעה הספק, הספק זכאי לתמורה בעבור ביצוע עבודות בפועל, בהתאם למחיר המפורט בהצעתו במסגרת המכרז - מסמך ד' למכרז.

בכפוף ולאחר אישור המנהל להשלמת העבודה, יגיש הספק חשבון סופי לאישור המנהל. למען הסר ספק, אין להגיש חשבון לתשלום טרם בוצעה ואושרה העבודה.

7.2. מיד לאחר השלמת העבודה וקבלת אישור המנהל, הספק יגיש לאישור המנהל דרישת תשלום מפורטת בכתב, אשר תתייחס לעבודות שבוצעו על-ידי הספק בפועל. החשבון יפרט את סך התמורה המגיעה לספק לגבי העבודה שבוצעה וכן את אופן חישובה וכל הנתונים הרלוונטיים.

7.3. המנהל יבדוק את החשבון ויקבע את התשלום המגיע לספק.

7.4. עד ליום ה-5 בכל חודש הספק יגיש למנהל חשבון המפרט את סך התמורה המגיעה לספק לגבי העבודה שבוצעה בחודש שחלף וכן כל מידע נוסף כפי שיידרש על ידי המנהל.

7.5. המנהל יבדוק את החשבון, לרבות באמצעות כל מי מטעמו, וייתן את אישורו ו/או הערותיו ויעביר את התייחסותו ביחס לחשבון והסכום המאושר בתוך 30 יום ממועד קבלת החשבון מהספק, וזאת בכפוף לתקינותו והגשת כל המידע שנדרש להגשה עם החשבון.

7.6. חשבון שאושר לתשלום ישולם לספק עד לתום שוטף + 45 יום מהמועד שהספק ימציא למועצה את החשבון המאושר על ידי המנהל (ללא ריבית ו/או הצמדה), כל זאת בתנאי שהספק הגיש את החשבון באופן מלא עם כל הצרופות הנדרשות. הספק יהיה מנוע ומושתק מלטעון טענה כלשהי ו/או להעלות דרישה כלשהי בגין עיכובים בתשלום הנובעים מפרטים חסרים שלא מסר חרף דרישת המועצה או עקב פרטים לא נכונים בחשבון או אי-תיקונו לפי הנדרש.

7.7. אישור וביצוע תשלומים אינם מעידים ו/או מהווים אישור מצד המועצה על טיב העבודה שנעשתה ו/או נכונותה של דרישת התשלום.



7.8. **תשלום התמורה יעשה בכפוף לקיום הערבויות הנדרשות לפי החוזה ואישור קיום ביטוחים בתוקף.**

7.9. לכל תשלום שיש לשלם לספק על פי חוזה זה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהא בתוקף בעת ביצוע התשלום, כנגד חשבונית מס ערוכה כדין.

7.10. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה לספק לפי הסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל שירותי הספק, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל הספק יהא להוציא בקשר עם ביצוע ההתקשרות וכולל עלות הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הכלים, נסיעות זמן בטלה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב כל העלויות בקשר עם ביצוע העבודות ללא יוצא מן הכלל. פרט לתמורה כאמור לעיל, לא תשלם המועצה לספק תמורה או החזר הוצאות מכל מין וסוג.

7.11. מודגש בזאת, כי המועצה לא תידרש לשאת בעלות ו/או הוצאה ו/או החזר כלשהם בקשר להתקשרות זו, בכל עילה שהיא, למעט אם הוסכם על כך בכתב מראש או שנרשם אחרת במפורש בחוזה זה.

## **8. אחריות בנזיקין ושיפוי**

8.1. הספק יהיה אחראי לכל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק שהוא, ישיר או עקיף, לגוף, רכוש או אחר, שייגרם לצד שלישי כלשהו, לרבות למועצה ו/או ללקוחות ו/או לעובדי אורח ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני המשנה ו/או לכל מי שהספק אחראי לגופו ו/או לרכושו ו/או לכל מי שבא בשמו או מטעמו, כתוצאה מהפרת התחייבויות הספק כלפי המועצה ו/או התחייבויות הספק כלפי צד שלישי ו/או ממעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם, שלוחיהם ומי שנתון למרותם.

8.2. הספק משחרר בזאת את המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה מכל אחריות או חובה שהיא בקשר לכל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק שהוא, ישיר או עקיף, לגוף, רכוש או אחר, שייגרם לצד שלישי כלשהו ו/או למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני המשנה ולכל מי שהספק אחראי לגופו ו/או לרכושו ו/או לכל מי שבא בשמו או מטעמו, לרבות אחריות כלשהי כלפי קבלני המשנה ו/או מי מטעמם, בין אם נגרמו באקראי, בין אם נגרמו כתוצאה מהפרת התחייבות של הספק, בין אם היו תוצאה של פעולה או מחדל ובין אם נגרמו מחמת תאונה בלתי נמנעת. שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את המועצה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, בגין כל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק כנ"ל.

8.3. הספק יהיה חייב לפצות ו/או לשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, ישיר או עקיף, או כל הפסד וכל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד המועצה או פסק דין שייפסק כנגדה, לרבות הוצאות, קנס או תשלום חובה מנהלי או שיפוטי אחר שיוטל עליה, והספק מתחייב לשלם כל סכום כאמור, במקום המועצה או לשלמו למועצה מיידית, וכן, לשאת בכל ההוצאות שנגרמו למועצה, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין בתוספת פיצוי מוסכם בשיעור 5% מהסכום.



המועצה תיידע את הספק על כל דרישה ו/או תביעה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה.

8.4. הספק ינקוט בכל האמצעים למניעת נזק או אובדן לאדם או לרכוש או לגוף אחר, במהלך מתן השירותים.

## 9. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על הספק מפורטות בנספחים ב' ו-ב'1 המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

## 10. איסור הסבת ההסכם, העסקת קבלני משנה

10.1. הספק לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של המועצה.

10.2. הספק אינו רשאי להעסיק קבלן משנה לביצוע איזו מהתחייבויותיו, אלא אם קיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם ולפי כל דין, ביחד ולחוד עם קבלן המשנה. על הספק לוודא ולהבטיח כי קבלן המשנה מכיר את כל התחייבויותיו הרלוונטיות של הספק אל מול המועצה לפי הסכם זה, וכן לוודא את קיומם של ביטוחים, אישורים, היתרים ורישיונות מתאימים אצל קבלן המשנה טרם יחל בביצוע עבודה כלשהי.

10.3. המועצה רשאית להסב את זכויותיה ו/או התחייבויותיה לפי הסכם זה, כולן או חלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שזכויותיו של הספק לסכום התמורה לפי הסכם זה לא תיפגענה.

## 11. קיזוז ועכבון

11.1. הספק אינו רשאי לקזז מסכומים שבתשלום הוא חייב למועצה זכויות או סכומים להם הוא זכאי מהמועצה, בכל עילה שהיא, והוא מוותר על כל זכות קיזוז כאמור.

המועצה רשאית לקזז מסכומים שבתשלום היא תחוב לספק, ככל שתחוב, זכויות או סכומים להם היא זכאית מהספק.

11.2. לספק לא תעמוד זכות עכבון כלשהי כלפי המועצה.



למועצה תעמוד זכות עכבון בתמורה הספקו/או במיטלטלין אחרים שלו לצורך הבטחת קיום חובותיו של הספק, ללא שתידרש לתשלום הצמדה ו/או ריבית ו/או פיצוי כלשהו על תמורה שתעוכב לצורך האמור.

## **12. הפרה וביטול ההסכם**

12.1. הפר הספק תנאי או התחייבות הכלולים בהסכם זה או בכל דין, יחויב הוא לתקן את ההפרה עד למועד אשר נדרש לכך על ידי המועצה.

באם לא תיקן הספק את ההפרה או לא תיקנה בתוך המועד שנדרש, רשאית המועצה לבטל את ההסכם, כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות של המועצה לפי הסכם זה או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מוסכמים ו/או חילוט ערבות וכו'.

מובהר כי ככל שההפרה שביצע הספק אינה מאפשרת תיקון בדיעבד לפי שיקול דעת המועצה, או ככל שמדובר בהפרה מתמשכת או חוזרת, רשאית המועצה לסעדים הקבועים לעיל לעניין ביטול/פיצויים/חילוט, גם מבלי ליתן התראה מוקדמת ואפשרות לתיקון.

12.2. **הפרה יסודית** - הוראות סעיפים 3.2, 3.8-3.10, 4.4-4.6, 5.5, 9, 10, 11.1-11.2, 14-17 להסכם הן הוראות יסודיות והפרתן או הפרת אחת מהן תהווה הפרה יסודית של ההסכם. במקרה של הפרה יסודית תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטיים העומדים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול ההסכם לאלתר, חילוט ערבויות, פיצויים מוסכמים, פיצויים בשל הפרה, וכל סעד נוסף ו/או אחר.

12.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ו/או בכל מקום אחר בהסכם, הרי שהאירועים הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה על פי ההסכם ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:

12.3.1. הטלת עיקול זמני או קבוע על ידי בית משפט או על ידי לשכת הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק או זכויותיו, כולם או חלקם, והמועצה מצאה כי העיקולים כאמור פוגעים ביכולת הספק לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה, והעיקולים לא הוסרו בתוך 30 יום ממועד ביצועם.

12.3.2. נתקבלה החלטה של הספק בדבר פירוק מרצון, או הוגשה על ידו בקשה לפירוק אשר לא בוטלה תוך 30 יום, או ניתן צו פירוק כנגד הספק או אם ניתן צו הקפאת הליכים כנגד הספק ו/או כינוס נכסים נגד הספק, או במקרה שהספק אינו תאגיד אם הגיש בקשה להכריזו כפושט רגל או/אם הוכרז הספק כפושט רגל או/אם ניתן כנגדו צו כינוס נכסים.

12.3.3. כשהוכח להנחת דעתה של המועצה כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם או מפסיק ביצועו ו/או כאשר הוא מתרשל בביצוע מתן השירותים.



12.3.4. כשהספק הסב את ההסכם כולו או מקצתו לאחר, או העסיק זכיון קבלן משנה, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.

12.3.5. כשהספק לא חידש או איבד תוקף של רישיון ו/או היתר ו/או אישור הנדרש ממנו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

12.3.6. כשיש בידי המועצה מידע המניח את דעתה, לפיו הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

12.3.7. התברר בכל שלב כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר למכרז ו/או חתימת החוזה אינה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

12.4. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל אחד מהמקרים הבאים יפצה הספק את המועצה בהתאם לסכום הנקוב בצדס, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד נוסף או אחר לפי הסכם זה או לפי הדין:

מס"ד	ההפרה	הפיצוי
1.	הפרה של דרישות מקצועיות או חוזיות שאינן הפרה יסודית	500 ₪ למקרה. ככל שההפרה נמשכת ייחשב כל יום כמקרה בפני עצמו.

אין בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד ו/או זכות אחרים העומדים למועצה על-פי ההסכם ו/או על-פי דין.

12.5. המועצה רשאית לנכות ולקזז את הפיצויים המוסכמים מכל תשלום שיגיע לספק, או לגבותם בכל דרך אחרת, לרבות כחילוט ערבות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

12.6. ניכוי הפיצויים המוסכמים כאמור לא ישחררו את הספק ממלוא התחייבויותיו על-פי ההסכם, לרבות תיקון ההפרה שבינה הוטל פיצוי מוסכם.

12.7. מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מובהר כי בכל מקרה בו הספק לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע במסמכי החוזה, רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר באופן מיידי עם כל קבלן אחר לשם השלמת ביצוע העבודה. במקרה כאמור יהיה הספק חייב לפצות את המועצה בשווי העבודות כאמור, בתוספת 10% פיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק. שווי העבודות יקבע לפי החלטת המנהל. מובהר כי חובת הספק במלוא הפיצוי מוסכם כאמור תחול גם אם טרם בוצעו העבודות ואו שבחרה המועצה שלא לבצע את העבודות כלל.

### 13. קניין רוחני

13.1. בפרק זה יחולו ההגדרות שלהלן:



1. "תוצרי העבודה" – כל נכס מוחשי ואינו מוחשי שנוצר על ידי הספק ו/או מי מטעמו במסגרת השירותים מושא המכרז, אשר ניתן להגנה בזכויות קניין רוחני וכן עותקים מנכסים כאמור, לרבות תכניות, שרטוטים, דגמים, חומרים, שמות, אביזרים, שלטים, סרטונים, תוכן, שמע, וידיאו וכו'.
2. "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש] התשל"ב-1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.
- 13.2. הספק מצהיר ומתחייב כי במסגרת השירותים הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. **הספק מצהיר ומתחייב לעשות שימוש במערכות ותוכנות אשר הוא מורשה לעשות בהן שימוש על ידי בעלי הזכויות, לרבות תוך קיום של כל רישיונות השימוש מטעם בעלי זכויות הקניין הרוחני בכל רכיב בו הוא משתמש ואשר הוא אינו בעל זכויות הקניין בו.**

זכויות היוצרים ושאר הזכויות הקנייניות בתוכנה בה עושה הספק שימוש תישארנה של הספק, ככל שהיו בבעלותו מלכתחילה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר כי הספק אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע השירותים וכל הנובע מכך. הספק ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המועצה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המועצה תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד. המועצה תיידע את הספק על כל דרישה ו/או תביעה שתגיע אליה ותאפשר הספק להציג את עמדתו ואת הגנתו.
- 13.3. כל זכויות הקניין הרוחני בתוצרי העבודה כפי שיפותחו ו/או יוכנו על ידי הספק ו/או מי מטעמו לצורך הסכם זה, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של המועצה, בכפוף לכך שתישמר לספק הזכות המוסרית.
- 13.4. המועצה רשאית לנהוג בתוצרי העבודה כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לה אף לאחר סיום ההתקשרות, לרבות ביצוע שינויים כפי רצונה בתוצרי העבודה, שחזור השירותים ללא הגבלת מספר הפעמים או המועדים שיופעל, פרסום, העברה לאחר וכיו"ב, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
- 13.5. בכפוף לכל הוראה אחרת בהסכם זה, הספק יבטיח את הבעלות הבלעדית של המועצה בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני של צד ג' ככל הנדרש, ללא שעבודים ו/או משכונים ו/או זכויות אחרות של צד ג', לרבות ביצוע כל פעולה הדרושה לשם כך.



13.6. על הספק לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המועצה לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה בזכויות קניין רוחני, ולספק למועצה את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי הרשות לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, ייפוי כוח וכיו"ב, לפי העניין.

13.7. הספק מתחייב למסור למועצה בכל עת ולפי דרישתה, את כל תוצרי העבודה שבוצעו ו/או הוכנו ו/או היו בתהליך, הנמצאים ו/או היו ברשותו ו/או בשליטתו של הספק בקשר לשירותים.

13.8. על אף הוראות חוק זכות יוצרים, תשס"ח-2007, בעצם החתימה על הסכם זה, נותן הספק את אישורו לכך שזכויות היוצרים בכל הנוגע לשירותים תהיינה של המועצה, גם במקרה של הפסקת ההתקשרות טרם השלמת מלוא ההתקשרות. המועצה תהא רשאית להמשיך בביצוע השירותים על פי התכנון שבוצע על ידי הספק ותוך שימוש ברעיון של הספק ובכלים/ציוד של הספק ככל שנותר, או בציוד חליפי שתרכוש ו/או בעצמה.

#### **14. שמירת סודיות והיעדר ניגודי עניינים**

14.1. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן - **המידע הסודי**) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם. **בפרט מתחייב הספק להקפיד הקפדה יתרה על שמירת פרטיות וניהול מידע בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו.**

14.2. הספק מתחייב להודיע למועצה באופן מידי בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים בין השירותים שעליו לבצע לפי הסכם זה לבין כל עניין אחר הקשור בו, ולפעול לפי הוראות המנהל בקשר לכך, לרבות חתימה על כל הסדר למניעת ניגוד עניינים. ככל שהמנהל יחליט כי לא ניתן לפתור את ניגוד העניינים על ידי הסדר, רשאית המועצה לסיים את ההתקשרות לאלתר ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר להחלטה זו.

#### **15. מסירת מסמכים ומידע**

15.1. כל המסמכים שנערכו על-ידי הספק אגב ביצוע השירותים הינם קניין המועצה שרשאית להשתמש בהם כפי שתמצא לנכון, מבלי שתעמוד לספק טענה כלשהי בקשר לכך, בכל עילה שהיא.

15.2. הספק מתחייב למסור למנהל לפי דרישתו וללא תמורה, כל מידע ו/או מסמך הנוגע לשירותים, לרבות לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים בכל עת ומכל סיבה שהיא.

15.3. הספק יאפשר למועצה ולכל מי מטעמה גישה מלאה ללא תמורה לכל הנתונים והמידע, התייעוד והגיבוי המצויים בידיו וכן גישה לכל המערכות לצורך הסבת נתונים, אם תידרש על ידי המועצה, ו/או להמשך



הפעילות המלאה עד לתחילת פעילותו של ספק אחר. הוראה זו חלה על כל הנתונים הגולמיים, הנתונים המחושבים כולל הסבר האלגוריתמים לפיהם חושבו, נתוני הגיבויים ופורמט הגיבוי, נתוני אב, תנועות, מסמכים סרוקים, תמונות, אינדקסים, טבלאות משתמשים, הרשאות, וכל סוגיה הנתונים כולל טבלאות המפרטות את מבנה הנתונים.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא וללא תמורה בהעברה מסודרת מלאה ונאותה של השירותים לנותן שירות אחר מטעם המועצה, תוך מתן הסברים ככל שיידרש במסגרת ההתקשרות.

## **16. בעלות המועצה במידע**

16.1. המועצה הינה הבעלים הבלעדי של כל המידע, הנתונים, המסמכים והדו"חות שהופקו ויופקו בתוכנות ו/או הנמצאים במאגר הנתונים של התוכנות והמועצה רשאית לבצע במאגר נתונים זה כל שימוש, על-פי שיקול דעתה וללא כל תמורה נוספת לספק בגין כך.

16.2. למען הסר ספק מובהר ומודגש בזאת כי כל הזכויות במידע הקיים לרבות תוצרי העבודות שעשה הספק עבור המועצה, לרבות כל מידע הגלום בתוצרים שהכין הספק לשם ביצוע השירות או כתוצאה ממנו, לרבות כל תוצרי הביניים של הני"ל, למן ראשית עיבודם - יהיו בבעלות הבלעדית והמלאה של המועצה. הספק מתחייב לא לעשות שימוש באלה שלא לצרכי מתן השירותים למועצה לפיה התקשרות זו ובפרט שלא להעבירם בכל דרך שהיא לצד שלישי, אלא בהסכמה בכתב ומראש של המועצה.

16.3. המועצה רשאית להעביר נתונים מן התוכנות ו/או ממאגר הנתונים כאמור למערכות אחרות שברשותה, מבלי שלספק תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך. הספק יסייע ככל הנדרש בהעברת הנתונים כאמור, ללא תשלום נוסף בגין כך.

## **17. המועצה כ"מפעל חיוני"**

17.1. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והספק מתחייב בזאת כלפי המועצה כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות מצב חירום ו/או מצב מיוחד בעורף ו/או אירוע אסון, אזי, תחולנה הוראות החוקים והדינים הרלוונטיים לעניין זה ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967, ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה והספק ימשיך לספק את השירותים למועצה גם בתקופת החירום, ללא תוספת מחיר.

## **18. שונות**

18.1. גילה הספק סתירה, אי התאמה, דו-משמעות, חוסר בהירות וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת, אזי יהא חייב הספק לפנות בכתב ובאופן מידי למנהל והמנהל יתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.



מודגש כי הספק חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המנהל לכל בעיה כאמור לעיל לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור. בכל מקרה הספק מתחייב לנהוג על פי הוראות המנהל לענין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירושו האישי של ההוראה שאינו תואם את הוראות המנהל.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזה, כי אם גילה הספק סתירה, אי התאמה או אי דיוקים באחד המסמכים המצורפים לחוזה, ולא פנה בכתב בבקשה למתן הוראות בטרם ביצע את העבודה נשוא אותה סתירה, או אם קיבל הספק הוראות ולא נהג לפיהן, או אם פנה בבקשת הבהרה כאמור רק לאחר שהתחיל בביצוע אותה עבודה, יישא הספק באחריות עבור כל הנזקים שייגרמו עקב כך ולא יהא זכאי לשיפוי ו/או פיצוי כלשהו.

18.2. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים או הסכמה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים - אין בה ולא תפורש כוויתור על זכות מזכויותיה, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

18.3. לכל שינוי או תיקון להסכם זה לא יהיה תוקף אלא אם כן ייעשה במסמך בכתב חתום על ידי שני הצדדים.

18.4. כתובות הצדדים יהיו כאמור בכותרת ההסכם כל הודעה תחשב כשנמסרה בתוך 3 ימים ממועד משלוחה בדואר רשום, או במועד משלוחה בפקסימיליה בכפוף לאישור טלפוני לקבלתה, או במועד מסירתה במסירה אישית או במועד משלוחה בדואר אלקטרוני בכפוף לאישור בכתב על קבלתה.

18.5. סמכות השיפוט הבלעדית, לצרכי דיון והכרעה בכל הסכסוכים ו/או חילוקי הדעות שיתגלעו בין הצדדים להסכם זה, במידה שיתגלעו, תהא נתונה לבתי המשפט השלום בקרית גת או בבאר שבע בלבד, או לבית המשפט המחוזי בבאר שבע בלבד.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

### אישור עו"ד לחתימת הספק

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתם בפני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ואם זה תאגיד - חתמו בפני על הסכם זה דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, שהנם רשאים לחתום ולהתחייב על-פי דין בשם הספק וכי התקבלו אצל הספק כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת הספק על הסכם זה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הספק.

עו"ד,



**נספח א' - מבוטל**

## נספח ב' - הוראות ביטוח/נספח ביטוח

המועצה בנספח זה הינה; מועצה האזורית יואב ו/או החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות הספק על פי הסכם זה ועל פי דין, מתחייב הספק כי 14 יום לפני חתימה על הסכם זה ובמשך כל תקופת ההתקשרות, תהיינה בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו ועל שמו, הכל כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף כנספח ב'1 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום הביטוחים") ובקשר לביטוחי אחריות מקצועית, הפוליסה תהיה בתוקף, כל עוד קיימת לספק אחריות על פי כל דין.
2. אישור קיום הביטוחים יכלול ביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי; ביטוח אחריות מעבידים (אם הספק לא מעסיק עובדים, רשאי הספק להמציא אישור קיום ביטוחים ללא ביטוח זה) וביטוח אחריות מקצועית.
3. בביטוחי הספק יחולו ההוראות הבאות:
  - 3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות הספק על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).
  - 3.2. ביטוחי הספק הנ"ל יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבטח, לרבות, אך לא מוגבל אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויותיו של המועצה על פי הפוליסות.
  - 3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה והבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
  - 3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.
  - 3.5. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.
4. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן. מיד עם קבלת הדרישה, יעביר הספק את העתקי פוליסות הביטוח מהן ימחק כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המועצה, לרבות מחירים, שמות מבטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי נספח זה.
5. 14 יום לפני חתימת המועצה על ההסכם וכתנאי לו, מתחייב הספק להמציא לידי המועצה - את אישור קיום הביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו של הספק שהינו חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת מתן השירותים, ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מהספק את תחילת ביצוע השירותים.
6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על הספק להמציא לידי המועצה אישור קיום הביטוחים מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
7. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למועצה כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסופא לאישור קיום הביטוחים, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
8. הספק פוטר במפורש את המועצה ואת כל הבאים מטעם המועצה, מכל אחריות לאבדן ו/או לנזק, אשר עלול להיגרם לרכוש הספק, לרבות נזק תוצאתי שייגרם עקב נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועד לא תפגע בהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה. הספק מתחייב לקיים את כל התחייבויות הספק על-פי ההסכם גם אם יימנע מהספק ביצוע השירותים.
10. למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את התאמת אישור קיום הביטוחים שיומצאו על-ידי הספק לנדרש על פי נספח זה, והספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את התחייבויות הספק כאמור בנספח

- זה. הספק מצהיר כי זכות המועצה לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, לא מטילה על המועצה ועל מי מטעם המועצה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם, היקפם ותוקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישור כאמור, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הספק על-פי הסכם זה או על-פי דין.
11. הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי הספק, ככל שיש בהם כדי להשפיע על התחייבויותיו על פי הסכם זה לשלם את דמי הביטוח והשתתפויות העצמיות במלואם ובמועדם.
12. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי דין ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. לספק לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
13. סבר הספק, כי יש צורך בעריכת ביטוחים משלימים ו/או נוספים לביטוחי הספק, רשאי הספק לערוך ולקיים על חשבונו ביטוחים משלימים ו/או נוספים אלה. בכל ביטוח נוסף כאמור (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הבאים מטעם המועצה וכלפי כל מי שכלפיו התחייבה המועצה בכתב טרם קרות מקרה הביטוח, למעט כלפי מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון וביטוחי החבויות ייכלל בנוסף סעיף שיפוי לטובת המועצה ו/או הבאים מטעם המועצה בגין אחריותם למעשי ומחדלי הספק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
14. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע השירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק, לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק, הוא הנושא באחריות כלפי המועצה ו/או הבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע השירותים על פי הסכם זה במלואן לרבות עבודות ו/או שירותים אשר יבוצעו ו/או יינתנו על ידי קבלני משנה, והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המועצה ו/או את הבאים מטעם המועצה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע עבודות על ידי קבלן משנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
15. הפרה של איזה מהוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה של ההסכם.



נספח ב'1 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים							
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>									
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור	שם : המועצה האזורית יואב	שם : החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה	שם : המועצה האזורית יואב	שם : המועצה האזורית יואב	
מזמין השירותים	שירותי בדיקת בקשות להיתרי בניה (בדיקת תוכניות) המועצה	שם :	שירותי בדיקת בקשות להיתרי בניה (בדיקת תוכניות) המועצה	מזמין השירותים	ח.פ.	ח.פ.	ח.פ.	ח.פ.	
		ת.ז.ח.פ.			מען :	מען :	מען :	מען :	
		מען			צומת ראם, ד.ג. שקמים מיקוד 79835				
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		תאריך סיום	תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה	לתקופה					
302 – אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 – הרחב שיפוי בגין מעשה ומחד/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 315 - כיסוי לתביעות מלי"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות	₪		1,000,000	1,000,000			ביט		צד ג'
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 – מבוטח נוסף היה ויחשב מעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	₪		20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים



301 - אובדן מסמכים	ש		2,000,000	2,000,000		תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד תחילת מתן שירותים או חתימת הסכם (לפי המוקדם)			אחריות מקצועית
302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור									
304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח									
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון									
321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח									
325 - מרמה ואי יושר עובדים									
326 - פגיעה בפרטיות									
327 - עיכוב/ שיהוי									
328 - ראשוניות									
332 - תקופת גילוי - 6 חודשים									

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות (\*שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה  
038 - יועצים / מתכננים

ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבטח:



## נספח ג'

### מפרט שירותים

1. הזוכים במכרז יעניקו למועצה ולוועדה המקומית לתו"ב יואב שירותי מידענות ובדיקת בקשות להיתרי בניה (בדיקת תכניות) והכל כמופרט להן:
  - 1.1. במסגרת פעילותה, נדרשת המועצה והוועדה המקומית בין השאר לבדוק בקשות להיתרים ובין היתר היתרים הכרוכים בהקלה או בשימוש חורג, לבדוק תשריטי איחוד וחלוקה וכן תכניות מתאר מקומיות וכיו"ב. לצורך האמור, המועצה מעוניינת להתקשר עם בודקי בקשות להיתרים במיקור חוץ.
  - 1.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השירותים יכללו בדיקה וטיפול בבקשות להיתרים ולחלוקה שהוגשו לוועדה מקומית בהתאם לחוק תכנון ובנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס הוועדה.
  - 1.3. השירותים יבוצעו תוך הטמעת הוראות תיקון 101 לחוק תו"ב, עמידה בלוח הזמנים הקבוע בחוק, בדיקה והכנת סדר יום לדיון בוועדה המקומית ונושאי רישוי (בקשות להיתר, תשריטי חלוקה וכו') ומעקב אחר מילוי תנאים עפ"י החלטות הוועדה
  - 1.4. כן יכללו השירותים קבלת קהל ומענה לפניות בכתב ובע"פ.
  - 1.5. במידת הצורך ייצוג הוועדה בדיונים שונים בוועדה מחוזית, וועדת ערער וכו'.
  - 1.6. בנוסף יידרשו הזוכים למילוי מטלות נוספות במסגרת השירותים ככל שייקבעו ע"י מהנדס הוועדה.



## מסמך ד'

### כתב הצעה והתחייבות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,  
המועצה האזורית יואב (להלן - המועצה)  
ג.א.נ.,

### הנדון: כתב הצעה והתחייבות

### מכרז 05/25 למתן שירותי מידענות ובדיקת בקשות להיתרי בניה

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מס' חברה/זהות \_\_\_\_\_ שכתובתנו היא \_\_\_\_\_, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז המסגרת, את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן - **מסמכי המכרז**).
2. אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, השתתפנו בישיבת ההבהרות חובה שנערכה בחנו את כל התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות וקיבלנו מידע בדבר אופי העבודות הנדרש.
3. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את העבודות ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים בטפסי ההצעה שבמכרז (להלן - **התמורה ותנאי התשלום**).
4. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע העבודות לבעלי הצעה אחרת, כפי שיראה לה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
5. אנו יודעים כי המועצה רשאית שלא לבצע את העבודות נשוא המכרז באמצעותנו וכי היא רשאית לבצען בעצמה או באמצעות גורם אחר. כן ידוע לנו כי ככל שנקבע כזוכים אין בכל כדי לחייב את המועצה לבצע באמצעותנו פרויקטים בהיקף כלשהו ו/או למסור לנו שירותים בהיקף כלשהו.
6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
  - 6.1. לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
  - 6.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף העבודות ו/או ביצוען במלואן.
  - 6.3. להיות זמינים במהלך תקופת ההתקשרות לכל עבודה שתוזמן מאיתנו ולהשתתף בכל ההליכים הקשורים בכך.
7. הננו מצהירים ומתחייבים, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה, כמפורט במסמכי המכרז.
8. אנו מתחייבים, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
9. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
10. מוצהר ומוסכם, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.



11. הננו מצהירים, כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז.

12. בהתאם לכל המפורט במסמכי ההסכם ומסמכי המכרז, הצעתנו לתמורה בגין ביצוע השירותים הינה כמפורט להלן:

מחיר מוצע לא כולל מע"מ	טווח מחיר לא כולל מע"מ	רכיב
_____ ₪ לא כולל מע"מ (במילים: _____)	150 ₪ - 200 ₪ לא כולל מע"מ	מחיר לשעת עבודה

**הצעת מחיר החורגת מטווח המחירים המפורט לעיל תביא לפסילת ההצעה כולה על הסף – ללא שימוע.**

13. ידוע לנו כי לצורך השוואת ההצעות שיתקבלו, ההצעות ישוקללו ע"פ שקלול איכות / מחיר שנקבע במסמכי המכרז.

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_, מספר פקס': \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע  
(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)