



החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח תשתיות ציבוריות
במתחם מרכז תיירות שדה יואב

פניה לקבלת הצעות בענין :

**מכרז לקבלת שירותי תכנון כוללים
פיתוח תשתיות ציבוריות
במתחם מרכז תיירות שדה יואב**

דגשים לאופן הגשת ההצעה :

1. פרט להגשת ההצעה בעותק פיזי מלא במספר העותקים הנדרשים במכרז, יש לצרף להצעה עותק דיגיטלי סרוק של ההצעה הסרוקה במלואה (PDF), כולל כל הנספחים והמסמכים הנלווים לה - בדיסק און-קי.
2. המציעים נדרשים להתעדכן באתר האינטרנט של המועצה האזורית יואב, תחת "[מכרזי החברה הכלכלית](#)" - וזאת לשם קבלת דיווחים, עדכונים והבהרות בנוגע למכרז, לרבות שינויים בתנאי המכרז ובתנאי הסף, אם יהיו, אשר מחייבים את כל המציעים.
3. להסרת ספק, חלק מתנאי מכרז זה מנוסחים בלשון זכר לצורכי נוחות בלבד, אולם הוא מיועד לנשים וגברים כאחד.
4. ההצעה תוגש באופן מסודר, בחוצצים/ניילונים. הצעה שתוגש בחסר עלולה לאבד ניקוד.

אוקטובר 2025

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

נספחי המכרז והחוזה

מסמכי/נספחי הליך זה הינם, כדלקמן :	
מסמך הודעה ותנאים (מסמך זה);	<u>נספח מ1</u>
דרישות/תנאי סף;	<u>נספח מ2</u>
חוזה התקשרות;	<u>נספח מ3</u>
נספח שירותים ותנאים מיוחדים;	<u>נספח מ4</u>
פרטי המציע; תצהיר המציע; רשימת לקוחות ופרויקטים; פרטי מבצע/י השירותים בפועל	<u>נספח מ5</u>
נספח ביטוח;	<u>נספח מ6</u>
אישור קיום ביטוחים;	<u>נספח מ6א'</u>
תצהיר בדבר העדר זיקה/קרבה;	<u>נספח מ7</u>
תצהיר בדבר אי-תאום הצעות;	<u>נספח מ8</u>
התחייבות לשמירה על סודיות;	<u>נספח מ9</u>
תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים;	<u>נספח מ10</u>
תצהיר בדבר הרשעות קודמות;	<u>נספח מ11</u>
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;	<u>נספח מ11א</u>
תצהיר מציע;	<u>נספח מ12</u>
ערבות בנקאית להצעה;	<u>נספח מ13</u>
ערבות ביצוע;	<u>נספח מ13א</u>
נוסח אישור מתכנן;	<u>נספח מ14</u>
כתב הצעה והתחייבות;	<u>נספח מ15</u>
מפרט / תעריף משב"ש ניהול תכנון לתהליכי שלד, תב"ע ובינוי ופיתוח בקני"מ 1: 500	נספח לא מצורף -

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

נספח מ1

נספח מ1 - הודעה ותנאי מכרז
כתובת: מועצה אזורית יואב (ליד צומת ראם)
טל': 08-8500704

טבלה 1

עלות חוברת זו - 1,000 ₪, כולל דמי השתתפות בהליך זה, אשר לא יוחזרו בשום מקרה.
מועד **מפגש מציעים** להצעת הפרויקט (**רשות**) - יום ב', 3.11.2025, בשעה 13:00.
המפגש יתקיים בבנין המועצה האזורית יואב, קומה 1, חדר ישיבות מועצה.
יש להתעדכן באתר לגבי שינויים. - נא להגיע בזמן!
אין באמור כדי לגרוע מחובת המציע לבקר עצמאית באתר/ הפרויקט ו/או בכל מקום הנוגע במישרין או בעקיפין למכרז זה, וכן לבצע את כל הבדיקות הנדרשות לו, בטרם הגשת ההצעה במכרז.
פרטי נציג המזמין לצורך **פניות בנושא המכרז ושאלות הבהרה**:
שרית - בדוא"ל: sarit@yoav.org.il ; טל': 08-8500704.
מועד אחרון להגשת **שאלות הבהרה** - יום ג', 11.11.2025, עד השעה 14:00.
מועד אחרון להגשת **הצעות** - יום ג', 9.12.2025, עד השעה 15:00.
מיקום **תיבת המכרזים** - מזכירות המזמין (בנין מועצה אזורית יואב, ד.נ. שקמים, ליד צומת ראם) - משרדי המזמין, קומה 2.
מועד פתיחת ההצעות יפורסם בהמשך. כל מציע רשאי להשתתף במעמד זה. נא להתעדכן בנושא זה באתר האינטרנט הרלוונטי למזמין, שכתובתו בעמ' 1 של המכרז.
סוג וסכום הבטוחה להצעה/למכרז - ערבות בנקאית ע"ס 5,000 ₪ | **תוקף** - לפחות עד ליום 5.3.2026.
סכום ערבות **הביצוע** בהליך (לא ערבות הצעה/מכרז, אלא ערבות שתידרש מהזוכה) - ע"ס 60,000 ₪.
מועדי ראיונות עם המציעים - מועד ושעה ייקבעו ויימסרו למציעים הרלבנטיים. מובהר כי המזמין רשאי שלא לקיים ראיונות עם כלל המציעים, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

* במקרה של סתירה בין המועדים **בטבלה 1** למועדים אחרים במסמך - יגברו המועדים **בטבלה 1**.
* המזמין רשאי לבצע שינויים במועדים, לפי שיקול דעתו, ולמציעים לא תהיה כל טענה בעניין זה.

1. **כללי**

- 1.1 המזמין מבקש לקבל הצעות לביצוע השירותים הדרושים במכרז.
- 1.2 כל המסמכים הינם רכוש הבלעדי של ב"כ המזמין, ואין להעתיקם או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעה במכרז.
- 1.3 מבלי לגרוע מכל האמור במכרז זה, מובהר כי יתכן עיכוב בתחילת השירותים ו/או יתכן שיחלוף זמן רב בין מועד קבלת ההחלטה של ועדת מכרזים בדבר המציע הזוכה לבין מועד תחילת ביצוע השירותים, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה או דרישה בעניין זה.
- 1.4 הוצאות הכנת, הגשת ההצעה והשתתפות המציע - תחולנה במלואן על המציע בלבד.

2. **עיון ורכישה של חוברת המכרז**

- 2.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי מזכירות המזמין, בשעות העבודה הרגילות (יש לברר מראש טלפונית שעות פתיחה וקבלה), בתמורה לסך הנקוב **בטבלה 1** ברישא, אשר לא יוחזר בשום מקרה.
- 2.2 מציע המעוניין "לרכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה לנציג המזמין (שפרטיו **בטבלה 1**) - לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי (אם נדרש). לאחר שיקבל קבלה, יוכל המציע לקבל את מסמכי המכרז במזכירות המזמין או ברשת. יש לתאם מראש את ההגעה.
- 2.3 ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המזמין, בשעות העבודה, וכן באתר האינטרנט הרלוונטי המזמין, שכתובתו מופיעה בפתיח חוברת המכרז.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

עמוד 3 מתוך 56

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

2.4. על המשתתפים במכרז **להתעדכן** באתר האינטרנט של המזמין - לצורך קבלת עדכונים והבהרות, לרבות ביחס לשינוי במועדים, בתנאי הסף ובדרישות המכרז. עדכונים והבהרות אלו יחייבו את המשתתפים לכל דבר ועניין.

3. רקע כללי להתקשרות

- 3.1. המועצה האזורית יואב (להלן - המועצה), באמצעות החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ (המזמין), מקדמת **פרויקט פיתוח תשתיות ציבוריות** בשטח השיפוט של המועצה;
- במסגרת הפרויקט יוקמו תשתיות ציבוריות צמודות ותשתיות על (להלן - הפרויקט).
- 3.2. הליך זה הינו לקבלת השירותים המפורטים במסגרת הליך זה, ובין השאר, **בנספח מ4**.
- 3.3. מציעים העומדים בדרישות הסף שנקבעו בהליך זה רשאים להגיש הצעה מתאימה.
- 3.4. השירותים יבוצעו בהתאם להוראות הליך זה, כאשר עם המציע הזוכה ייחתם הסכם לביצוע השירותים, בנוסח המצורף. על המציע לעיין היטב בהסכם על כלל הוראותיו ונספחיו בטרם הגשת הצעה. עד להגשת ההצעות רשאי המזמין לשנות את נוסח הסכם ההתקשרות, אם הדבר נדרש בנסיבות העניין, לפי שיקול דעתו.
- 3.5. השירותים יבוצעו עבור המזמין על-ידי המציע הזוכה עצמו, למעט אם נדרש במפורש אחרת במכרז. לא תאושר הסבה של החוזה לגורם אחר, אלא באישור מראש ובכתב של המזמין.
- אם המציע הזוכה הינו תאגיד, על המציע להודיע, במסגרת הצעתו, מיהו/מיהם הגורמ/ים מטעמו אשר יבצע/ו את שירותי המכרז בפועל.
- 3.6. ידוע כי ביצוע השירותים (והעבודות) עשוי להיות בשלבים ו/או במקטעים ו/או באופן אחר, ובמקרה כזה עלול לעבור זמן ממושך בין שלב אחד למשנהו.
- למציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בגין כך והוא לא יהיה רשאי לדרוש תמורה נוספת בגין כך, לרבות תוספות בגין "התמשכות עבודה" ו/או אובדן רווח וכיו"ב.
- המציע מצהיר כי הביא בחשבון הוראות אלו במסגרת הצעתו הכספית במכרז.
- 3.7. למזמין שיקול דעת מוחלט ובלעדי לבצע/לא לבצע את הפרויקט, או חלק ממנו, באמצעות נותן השירות או באמצעות גורם אחר, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה או דרישה בנושא זה.
- 3.8. המציע רשאי להקפיד ו/או לבטל את הפרויקט את ביצוע השירותים לפני תחילתם, מכל סיבה, ללא טענה מצד המשתתפים במכרז. כמו-כן, המזמין רשאי להביא לסיום ההתקשרות, בכל עת, בהתאם להוראות הסכם המכרז, אף בטרם השלמת כל אחד מהשלבים בפרויקט.
- 3.9. במכרז ייבחר מציע **אחד**, אשר הגיש הצעה כשרה שזכתה בניקוד הגבוה ביותר מבין כל ההצעות שהוגשו, כקבוע במכרז. בחינת ההצעות ושקלולן ייעשו כמפורט במסמכי המכרז, לרבות לפי אמות המידה והדרישות המפורטות **בנספח מ2**.

4. תנאי סף להשתתפות בהליך

- 4.1. על ההצעה ו/או על המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד בכל **הדרישות ותנאי הסף** המפורטים **בנספח מ2**. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף - תיפסל ולא תובא לדיון.
- 4.2. **אם** נדרשה (כמפורט **בטבלה 1** ברישא) ערבות בנקאית, על מציע לצרף **להצעתו** ערבות בנקאית - **נוסח מקור** וחותם על-שמו, על-הסך הנקוב ברישא, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח דוגמת **נספח מ13**. המזמין יקבל ערבות הצעה גם בנוסח אחר, ובלבד שהערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, לפירעון מיידי לפי דרישה, כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו בדרישות **טבלה 1** ברישא.
- 4.3. תוקף הבטוחה יהא כנקוב בטבלה ברישא, כאשר למזמין הרשות לדרוש הארכת תוקף הבטוחה ב- 3 חודשים נוספים והמציע חייב, במקרה כזה, לעשות זאת מיד.
- 4.4. לא עמד מציע באיזו מהתחייבויותיו במסגרת ההצעה וההליך, רשאי המזמין לחלט את הבטוחה - וזאת בהתראה של 7 ימים, ללא כל טענה או דרישה מצד המציע.
- 4.5. הצעת המציע **לא תחרוג מהטווח** שנקבע במסמכי המכרז, כקבוע **בנספח מ15**.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאי **הסף**, ו**בנוסף** את המסמכים הבאים:

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

נא לצרף את המסמכים בעותק הפיזי שלהם, תוך הפרדה לחוצצים או ניילוניות, לפי סדר סעיפי הדרישות במכרז (סעיף 5.1, 5.2 וכו'). הצעה בלתי מסודרת עלולה לאבד ניקוד]

- 5.1 חוברת המכרז המלאה, כולל כל הנספחים, כשהם מלאים וחתומים על-ידי המציע. היה ונדרש אישור עו"ד / רו"ח למסמך כלשהו - יאושר ויאומת המסמך כנדרש.
 - 5.2 פרופיל מציע ו/או מצגת ו/או קורות חיים שיתארו את פעילות המציע וניסיונו בביצוע השירותים. האמור יכלול התייחסות לניסיון הספציפי הנדרש ביחס לשירותים הרלבנטיים. כמו-כן, תינתן התייחסות פרטנית לניסיון המועמדים/מבצעי השירותים בפועל מטעם המציע, לרבות התייחסות לניסיון רלבנטי ולכישורים. הפרופיל יכלול, בין השאר, התייחסות ספציפית לניסיון בתחומי התכנון והניהול הנדרשים.
 - 5.3 תעודת עוסק מורשה תקפה של המציע.
 - 5.4 אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
 - 5.5 אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
 - 5.6 אישורי התאגדות של המציע:
 - א. מציע שהינו יחיד - תעודת זהות.
 - ב. מציע שהינו תאגיד:
 - א. תעודת התאגדות של התאגיד
 - ב. נסח עדכני של רשם החברות.
 - ג. אישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה.
 - ד. מציע שהינו שותפות:
 - א. תעודת רישום אצל רשם השותפויות או אישור עו"ד.
 - ב. אישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה.
 - 5.7 מסמכי הבהרה ופרוטוקולי מפגשי מציעים (אם היו) - העתק חתום בחתימה וחותמת המציע. לא צירף המציע נתון/מסמך נדרש, רשאית ועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה, לפסול הצעה, לבקש השלמה או הבהרה, או להתעלם מפגם לא מהותי. המציע ישתף פעולה וימציא כל מסמך, תחשיב או הסבר נדרש.
- 6. בדיקות והסברים**
- 6.1 על המציע לעיין היטב בכל מסמכי ההליך ולפעול לפי הוראותיו בטרם הגשת הצעתו.
 - 6.2 מציע רשאי, לפני הגשת ההצעה, לעיין במסמכי המכרז - וזאת בתיאום מראש עם נציג המזמין שפרטיו מפורטים **בטבלה 1** ברישא. על-אף האמור, תנאי הכרחי להשתתפות במכרז הינו רכישת מסמכי המכרז מהמזמין.
 - 6.3 בהגשת הצעתו, מצהיר המציע כי ראה ובדק את כל הפרטים, הבין את תנאי ההליך, ביצע את כל הבדיקות המוקדמות הנדרשות, וכי הצעתו מביאה בחשבון את כל הדרישות והעלויות הרלבנטיות.
- 7. הבהרות והודעות ביחס למכרז**
- 7.1 מציע חייב להודיע למזמין, לפני הגשת ההצעה במכרז, על כל ניגוד או אי-התאמה או סתירה או שגיאה או אי-בהירות במסמכי המכרז. הודעה זו תעשה באמצעות הודעה לנציג המזמין, בכתב, בהתאם להוראות ולמועדים הקבועים **בטבלה 1** ברישא. באחריות המציע לוודא קבלת הפניה בטלפון, ואין להסתמך על אישור קבלה אוטומטי המופק על-ידי המחשב.
 - 7.2 בקשות להבהרה תישלחנה לכתובת הדוא"ל המצויינת בטבלה 1, במסמך "וורד" בלבד, והן תרוכזנה בטבלה, הכוללת את העמודות הבאות:

מס'	עמ' בחוברת	סעיף	מסמך/נספח בחוברת המכרז	שאלת הבהרה	מענה
-----	------------	------	------------------------	------------	------

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

-למילוי המזמין-					
7.3					מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב, באופן ובמועד דלעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות או אי-התאמות וכיו"ב טענות ביחס להליך או למסמכי המכרז, וככל שהנושא יעלה במהלך תקופת ההתקשרות, תחייב אותו החלטת המזמין. להסרת ספק, המזמין לא יהיה אחראי על הבהרות שנמסרו טלפונית או באופן שאינו פורמאלי.
7.4					הבהרות והודעות שיפרסם המזמין יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותחייבנה את כלל המציעים. תשובה בטלפון או תשובה בעל-פה, לרבות במפגש מציעים (אם יתקיים) לא תחייב את המזמין ואין להסתמך עליה.
7.5					המזמין רשאי לשנות את המועדים הנקובים המכרז, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
7.6					במקרה של סתירה או אי-התאמה שלגביה לא ניתנה הבהרה - פרשנות המזמין תחייב.
8					מפגש מציעים
8.1					מועד מפגש המציעים הינו כנקוב בטבלה 1 ברישא.
8.2					אם נקבע כי מפגש המציעים הינו חובה, אזי מציע שלא ישתתף במפגש המציעים, לא יהיה רשאי להגיש הצעה (אלא אם נקבע אחרת בטבלה 1 ברישא).
8.3					מציע שיאחר לשיבת המציעים ביותר מ- 10 דק', רשאי המזמין שלא לאפשר את השתתפותו.
8.4					המזמין רשאי לשנות, לבטל או להוסיף מפגשי מציעים, בכל עת, וכן לשנות את התנאים להתייבבות בהם, לפי דרישותיו ושיקול דעתו המוחלט.
8.5					אין באמור כדי לגרוע מחובת המציע לבצע את כל הבדיקות הנדרשות בעצמו, בטרם הגשת הצעה.
9					אופן מילוי ההצעה
9.1					כל מציע יגיש הצעה אחת בלבד מטעמו. הוראה זו חלה אף על גופים השולטים ב-, או הנשלטים על-ידי, או המצויים תחת שליטה משותפת עם המציע או חבר במציע. מציע בעל שליטה בתאגיד (כהגדרת המונח "בעל שליטה" בסעיף 3 (ט)1) (ג) לפקודת מס הכנסה, מנהל בתאגיד ו/או מורשה חתימה בתאגיד יהיו מנועים מלהגיש הצעה נוספת - בין בעצמם ובין באמצעות תאגיד/גורם אחר. הגשת הצעה באופן אחר עלולה להביא לפסילת ההצעות האלה.
9.2					אין לרשום כל הסתייגות , התניה, תוספות או שינוי ביחס לדרישות המכרז. מציע שיגיש הצעה שלא לפי תנאי המכרז - רשאי המזמין לפסלה. על-אף האמור, ועדת המכרזים רשאית לדון בהסתייגות כאמור או להתעלם ממנה, ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייגות. הודיע המזמין למציע, כי הוא בחר להתעלם מההסתייגות, והמציע סרב לחתום על הסכם המכרז, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע במכרז והמזמין רשאי לחלט את ערבות ההצעה.
9.3					אין להגיש הצעה חלקית, אלא אם הדבר הותר במפורש במסגרת מסמכי הליך זה.
9.4					ככלל, ההצעות תוגשנה בשפה העברית . הוגש מסמך נלווה בשפה זרה, רשאי המזמין לדרוש את תרגומו המאושר והמציע יפעל בהתאם.
10					אופן הגשת ההצעה
10.1					יש להגיש את ההצעה בכל אחת מהדרכים הבאות (גם וגם): א. הגשה פיזית לתיבת המכרזים;
10.2					ב. צירוף דיסק און קי עם ההצעה סרוקה במלואה כקובץ PDF במלואה, אשר יונח בתוך "מעטפת המכרז", כהגדרתה בהמשך;
10.2					ההצעה תוגש בתוך מעטפה אחת - לבנה/חומה, סגורה וחלקה , ללא סימני כיתוב פרט למספר המכרז (" מעטפת המכרז "). מעטפת המכרז תוכנס לתיבת ההצעות, במסירה ידנית בלבד, עד למועד האחרון להגשת ההצעות, כנקוב בטבלה 1 ברישא . הצעה שתוגש באיחור - תיפסל.
10.3					אין לציין על " מעטפת המכרז " את שם המציע, או כל סימן זיהוי אחר שלו, פרט למספר ההליך. מעטפה שתכיל סימני זיהוי כלשהם - עלולה להיפסל!

חתימה וחתימת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

- 10.4. עותק מקור של ערבות ההצעה, בצירוף ההצעה הכספית של המציע, יצורפו במעטפה נפרדת שתונח בתוך מעטפת המכרז.
- 10.5. בטרם הגשתה, על המציע להחתים את מעטפת המכרז בחותמת "נתקבל" במזכירות המזמין.
- 10.6. במקרה של מחלוקת בדבר פרשנות הוראות המסמכים או סתירה או אי-התאמה בין הנספחים השונים, או בין הוראות מקבילות באותו נספח - יכריע בכך המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 11. ההצעה הכספית**
- 11.1. ההצעה הכספית הינה בהתאם למפורט בנספח 15.
אין לחרוג מטווח מחירים שנקבעו ביחס להצעה הכספית, שאם לא כן עלולה ההצעה להיפסל.
- 11.2. מחירי ההצעה של נותן השירות יכללו את כל השירותים, החומרים, הציוד, האספקה, ההוצאות (לרבות אלו שלגביהן נרשם שהן על-חשבון המציע במסגרת המכרז), הרווח, המיסים, ההיטלים וכו', אלא אם צוין אחרת במסמכי המכרז.
- 11.3. בהגשת הצעתו מצהיר המציע, כי ראה ובדק את כל הפרטים, הבין את תנאי ההליך, ביצע את כל הבדיקות המוקדמות הנדרשות, וכי הצעתו הכספית מביאה בחשבון את כל הדרישות והעלויות.
- 11.4. בהצעה אין לכלול מס ערך מוסף, אלא במקום מיוחד שצוין לכך, ככל שצוין.
- 11.5. במקרה של סתירה בסכומים/בשיעורים המוצעים בהצעה - רשאי המזמין להעדיף את החישוב המיטיב עם המזמין.
- 11.6. המחירים שיוצעו על-ידי המציע יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות והאופציה (אם תהיה).
- 12. תוקף הצעת המציע**
- 12.1. ההצעה תיחשב כעומדת בתוקפה למשך התקופה המנויה בכתב ההצעה וההתחייבות המצורף למכרז (נספח 15 למכרז) ולא פחות מ- 3 חודשים.
- 12.2. המזמין רשאי להורות על הארכת תוקף ההצעות ב- 3 חודשים נוספים, לפי שיקול דעתו, ובמקרה כזה, הדבר יחייב את המציעים.
- 12.3. מציע שערבות ההצעה שלו אינה בתוקף - יפקע מאליו תוקף הצעתו.
- 13. בטחונות**
- ערבות הצעה
- 13.1. מציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח דוגמת נספח 13 למכרז, בסכום הנקוב בטבלה 1 ברישא. הערבות מהווה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה (במקור) ביחד עם ההצעה במכרז (להלן - ערבות ההצעה).
- 13.2. ערבות ההצעה תוצא על-שם המציע ותהיה ערוכה לטובת המזמין.
- 13.3. תוקף ערבות ההצעה יהיה לפחות למשך התקופה המצויינת בטבלה 1 ברישא, כאשר הרשות למזמין לדרוש הארכת תוקף כל ערבות בהתאמה לתוקף ההצעה לפי המכרז, והמציע חייב במקרה כזה, להאריך את תוקף ערבות ההצעה, על-פי הוראות המזמין.
- 13.4. במקרה של אי-הארכת התוקף - רשאי המזמין לראות בכך כוויתור של המציע על השתתפות במכרז.
- 13.5. המזמין יקבל ערבות גם בנוסח אחר, ובלבד שהערבות אוטונומית, בלתי מותנית ולפירעון לפי דרישה, כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו בהוראות הנקובות בטבלה 1 ברישא. המזמין לא יפסול הצעה שצורפה לה ערבות שסכומה עולה על הנדרש או שתקופתה הינה מעבר לנדרש.
- 13.6. המזמין רשאי לפסול הצעות עקב אי-התאמה בערבויות שהוגשו להבטחת קיום ההצעה. לפיכך, על המציעים לוודא זמן מספיק מראש עובר למועד הגשת ההצעות, כי נוסח הערבות המונפקת עבורם הינו כנדרש לפי סעיף זה.
- 13.7. מציע שהצעתו התקבלה ולא יחתום על יתר חוזה המכרז תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על-ידי המזמין, רשאי המזמין לחלט את סכום ערבות ההצעה ולמסור את ביצוע העבודות למציע אחר.
- 13.8. הערבות תשמש כבטוחה לקיום ההצעה על-ידי המציע ולמילוי כל התחייבויותיו לפי המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם המציע שהצעתו תתקבל לא ימלא אחר ההתחייבויות המפורטות

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

הצעת המציע כאמור במלואן ובמועדן, רשאי המזמין לחלט ערבותו וסכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין, על נזקים שנגרמו לו בשל אי-מילוי התחייבויות המציע ו/או במהלך ניהול הליך זה. כל זאת, מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה למזמין עלפי כל דין ו/או על-פי מסמכי ההליך.

ערבות ביצוע

13.8. להבטחת ביצוע התחייבויות הזוכה במכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין ערבות בנקאית לפי דרישות הסכם ההתקשרות.

ביטוח 14.

14.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למזמין את הפוליסות וכן אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (ומצורף כנספח מ6א להסכם) ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר שינוי בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

14.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

14.3. לתשומת לב המציע, מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למזמין העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

14.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:

א. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

ב. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המזמין כמפורט בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למזמין הזכות לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את הערבות אשר הגיש המציע, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגד המציע בכל דרך חוקית העומדת לרשותו של המזמין ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לו מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.

14.5. מובהר בזאת כי למזמין יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. מובהר, כי למזמין שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים כאמור ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק אשר צורף למסמכי המכרז ואי המצאת אישור קיום ביטוחים חתום לידי המזמין תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

מניעת ניגוד עניינים 15.

15.1. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים. לפיכך, המציע מצהיר ומתחייב כי אין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים.

15.2. המציע מתחייב להודיע בכתב, כבר במסגרת הגשת הצעתו, על כל ניגוד עניינים שעלול להיווצר בין השירותים המיועדים לבין פעילויותיו ו/או פעילות משרדו.

15.3. בנוסף להתחייבות למניעת ניגוד עניינים המצורפת, יידרש המציע הזוכה לחתום על הסדר פרטי למניעת ניגוד עניינים, וכן למלא ולחתום על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים - וזאת בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011. חתימה על מסמכים אלו מהווה תנאי לביצוע ההתקשרות, ובעצם הגשת ההצעה, מצהיר המציע כי הוא מסכים לכך.

15.4. המזמין שומר על זכותו לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

בחינת ההצעות וקביעת ההצעה הטובה ביותר 16.

16.1. מציע רשאי להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים. נא להתעדכן באתר האינטרנט של המזמין.

16.2. בחינת ההצעות תעשה לפי עקרונות ואמות מידה הקבועות [בנספח מ2](#) למכרז, על-ידי גורם/צוות בחינה מתאים מטעם המזמין.

חתימה וחתימת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

16.3. בתום בחינת הצוות המקצועי, תועבר המלצה לוועדת המכרזים לשם דיון וקבלת החלטה.

17. דיון והחלטה של ועדת המכרזים

17.1. ההצעה שתיבחר כזוכה הינה הצעה כשרה, שעמדה בכל תנאי הסף הנדרשים בהליך, ושהניקוד שלה הוא הגבוה ביותר מבין כל ההצעות הכשרות, כפוף ליתר ההוראות שנקבעו בהליך.

17.2. יובאו בחשבון כושרו של המציע לבצע את השירותים באופן יעיל וטוב, יכולתו לעמוד בתנאי המכרז (לרבות מבחינה כספית), וכן ניסיון קודם שלו בביצוע שירותים דומים/אחרים עבור המזמין או צד ג, לרבות קיום מחלוקות וסכסוכים. הוועדה רשאית לפסול הצעה של מציע עם ניסיון גרוע כאמור.

17.3. היה הניקוד שקיבלו 2 הצעות או יותר זהה, תבוצע התמחרות בין לפי כללים שיקבע המזמין, או כל הליך אחר לפי שיקול דעת המזמין.

17.4. אם שתי הצעות כשרות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה, ובלבד שצורך לה, כבר בעת הגשתה, אישור ותצהיר (לא תתאפשר השלמה מאוחרת).

מציע שהינו עסק בשליטת אישה יצרף להצעה אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק. לעניין סעיף זה - "עסק בשליטת אישה" - עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, יכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של הגדרת "אישור";

"אישור" - אישור רו"ח כי בעסק מחזיקה אישה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על-פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

17.5. המזמין רשאי לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים, או חלק מהם, גם בעצמו או בכל דרך אחרת שימצא לנכון.

17.6. נמצאה סתירה בין עותקי ההצעה הכספית שנקב בה המציע, רשאי המזמין לבחור את ההצעה המיטיבה עמו.

17.7. מבלי לגרוע מהאמור, רשאית ועדת המכרזים לבחור מציע חליפי שיבצע את השירותים, לפי מדרג ניקוד ההצעות הקיים. החלטה זו של ועדת המכרזים יכול שתהיה מראש בעת בחירת ההצעה הזוכה (הכרזה על כשיר שני ו/או שלישי); או לחלופין אף לאחר הזכייה, במקרה שבו ההתקשרות עם המציע הזוכה לא יצאה אל הפועל או הופסקה תוך פרק זמן של עד 12 חודשים ממועד הודעת הזכייה - וזאת ללא צורך בפרסום מכרז חדש.

לעניין זה מוסכם, כי כל עוד לא פקע תוקף הצעת המציע החליפי תחייבנה אותו כלל הוראות המכרז, ובכלל זה מחיר ההצעה שנתן במסגרת המכרז. לאחר פקיעת תוקף הצעת המציע החליפי, התקשרות עמו טעונה הסכמה, ובכפוף לחתימתו על הסכם המכרז.

להסרת ספק, ההחלטה אם להתקשר עם מציע חליפי או לנקוט בהליך אחר/חדש נתונה לסמכות בלעדית ומוחלטת של המזמין, ללא כל זכות או טענה בעניין זה של המציעים.

18. סמכויות ועדת המכרזים

מבלי לגרוע מכלליות סמכויות ועדת המכרזים לפי כל דין, היא רשאית לפעול, בין השאר, כמפורט להלן:

18.1. לאפשר למציע, שלא המציא עם הצעתו מידע, מסמך, היתר, אישור וכו', המהווה תנאי לקיום ההצעה, להשלים את המצאתו במועד שייקבע ו/ או לזמנו לשימוע בפני הוועדה לצורך הבהרה ו/או לבקר באתר/ המציע ו/או לעשות שימוש במידע ומסמכים שבידי המזמין ו/או לפנות לצד ג' וכו'. הוועדה תבחין בין דרישה מהותית, החייבת להתקיים במועד הגשת ההצעה, לבין דרך הוכחתה,

חתימה וחתימת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

- שיכול ותוכח לאחר הגשת הצעה, לפי שיקול דעתה של הוועדה ובהתחשב בנסיבות. אין באמור כדי לחייב את הוועדה לבצע השלמות כלשהן, במקרה בו הוגשה הצעה חסרה והאחריות היא של המציע.
- 18.2. לעשות שימוש במידע אודות המציע, בין אם נוצר לפני הגשת הצעתו ובין אם אחרי, לצורך בחינת ההצעה, לרבות בחינת עמידת המציע בתנאי הסף.
- 18.3. לפנות לצד ג (לרבות לממליץ שצוין בהצעה) לצורך בירור פרטים בקשר למידע או להשתמש במידע קיים על המציע לפי ניסיון המזמין עם המציע, אם קיים, לצורך הערכת הצעתו.
- 18.4. לדרוש מהמציע הסברים וניתוח של מחיר ההצעה. סרב המציע למסור ניתוח/הסבר ביחס למחיר ההצעה או שהסבריו וניתוח הצעתו יהיו בלתי סבירים, רשאי המזמין להסיק מכך מסקנות כראות עיניו, ואף לפסול את ההצעה, ולמציע לא תהיה כל טענה או דרישה בגין כך.
- 18.5. לנהל מו"מ עם המציעים ומי מהם, בנסיבות בהן הדבר מתאפשר לפי דין.
- 18.6. לפסול הצעת מציע שלא השלים את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו, או שלא התייצב לשימוע/לראיון שנקבע בפני הוועדה, במועד אותו קבע המזמין.
- 18.7. לפסול הצעת מציע שערך שינוי, תוספת, או הסתייגות לגבי תנאי בהליך, בין בהצעה ובין במכתב לוואי או בכל דרך. לחלופין, לראות את השינוי/התוספת/ההסתייגות כאילו לא נעשו וכמחייבים.
- 18.8. לפסול הצעה שלגביה למזמין, או גם לגורם אחר, ניסיון שלילי במהלך השנים האחרונות, לרבות אי-שביעות רצון משירותיו, הפרת חוזה על-ידו, מרמה, דרישות/תביעות בלתי סבירות וכיו"ב.
- 18.9. לפסול הצעה בלתי סבירה, תכסיסנית או סוטה באופן חריג מהאומדן או ממחירי השוק.
- 18.10. לפסול הצעת מציע, אם יתברר כי בפועל הוא אינו בעל איתנות פיננסית ויכולות כספיות לביצוע השירותים, לרבות בנסיבות בהן ננקטו כנגד המציע הליכי פירוק, פשיטת רגל, הקפאת הליכים, הערת "עסק חיי", הוצא נגדו צו כינוס נכסים, מונה כונס נכסים זמני/קבוע וכו'.
- 18.11. לפסול הצעה אם מתנהל נגד המציע, בעל עניין או נושא משרה בו, הליך פלילי או חקירה בקשר לעבירה שיש לה נגיעה מהותית להליך או בשל הרשעה בעבר של מציע, בעל עניין או נושא משרה בו.
- 18.12. לפסול הצעה מחמת ניגוד עניינים, או חשש לקיומו, ובכלל זה מחמת שלמציע או לבעל שליטה בו קרוב משפחה מדרגה ראשונה מבין עובדי המזמין, או קרבת משפחה אחרת.
- 18.13. לפסול הצעה שיש בה הפרה של דיני ההגבלים העסקיים, בהתחשב בסוג ההתקשרות, מיקומה וכו'.
- 18.14. לפסול הצעה במקרה של התרחשות אירוע יוצא דופן, אשר יש בו לפי שיקול דעת הוועדה, להשליך שלילית באופן מהותי על יכולת המציע לבצע את השירותים.
- 18.15. לפסול הצעה במקרה בו הגיש המציע מידע שקרי, מטעה, מוטעה או במקרה של גילוי מידע שאילו נתגלה קודם לכן, היה בהם להשפיע על אישור המציע או אם נוצרה מגבלה או איסור לפי דין.
- 18.16. לבטל את ההליך או לנקוט בהליך מסוג אחר לביצוע השירותים, או לצמצם את היקף ההתקשרות - וזאת, בין היתר, בשל אחת או יותר מהנסיבות הבאות:
- היעדר אישור תקציבי נדרש לביצוע ההליך או חריגה מתקציב או צמצום התקציב;
- הוגשה הצעה יחידה בלבד או נותרה הצעה כשרה אחת בלבד העומדת בתנאי הסף בהליך.
- המזמין מצא כי נפל פגם בהליך המכרזי או בבחירת ההצעה;
- נפל משגה בתנאי המכרז או בתכולת השירותים או במפרטים - המחייבים פרסום מכרז חדש;
- חל שינוי בנסיבות, המחייב לדעת המזמין פרסום מכרז חדש.
- 18.17. ביטל המזמין הליך זה, לא תהיה למשתתפים כל תביעה, דרישה או טענה כלפי המזמין או מי מטעמו. המציע מצהיר כי עובדות אלו ידועות לו וכי הוא מוותר מראש על כל טענה או דרישה הנוגעת לביטול מכרז, אם יבוטל, בין אם לפני פרסום הודעת זכיה ובין לאחריה.
- 18.18. לא לקבל את ההצעה הזולה או היקרה ביותר (לפי העניין), או הצעה כלשהי.
המזמין רשאי שלא לבחור אף הצעה, אם סבר שההצעה אינה מקיימת את צורכי ו/או דרישות ו/או ציפיות המזמין ביחס לשירותים הנדרשים, או אם מצא כי הוראות המכרז אינן תואמות את צרכיו, וכי בנסיבות אלו ראוי שיפורסם מכרז חדש.
- 18.19. לחלט ערבות כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו במכרז, או במקרים הבאים:
- א. נהג בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

חתימה וחתימת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

- ב. מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק ;
- ג. חזר בו מההצעה שהגיש, ובמיוחד לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות ;
- ד. לא פעל להארכת תוקף ערבות ההצעה כפי שהתבקש ;
- חילוט הבטוחה ייחשב כפיצוי מוסכם מינימאלי, ללא צורך בהוכחת נזק, ואין בו כדי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמין לפי הוראות המכרז והדין.
- 18.20. לקבל כל החלטה, לפי שיקול דעתה, לגבי זכות עיון בהצעה הזוכה, לפי הוראות המכרז והדין..
- 19. הודעה על תוצאות המכרז והתחייבויות המציע הזוכה במכרז**
- 19.1. מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.
- 19.2. המציע הזוכה מתחייב, תוך 7 ימים מקבלת הודעה על זכייה, לחתום על הסכם המכרז, למסור למזמין אישור ביטוחים תקף, ערבות ביצוע וכל מסמך אחר הנדרש לצורך ההתקשרות. בנסיבות מתאימות רשאי המזמין להאריך את לוח הזמנים להשלמת הנדרש בסעיף זה.
- 19.3. המזמין רשאי לבטל זכייה של מציע בכל מקרה של הפרת תנאי במכרז ; אם בידי המזמין הוכחה, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה בקשר עם המכרז ; אם התברר למזמין כי הצהרה הכלולה במכרז אינה נכונה ; אם המציע לא גילה למזמין עובדה מהותית שהיה בה כדי להשפיע על זכייתו במכרז.
- 19.4. אם מציע, לרבות זוכה, יחזור בו מהצעתו או מחלק ממנה, או יפר התחייבות לפי תנאי המכרז, או לא יפעל כאמור בסעיף זה לצורך השלמת מסמכי ההתקשרות עמו - רשאי המזמין לפעול באמצעות פסילת ההצעה, התקשרות עם מציע הבא/אחר, או צד ג', או להורות על ביטול המכרז. כן רשאי המזמין לחלט את מלוא ערבות ההצעה, כפיצוי מוסכם מראש, ללא כל טענה של המציע בגין כך. אין באמור כדי לגרוע מזכות אחרת של המזמין לפי המכרז או הדין.
- 20. שונות**
- 20.1. כל ההוצאות הכרוכות ברכישת המכרז, הכנתו, הצגתו והשתתפות בו חלות על המציע לבד, ללא קשר לתוצאות המכרז או להחלטות המזמין, ולמציעים לא תהא כל טענה או דרישה בהקשר זה.
- 20.2. מסמכי המכרז הם רכוש ב"כ המזמין, ואין להעתיקם או לעשות בהם שימוש, למעט לשם הגשת הצעה במכרז זה בלבד.
- 20.3. הזכייה וההתקשרות עם המציע הזוכה כפופים לאישור מקור תקציבי של המזמין. המציע הזוכה מוותר על כל טענה או דרישה, אם ביצוע המכרז לא ימומש, אף לאחר ההכרזה על זוכה.
- 20.4. על המציע הזוכה להיות ערוך ומוכן להתחיל בביצוע העבודות תוך לא יאוחר מ- 7 ימים ממועד קבלת צו התחלת עבודות/הזמנת עבודה. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין להוציא צו התחלת עבודות/הזמנת עבודה במועד מאוחר יותר, ללא טענה או דרישה בעניין זה מצד המציע הזוכה.
- 20.5. מכרז זה כפוף לדיני מדינת ישראל, ולצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.
- 21. סדרי עדיפויות**
- 21.1. הוראות מסמכי הליך זה הינן משלימות זו את זו.
- 21.2. בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה, דו-משמעות, או רב-משמעות שיתגלה בין מסמכי המכרז, סדר העדיפויות בין המסמכים השונים יהיה כמפורט בחוזה המכרז.
- 22. ספר ספקים/ קבלנים / יועצים**
- המזמין רשאי לצרף מציע במכרז לספר קבלנים/ספקים/יועצים של המזמין, לצורך פניה עתידית בהליכי הצעות מחיר. מציע שאינו מעוניין להיכלל ברשימה זו, רשאי למסור הודעה בגוף ההצעה או בכל דרך אחרת, והוא רשאי לדרוש את הסרתו ממאגרים אלו בכל עת.
- מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי ההליך.

בכבוד רב,

גיל נוחמוביץ', מנכ"ל

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

נספח מ2 - דרישות/תנאי סף נדרשים

א. תנאי הסף להגשת הצעות

1. רשאי להשתתף בהליך זה רק מציע שיעמוד בכל הדרישות והתנאים, כמפורט להלן:

נא לצרף את המסמכים בעותק הפיזי שלהם, תוך הפרדה לחוצצים או ניילוניות, כאשר על כל מסמך/חוצץ/ניילוניות יש לרשום באופן ברור את מספר הסעיף - אליו מתייחס המסמך (ס' 1.1 ; 1.2 וכו')

נספח שצורף פעם אחת, די בציון הפניה אליו, ואין צורך לצרפו פעמיים, אף אם נדרש להוכחת סעי' שונים.

1.1. **התאגדות** - המציע הינו יחיד או שותפות או תאגיד, הרשומים בישראל כדין, אשר לגביו מתקיימים כל הדרישות המצטברות הבאות:

א. בשנתיים שקדמו להגשת ההצעה במכרז, לא נרשמה למציע הערת "עסק חיי" בדוחות הכספיים המבוקרים נכון למועד הגשת ההצעה ולא התעורר חשש לקיומו כ"עסק חיי";

ב. נכון למועד הגשת ההצעה, כנגד המציע לא הוגשה בקשה לצו פירוק, מינוי מפרק זמני או כונס נכסים זמני או מפרק או כונס נכסים קבוע, או בקשה לכינוס על רכוש או חלק ממנו, או להקפאת הליכים או הכרזה על חדלות פירעון, או כל צו או מינוי או הליך בעל השלכות דומות.

• ייבחן, בין השאר, לפי המסמכים הבאים שיצרף המציע:
□ נספח מ12 מלא וחתום

1.2. **סוג וותק המציע** -

המציע הינו משרד אדריכלים ו/או מהנדסים, העומד בכל התנאים הבאים:

א. פועל כמשרד לפחות ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ייבחן לפי תאריך התאגדות של המציע והפרופיל. ואולם, ככל שמועד ההתאגדות של המציע מאוחר יותר בשל שינוי במתכונת ההתאגדות (כגון עוסק שהתאגד, או הקמת תאגיד דומה על-ידי בעל מניות/שותף הון שעסק באותו תחום קודם לכן) - יש לצרף מכתב חתום ע"י עו"ד, ובכפוף להוכחת זיקה ברורה ייבחן ותק המציע בהתאם;

ב. במשרד מועסקים כ"עובדים של המציע" (קרי: עובד גינרי המועסק אצל המציע כשכיר, שלא במיקור חוץ; או לחלופין המציע עצמו (במקרה של יחיד); או שותף הון במציע) 2 מהנדסים הרשומים בפנקס האדריכלים והמהנדסים (כהגדרתו בחוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958), שאחד מהם לפחות הינו מהנדס רשוי.

• ייבחן, בין השאר, לפי המסמכים הבאים שיצרף המציע:
□ אישורי ההתאגדות - כנדרש לפי סעיף 5 בנספח מ1 (נספח זה)
□ נספח מ5 - חלק א - מלא וחתום
□ פרופיל מציע, ת. התאגדות (אשר צורפו בסעיף קודם)
□ אישור רו"ח של המציע על העסקת העובד ע"י המציע ותקופת העסקתו.
□ רישיון בתוקף של המהנדס הרשוי המועסק אצל המציע

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

1.3. ניסיון מקצועי של המציע

במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, תיכנן המציע (בעצמו או שותף הון במציע) לפחות 2 פרויקטים, שכל אחד מהם הינו "פרויקט לפיתוח תשתיות", שבמסגרתו המציע גם "ניהל וריכז צוות תכנון";

"פרויקט לפיתוח תשתיות" - פרויקט העומד בכל התנאים המצטברים הבאים :

(1) פרויקט שבוצע עבור "מזמין ציבורי" (קרי: רשות מקומית, תאגיד עירוני, תאגיד מים וביוב שהוקם לפי חוק, איגוד ערים בתחום התשתיות, משרד ממשלתי, רשות ממשלתית, יחידת סמך ממשלתית, רמ"י, משב"ש, נת"י, נתיבי איילון, משרד הבטחון, רשות הפועלת לפי חוק, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף אחר שחלה עליו מכח הדין חובת מכרז פומבי ו/או מנהלת של גוף ציבורי כאמור);

(2) הפרויקט כלל תכנון מלא ומפורט של פיתוח תשתיות (כבישים, תאורה, ניקוז, ביוב וכיו"ב) מתחם תעשייה ו/או מתחם עירוני ו/או מתחם תעסוקה - לפי תהליכים 6 ו-7 במשב"ש; הערה: ניתן להציג גם ע"פ מגדיר דומה של מזמין ציבורי (ובלבד שהמציע יוכיח כי תוכן המשימות במגדיר הדומה כולל את התהליכים המפורטים במפרט משב"ש ולכל הפחות, בתחום כבישים, קירות, ניקוז, ביוב);

(3) שטח מתחם הפרויקט שתוכנן על-ידו הינו לפחות 50 דונם; לחלופין - סכום עבודות הפיתוח הכולל בגין מתחם הפרויקט שתוכנן על-ידו הינו לפחות 15 מ"ש"ח;

(4) הפרויקט הסתיים, קרי: התכנון המפורט הסתיים וכן בוצעו שירותי פיקוח עליון בשלב אי של הפרויקט (פיתוח מלא של תשתיות ציבוריות חיוניות הנדרשות לצורך מסירת המגרשים); סיום שלב אי של הפרויקט יוכח באמצעות הצגת חשבון סופי או תעודת גמר או הוכחה אחרת. [לעניין זה - "שלב אי" - ביצוע עבודות עפר, פיתוח שצ"פים, תאורה, תשתיות תת-קרקעיות וכבישים, שכבה ראשונה של אספלט כולל אבני שפה, אולם ללא שכבה עליונה של אספלט]

"ניהל וריכז צוות תכנון" - משמעם: המציע סיפק למזמין שם עבודות ניהול וריכוז שירותי תכנון באמצעות צוות מתכננים מטעמו (ולא מטעם המזמין) לפחות במקצועות הבאים: מים וביוב, ניקוז דרכים/פיזי.

הערות:

(1) על המציע להציג התקשרות ישירה שלו עם מזמין העבודות.
(2) על-אף האמור, לצורך עמידה בתנאי סף זה, רשאי המציע להציג פרויקט אחד בלבד (מבין ה- 2 הנדרשים) במסגרתו הסתיים ואושר התכנון המפורט ונבחר קבלן זוכה ראשי לצורך ביצוע שלב אי.

• **ייבחן, בין השאר, לפי המסמכים הבאים שיצרף המציע:**

- פרופיל מציע, אישורי התאגדות (שצורפו כבר בסעיף קודם)
- נספח 5 - חלק 3 - מלא וחתיום, כולל האסמכתאות הנדרשות בו.**
- הזמנות/הסכמים/אסמכתה מובהקת אחרת
- המלצות רלוונטיות של גופים וממליצים (בכתב או ע"י מתן פרטי הממליץ) עבורם סיפק המציע את השירותים המוצגים העומדים בתנאי הסף זה. ההמלצות תינתנה על-ידי בכיר בגוף הממליץ (מנהל מחלקה ומעלה) שעסק בנושא במישרין. המציע יפרט את פרטי כל הממליצים, כולל תפקיד או, שם, מס' טלפון ישיר וכו'. המציע לא יבוא בטענות למזמין אם לא תהיה זמינות טלפונית של הממליץ, והדבר עלול לפגוע בניקוד ההצעה.

1.4. ניסיון מקצועי של צוות התכנון מטעם המציע

הערות חשובות:

1. כל מועמד לביצוע השירותים בפועל, יהיה בעל ניסיון וכישורים מוכחים, כמפורט להלן. מתכנן מסוים יכול לשמש גם "מנהל התכנון", ובלבד שעומד בכל דרישות הכשירות של כל אחד מהתפקידים המיועדים לו.

2. לא יוצע גורם שהמציע יודע כי קיימת אפשרות סבירה שיוחלף או ישתנה.

הצגת מועמד לשם ההצעה בלבד עלולה לשמש עילה לביטול ההתקשרות ולהטלת פיצוי מוסכם.

3. יש להציג מועמד אחד בלבד לכל תפקיד.

4. במכרז ייבחרו המועמדים הרלוונטיים על-בסיס פרסונאלי, כפי יוצגו באופן פרטני על-ידי המציע. ככלל, לא תותר העסקה של עובד או גורם אחר מטעם המציע, פרט למועמד המוצע במסגרת ההצעה (כפוף להוראות הסכם ההתקשרות). ניסיון של מועמד יביא בחשבון ניסיון במציע וניסיון קודם.

חתימה וחתימת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

א. מנהל התכנון מטעם המציע

- 1) במהלך 10 השנים שקדמו לפרסום המכרז, ריכז וניהל צוות תכנון מקיף של "פרויקט לפיתוח תשתיות" (כהגדרתו לעיל) אחד לפחות.
- 2) משמש כאדריכל או מהנדס, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח-1958, לפחות מאז שנת 2018.
- 3) מועסק אצל המציע [קרי: מועסק כשכיר שלא במיקור חוץ; או שותף הון במציע] לפחות ב-12 החודשים שקדמו להגשת הצעות במכרז.

ב. מהנדס מים ביוב (וכן ניקוז) - אם לא מבוצע על-ידי מהנדס הדרכים)

- 1) משמש כמהנדס אזרחי או אדריכל, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.
- 2) בעל ניסיון מוכח, אשר במהלך 7 השנים האחרונות, השלים תכנון תשתיות מים/ביוב במסגרת הליך תכנון מפורט של "פרויקט פיתוח תשתיות" (כהגדרתו במסמך זה) אחד לפחות.

ג. מהנדס דרכים / תכנון פיזי (וכן ניקוז) - אם לא מבוצע על-ידי מהנדס מים וביוב)

- 1) מהנדס אזרחי רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958, בעל תואר אקדמי בהנדסה אזרחית או הנדסת דרכים או הנדסת תחבורה מטעם מוסדות המוכרים על-ידי המועצה להשכלה גבוהה, או תעודת שקילות ממשרד החינוך עבור תעודות ממוסדות בחו"ל.
- 2) בעל ניסיון מוכח, אשר במהלך 7 השנים האחרונות השלים תכנון תנועה/דרכים/תכנון פיזי במסגרת הליך תכנון מפורט של "פרויקט פיתוח תשתיות" (כהגדרתו במסמך זה) אחד לפחות.

• ייבחן, בין השאר, לפי המסמכים הבאים שיצרף המציע ביחס לכל אחד מחברי הצוות בנפרד:

- נספח 5 - חלק ג - כולל** האסמכתאות הנדרשות בו.
- אישור רו"ח של המציע על העסקת העובד ע"י המציע ותקופת העסקתו.
- קורות חיים של כל מועמד
- 2 דוחות פיקוח עליון במסגרת הפרויקט שבוצעו על-ידי המועמד;
- תעודת מהנדס
- תעודות נוספות - אופציה (לטובת התרשמות)
- המלצות רלוונטיות של גופים וממליצים (בכתב או ע"י מתן פרטי הממליץ) עבורם סיפק המועמד את השירותים המוצגים העומדים בתנאי הסף זה. ההמלצות תינתנה על-ידי בכיר בגוף הממליץ (מנהל מחלקה ומעלה) שעסק בנושא במישרין. המציע יפרט את פרטי כל הממליצים, כולל תפקיד או, שם, מס' טלפון ישיר וכו'. המציע לא יבוא בטענות למזמין אם לא תהיה זמינות טלפונית של הממליץ, והדבר עלול לפגוע בניקוד ההצעה.

1.5 **הרשעות** - המציע, המועמדים לביצוע השירותים בפועל ומנהלו הכללי של המציע לא הורשעו בעבירות פליליות, כמפורט ב**נספח 11**, אלא אם כן החליטה ועדת המכרזים, משיקולים מיוחדים שיירשמו ועל-יסוד הממצאים שתדרוש, כי אין בכך כדי למנוע מהמציע להגיש הצעה.

ייבחן, בין השאר, לפי המסמכים הבאים שיצרף המציע:

- נספח 11**.
- מציע שאינו עומד בדרישה זו, רשאי להציג את רשימת ההליכים הפליליים בהם הורשע ופירוט מוסדר לגביהם, ואלה ייבחנו על-ידי ועדת המכרזים.
- (בתחילת ההתקשרות יידרשו גם מבצעי השירותים בפועל לחתום על תצהיר דומה)

1.6 המציע **רכש את חוברת המכרז** (אם נדרש לפי **טבלה 1** ברישא).

- להוכחת דרישה זו, על המציע לצרף קבלה ע"ש המציע

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

ב. אמות המידה והמשקלות לבחינת ההצעות

2. ההצעות שיעמדו בכל תנאי הסף שנקבעו במסגרת הליך זה, תיבחנה לפי אמות המידה (הכמותיות והאיכותיות) המפורטות בטבלה שלהלן:

מס'	קריטריון להערכה	ניקוד מירבי
1	ההצעה הכספית	50
אופן החישוב	ההצעה הכספית הכשרה הטובה ביותר תקבל את הציון הגבוה ביותר, כאשר יתר ההצעות תקבלנה ציון יחסי.	
2	מספר מוכח של ביצוע "פרויקט לפיתוח תשתיות" (כהגדרתם במסמך זה) שביצע המציע (מעבר לאלו הנדרשים בתנאי הסף)	9
	כל פרויקט - 3 נק' - ולא יותר מהניקוד המירבי לפרק זה (3 פרויקטים).	
3	התרשמות וניסיון חיובי מהמציע בביצוע השירותים הנדרשים, בפרויקטים שהוצגו במסגרת הוכחת תנאי הסף במכרז.	12
אופן החישוב	כל פרויקט שהסתיים - עד 4 נק' - ולא יותר מהניקוד המירבי לפרק זה (3 פרויקטים).	
4	התרשמות וניסיון חיובי ממנהל התכנון המוצע , במסגרת פרויקטים מהסוג הנדרש בתנאי הסף במכרז.	18
אופן החישוב	* התרשמות כללית - עד 5 נק' * מספר וסוגי הפרויקטים בהם היה מעורב - עד 3 נק' * המלצות ממליצים - עד 5 נק' * דגש מיוחד על ניסיון ספציפי בניהול צוות תכנון ובקיאות בתכנון - עד 5 נק'	
5	התרשמות מצוות התכנון המוצע, בדגש על הפונקציות הבאות: - מים וביוב - דרכים ותכנון פיזי	11
	* התרשמות מכל מתכנן כולל מהמלצות - עד 4 נק' (סה"כ 8 נק' לשניהם) * התרשמות מצוות התכנון הכולל - עד 3 נק'	
	סה"כ ניקוד מירבי	100 נק'

3. "התרשמות" תיבחן על-פי ההצעה, קורות חיים/פרופיל, היקף הניסיון, מקצועיות, טיב השירותים, זמינות, עמידה בלוח"ז, עמידה בתקציב, פתרון בעיות, התרשמות כללית והמלצות (מצורפות או חיצוניות).

4. על המציע לצרף **אסמכתאות והמלצות** להוכחת עמידתו במשקלות / בתנאי הסף. אי-הצגת אסמכתאות עלולה להביא לאיבוד ניקוד ואף לפסילת ההצעה, ללא כל חבות מצד המזמין להשלים מסמכים חסרים. המציע רשאי לצרף המלצות רלבנטיות נוספות - לצורך התרשמות והוכחת ניסיון רלבנטי.

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

נספח 3 - הסכם למתן שירותי תכנון

(שנערך ונחתם ביואב, ביום _____)

בין: החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ (להלן - המזמין)	
לבין: _____, ח.פ./ע.מ. _____ (להלן - נותן השירות)	
כתובת: _____, טל: _____, פקס: _____, נייד: _____, דוא"ל: _____	

- והואיל:** ומועצה אזורית יואב מבקשת לקדם פרויקט לפיתוח תשתיות, כמפורט **בנספח 4**, ולצורך כך היא רוצה למנות בעל מקצוע מנוסה בשירותים הנדרשים, שיספק את שירותי התכנון המפורטים בהסכם;
- והואיל:** והמועצה מינתה את המזמין לפעול מטעמה בנושא בחינת ההיבטים השונים הנוגעים לפרויקט וכן לשם קידום התכנון וההקמה של הפרויקט;
- והואיל:** והמזמין ערך מכרז/הליך בחירה מסודר לבחירת נותן שירות מנוסה בתחום השירותים הנדרשים, אשר יפעל כקבלן עצמאי עבור המזמין, והצעתו של נותן השירות נמצאה כמתאימה ביותר;
- והואיל:** ונותן השירות מצהיר כי הינו בעל ידע, ניסיון וכישורים מתאימים לצורך מתן השירותים בחוזה;
- והואיל:** והצדדים מבקשים להסדיר את יחסיהם המשפטיים במסגרת חוזה זה.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

1. הנספחים לחוזה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו:
- **נספח 1** מסמך הודעה ותנאים;
 - **נספח 2** דרישות/תנאי סף;
 - **נספח 3** חוזה התקשרות;
 - **נספח 4** נספח שירותים ותנאים מיוחדים;
 - **נספח 5** פרטי המציע; תצהיר המציע; רשימת לקוחות ופרויקטים; פרטי מבצע/י השירותים בפועל
 - **נספח 6** נספח ביטוח;
 - **נספח 6א** אישור קיום ביטוחים;
 - **נספח 7** תצהיר בדבר העדר זיקה/קרבה;
 - **נספח 8** תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות;
 - **נספח 9** התחייבות לשמירה על סודיות;
 - **נספח 10** תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים;
 - **נספח 11** תצהיר בדבר הרשעות קודמות;
 - **נספח 11א** תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
 - **נספח 12** תצהיר מציע;
 - **נספח 13** ערבות בנקאית להצעה;
 - **נספח 13א** ערבות ביצוע;
 - **נספח 14** נוסח אישור מתכנן;
 - **נספח 15** כתב הצעה והתחייבות;

נספח לא מצורף - מפרט / תעריף משב"ש ניהול תכנון לתהליכי שלד, תב"ע ובינוי ופיתוח בקני"מ 500: 1 (להלן - **תעריף משב"ש**)

מבוא, נספחים וכותרות 1.

- 1.1. המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בחוזה אינן מהוות בסיס לפירושו ותשמשה לנוחות בלבד.
- 1.3. מסמכי ההליך על נספחיו, הצהרות נותן השירות והמצגים שיצר במסגרת ההליך וההצעה שהגיש במסגרת ההליך, מחייבים את המציע לכל דבר ועניין, לאורך כך תקופת ההתקשרות והם מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

2.

הגדרות

במסמך זה תהיה משמעות ההגדרות, כפי המפורט בצדן:

- 2.1 "אתר" - אתר הפרויקט וסביבתו, בין השאר, כמוגדר **בנספח מ4**;
- 2.2 "הליך" / "מכרז" - ההליך שמספרו בכותרת לביצוע השירותים, על מסמכיו ונספחיו.
- 2.3 "הסכם"/"חוזה" - חוזה המכרז שנחתם בין המזמין לנותן השירות, לרבות נספחיו ומסמכיו;
- 2.4 "יועצים" - כל גורם מקצועי שיבצע פעולות מטעם/עבור המזמין בקשר עם השירותים;
- 2.5 "מוסד התכנון" - כל מוסד תכנון הנוגע למרחב התכנון של המזמין, לפי דרישות השירותים;
- 2.6 "מועצה" - מועצה אזורית **יואב**;
- 2.7 "מזמין" - כמזוין בכותרת מסמך זה;
- 2.8 "מנהל" / "מנהל הפרויקט" (מטעם המזמין) - גורם שזהותו תיקבע בכתב על-ידי מנכ"ל המזמין, ותפקידו לנהל ולפקח מטעם המזמין על התכנון והביצוע בפרויקט ולנהל את הקמת הפרויקט. למנהל אין סמכות לחייב את המזמין בתשלום כספים ו/או הגדלות ו/או תוספות - אלה יהיו באישור מראש ובכתב של מורשי החתימה מטעם המזמין;
- 2.9 "מסמכי התכנון" / "תוצרי השירותים" - כל המסמכים והמידע הנוגעים לפרויקט ו/או לשירותים, לרבות (אך לא רק): תכניות, מפות, שרטוטים, תרשימים, מפרטים, כתבי כמויות, מסמכים הנדסיים, טיוטות, תכתובות, הצעות, ממצאים, היתרים, אישורים, המפרט וכל מסמך רלוונטי נוסף;
- 2.10 "על-חשבון" - כלל העלויות שנותן השירות מתחייב לשאת בהן לבדו - מבלי שיהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין כך מאת המזמין - ובין אלה: עלות ציוד, חומרים, כלי עבודה, עובדים, קבלנים, יועצים, תשלומי חובה וכל עלות נוספת, ישירה או עקיפה, הדרושה לביצוע השירותים. להסרת ספק, כל השירותים/העלויות/ההוצאות/תשלומי חובה/שכר עובדים הגלומים במתן השירותים כלולים כבר במסגרת "על-חשבון", אלא אם נכתב בחוזה במפורש אחרת.
- 2.11 "פרויקט" - כמוגדר **בנספח מ4**;
- 2.12 "מפרט משב"ש או "המפרט" - תהליכי תכנון של משרד הבינוי והשיכון, ובכלל זה תהליך 6 "תכנון בינוי ופיתוח בקנ"מ 1:500, תהליך 7 "תכנון מפורט לביצוע", כל תהליך נוסף אחר במפרט משב"ש הרלוונטי לביצוע השירותים וכן ביתר ההוראות כמפורט **בנספח מ4**;
- 2.13 "קובץ הנחיות התכנון" - כלל התב"עות החלות ו/או שיחולו על האתר, הנחיות מרחביות ומסמכי מדיניות מטעם מוסד התכנון, מסמכי תכנון ראשוניים/פרוגרמה, אם קיימים וכן כל מסמך אחר שיוגדר על-ידי המזמין כמחייב;
- 2.14 "רשויות" - מוסדות התכנון, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, רשות המים והביוב, המינהל האזרחי באיו"ש, חברת חשמל לישראל (חח"י), נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (נתג"ז), תשתיות נפט ואנרגיה בע"מ (תש"ן), נתיבי ישראל - החברה הלאומית לתשתיות תחבורה בע"מ (נת"י), רשות מקרקעי ישראל (רמ"י), דרך ארץ, רכבת ישראל, בזק, מקורות, רשות העתיקות, רשויות הניקוז, איגודי ערים, כיבוי אש, משטרת ישראל, חברות התקשורת והסלולר, מפעל המים, אגודות המים, תאגידי מים וביוב, תשתיות נפט וגז, פיקוד העורף (פקע"ר), מהנדס המועצה / הוועדה המקומית וכל גורם רלבנטי מוסמך אחר לפרויקט;
- 2.15 "שירותים" - כמפורט **בנספח מ4** וביתר הוראות החוזה; המזמין רשאי להגדיל או להקטין את היקף השירותים לפי דין ובאישור מורשי החתימה מטעמו, והדבר יחייב את נותן השירות;

3.

תיאור התקשרות

- 3.1 ההתקשרות בהסכם זה הינה לביצוע השירותים.
- 3.2 השירותים יבוצעו עבור המזמין על-ידי נותן השירות המציע הזוכה **בעצמו** ו/או על-ידי מנהלן הבכיר ו/או על-ידי המועמד שנבחר במכרז - כקבוע במכרז. אין באמור כדי לגרוע מחובת נותן השירות לספק את יתר הדרישות במכרז, אף אם הדבר דורש הפעלה/שירות של גורמים אחרים

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

מטעמו. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לדרוש או לאשר את החלפת נותן השירותים, בנסיבות מתאימות, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. תקופת ביצוע השירותים הינה ממועד צו התחלת עבודה ולפי הוראותיו - ועד להשלמת הפרויקט ומסירתו כנדרש - וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמין להביא להפסקת ההסכם במהלך תקופת ההתקשרות, לפי הוראות החוזה;
- 4.2. אין באמור כדי לגרוע מיתר הוראות החוזה, ובכלל זה זכות המזמין לסיים את ההתקשרות במועד מוקדם יותר.

5. הצהרות נותן השירות

נותן השירות מצהיר בזאת, כדלקמן:

- 5.1. כי מי שיעסוק מטעמו בביצוע השירותים (תכנון) רשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, המתנהל על-פי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 וכן בעל רישיון תקף, ככל שנדרש.
- 5.2. כי קרא והבין את החוזה ואת התנאים הדרושים לביצוע השירותים, לרבות פיזיים, טופוגרפיים, אקלימיים, אקולוגיים ואחר, ויש ביכולתו לקיים את כל התחייבויותיו באופן מלא ומקצועי.
- 5.3. כי בדק ויבדוק את כל הדרוש לצורך ביצוע השירותים וכי באחריותו לקבל את המידע הדרוש לשם כך. לא תישמע כל טענה כי לא עמד בתנאי החוזה עקב אי-קבלת מידע, אלא אם התריע על כך בכתב בפני המזמין בטרם תחילת השירותים, כי אין באפשרותו לקבל את המידע ללא סיוע של המזמין. הודעה זו אינה פוטרת את נותן השירות מאחריות לוודא שהמידע יושלם.
- 5.4. כי הוא בעל ידע, ניסיון, מומחיות ומיומנות לביצוע השירותים ברמה נאותה, וכי אין מבחינתו כל מניעה חוקית, משפטית, כלכלית או אחרת להתקשרות בהסכם ולקיום התחייבויותיו.
- 5.5. כי הוא בקיא בהוראות המפרט ובהוראות קובץ התכנון. הוראות קובץ התכנון אינן גורעות מהוראות ההסכם, אלא מוסיפות עליהן ומקרה של סתירה ביניהן - תגברנה הוראות ההסכם.
- 5.6. כי אין לו מניעה/מגבלה חוקית/חוזית או אחרת להתקשרותו בחוזה ולקיום התחייבויותיו.
- 5.7. כי לא תלוי ועומד נגדו כל הליך משפטי המונע ממנו לקיים את התחייבויותיו בחוזה, וכי לא נעשו פעולות או קיימות התחייבויות, העלולות או שיש בהן כדי למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו.
- 5.8. כי הוא בדק ומכיר היטב את הוראות הדין וההנחיות הרלבנטיות לתחום השירותים בחוזה.
- 5.9. כי ידווח בכתב למנהל ולכל גורם אחר שיקבע המזמין, על כל תקלה/פגם בביצוע השירותים, מיד עם גילויים וכן על תיקונם.
- 5.10. כי יחזיק לאורך כל ההתקשרות באישורים תקפים על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), תשל"ו-1976.
- 5.11. כי במידה שהינו תאגיד או גוף משפטי שאינו אדם, הוא מתחייב להמציא למזמין, להנחת דעתו, אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.
- 5.12. כי ידוע לו שאין בחוזה כדי להעניק לו בלעדיות/קדימות בביצוע השירותים וכי המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם כל גורם אחר לקבלת שירותים אלו.
- 5.13. כי הוא מסכים שהמזמין רשאי לציין אותו ואת קיום החוזה בכל חוזה אחר, פרסום או הודעה מטעם המזמין - וזאת ללא תמורה ומבלי לקבל את הסכמתו לכך.
- 5.14. כי יעמוד לאורך כל תקופת ההתקשרות בהצהרות שנתן במכרז, בהסכם ובתצהירים המצורפים לו. להסרת ספק, תנאי זה הינו יסודי. לעניין זה ככל שיתברר במהלך ההתקשרות כי מצגים ו/או הצהרות שנתן נותן השירות במסגרת ההצעה במכרז הינם שקריים, רשאי המזמין להפסיק ההתקשרות ו/או להטיל פיצוי כספי מוסכם בסך 50,000 ₪ - והכל מבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למזמין לפי כל דין.

6. התחייבויות כלליות של נותן השירות

נותן השירות מתחייב בזאת, כדלקמן:

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

- 6.1. לבצע את השירותים בנאמנות, ביעילות, לפי הוראות ההסכם, המפרט, לפי מיטב הנוהל המקצועי ובהתאם לכל דין (לרבות חוק התכנון והבניה ותקנותיו), נוהל ותקן החלים על השירותים ועל-פי דרישת הרשויות המוסמכות, לרבות ביחס למסירת כל האישורים הנדרשים לביצוע העבודות באתר.
- 6.2. כי מי שיעסוק בביצוע השירותים הינו מועמד שהוצע במכרז. כי המועמד עומד ויעמוד לאורך כל תקופת ההתקשרות בכל ההצהרות במכרז, וכי בכל מקרה של שינוי, בין בזהות המועמד שיבצע את השירותים, בין בכשירות ובין בנכונות הצהרות המציע ביחס לכך, יודיע על כך נותן השירות מיד למזמין ויפעל בעניין זה בהתאם. להסרת ספק, לא יספק אדם שירותים, אלא אם זהותו אושרה במכרז, או אם המזמין נתן לכך אישור מראש ובכתב. הוראות אלו הינן יסודיות בהסכם והן חלות על מועמד יחיד או מספר מועמדים בהתאם למצגים שניתנו במסגרת ההצעה במכרז.
- 6.3. כי תוצרי השירותים שיוכנו על-ידו וכל מי מטעמו, לא יהיה בהם משום הפרה של זכויות יוצרים ו/או זכויות פטנט של צד ג' אחר, והם לא יהיו סודות מסחריים ו/או קניין רוחני של צד ג'.
- 6.4. כי הוא מכיר ובקיא בהוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות שהותנו מכוחו וכי יפעל בהתאם להוראות דין אלו וכן להוראות כל דין רלוונטי אחר, בשים לב לסודיות ולפרטיות המוגברים שיש במידע הנמסר לנותן השירות לצורך ביצוע השירותים.
- 6.5. לבצע את השירותים לפי האומדן הכספי המעודכן ביותר, שאושר על-ידי המנהל ומנכ"ל המזמין.
- 6.6. לא לעבור לשלב תכנון מתקדם, אלא לאחר השלמת שלב התכנון הקודם וקבלת אישור המנהל.
- 6.7. לספק למנהל תכנון מלא, מקיף ומפורט, כמפורט בהסכם על נספחיו, באופן שיאפשר למזמין לבצע את העבודות באתר לפי דרישות הדין והרשויות.
- 6.8. לאפשר למנהל לבקר במשרד נותן השירות ולעיין בהתקדמות ואופן ביצוע התכנון.
- 6.9. לדווח למנהל בכתב על כל פגם בעבודות היועצים או בשירותים, מיד עם גילויים וכן על תיקונם.
- 6.10. למסור מדי פעם דו"ח בכתב על התקדמות התכנון וכן בכל עת שידרוש זאת המנהל או המזמין.
- 6.11. לא לעבוד ולא להעביר מידע לגורמי חוץ ולרשויות אחרות, אלא לפי אישור ובתיאום עם המנהל. היועץ לא רשאי להתחייב בשם המזמין, אלא אם התבקש לעשות כן במפורש ובכתב.
- 6.12. לפעול כב"כ המזמין במגעים עם הרשויות בכל הנוגע לאישור התכניות בפרויקט, ובלבד שנותן השירות לא יגיש תכנית או תיקונים לרשויות, אלא אם אושרו קודם לכן על-ידי המנהל בכתב.
- 6.13. לשתף פעולה באופן מלא בנוגע לכל בירור, תביעה וטענה של כל גורם בקשר לפרויקט, לרבות סיוע בניחות הטענות על היבטיהן השונים ומתן ייעוץ והמלצות למזמין בקשר לכך, לפני הבירור ולאחריו, ובכלל זה כל סיוע שיידרש בקשר להליכים משפטיים או מעין משפטיים שיתנהלו בקשר לפרויקט, ובכלל זה השתתפות בדיונים, מתן עדות, הכנת חוות דעת וכו'.
- 6.14. אם בשל מעשה או מחדל של נותן השירות, תיווצר חריגה מהתקציב (ללא אישור מראש ובכתב של המזמין), נותן השירות מתחייב לערוך, על-חשבונו, את כל ההתאמות הנדרשים בתכנון, כך שהתכנון המתוקן יאפשר ביצוע השירותים במסגרת יעדי התקציב שהוגדרו על-ידי המזמין.

עבודה מול רמ"י

- 6.15. אם ההתקשרות כוללת שיווק מגרשים על-ידי רמ"י, יידרש המתכנן לבצע תיאומים ולהתחשב בדרישות רמ"י כחלק בלתי נפרד מתכולת השירותים - הכל בתיאום עם המזמין ומנהל הפרויקט.
- 6.16. עוד מודגש כי מועדי ביצוע המכרז והשלביות ייקבעו, בין השאר, על-בסיס השיווק של רמ"י. בהתאם לכך, לא תעלה כל טענה או דרישה מצד נותן השירות ביחס לעיכוב או בהתארכות של השלבים בנושא זה, וזאת מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם.

7. לוח זמנים

- 7.1. נותן השירות יבצע את השירותים באופן נמרץ ושוטף, ללא עיכובים בקידום הפרויקט, לפי לוח הזמנים הקבוע בהסכם ונספחיו, או לפי לוח הזמנים שיעודכן על-ידי המנהל מעת לעת. לא השיג נותן השירות בכתב על לוח הזמנים, בתוך 10 ימים מיום שקיבלו, יראו אותו כמסכים לו.

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

- 7.2. לא נקבע מועד לפעולה כלשהי של נותן השירות, יהיה עליו לבצע את הפעולה הנתונה בזמן סביר, ברציפות ובשקידה ראויים ובהתחשב בלוח הזמנים של הפרויקט. למנהל שיקול דעת וסמכות לתת הוראות לנותן השירות ביחס לקצב ביצוע שירותי התכנון, סדר ביצועם, שיטת הביצוע, שלבי הביצוע וכל הוראה רלבנטית אחרת.
- 7.3. מוסכם כי השירותים דורשים עמידה במועדי ביניים שונים, לרבות מועדי מסירת מידע ליועצים, למנהל ולבעלי מקצוע אחרים שיועסקו בתכנון הפרויקט או בחלקים ממנו, וכי במקרה של עיכוב, הוא עלול להיות אחראי על תוצאות אלו.
- 7.4. למזמין שיקול דעת בלעדי ביחס לביצוע, או אי-ביצוע, של איזה מהשלבים הנדרשים בפרויקט, או ביחס למועד ביצועו של כל שלב, כי הדבר ייעשה לפי דרישות המזמין, או לפי מדיניות משתנה של המועצה בעניין זה, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה ודרישה בעניין זה, כלפי המזמין, או כלפי המועצה. תנאי זה מהווה תנאי יסודי לביצוע ההתקשרות.
- 7.5. ידוע לנותן השירות כי יתכן והפרויקט יבוצע בשלבים, וכי עלול לקחת זמן רב עד להשלמת השירותים. לנותן השירות לא תהיה כל טענה ודרישה בגין כך, בין ביחס לפרקי הזמן /או האופן שבו מתבצע התכנון, בין ביחס לפרקי הזמן שיידרשו להשלמת התכנון, בין ביחס לפרקי הזמן שיידרשו לאישור התכנית, בין ביחס למשך הפרויקט כולו, ובין ביחס לתמורה המוסכמת בחוזה. נותן השירות מצהיר כי לקח עובדות אלו בחשבון בעת מתן הצעתו במכרז.
- 7.6. נותן השירות מתחייב להודיע למנהל, מיד, על כל עיכוב, שלהערכתו, עלול לגרום לאיחור בלוח הזמנים, ובכלל זה על עיכוב בהשגת מידע או נתונים הדרושים לביצוע העבודות.
- 7.7. בסיום כל שלב תכנון, נותן השירות ידאג להעברה מסודרת של כל המידע והמסמכים (לרבות מסמכי התכנון) שברשותו, או שהוכנו על-ידו, למי שהמזמין יורה לו. הוראה זו תחול אף בסיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא.
- 7.8. נותן השירות אחראי לכל נזק שייגרם למזמין כתוצאה מפיגור בביצוע השירותים, אשר נגרם בשל מעשה או מחדל, שהינם באחריותו הישירה או העקיפה של נותן השירות - והכל מבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למזמין לפי הוראות ההסכם והוראות כל דין.
- 7.9. נותן השירות מצהיר, כי ידוע לו שהמזמין פועל במסגרת לוח זמנים נוקשה בביצוע הפרויקט/ים, וכי אי-עמידת נותן השירות בלוח הזמנים שנקבע, כולו או חלקו, עלול לגרום למזמין ולצדדים שלישיים נזקים שונים, ובכלל זה עיכוב בשיווק המתחם.

8. ביצוע שינויים ותוספות בתכנון לבקשת המזמין

- 8.1. המזמין רשאי, בכל שלב של השירותים, לדרוש בהודעה בכתב ביצוע שינויים בתכנון, ונותן השירות מתחייב לבצעם, ללא תמורה נוספת, אף אם יידרש שינוי בהיקף השירותים - כמפורט להלן:
- א. שינוי לא מהותי - ללא תוספת תשלום.
- ב. שינוי מהותי עד לסיום התכנון מפורט ואישור סופי של המזמין - ללא תוספת תשלום.
- ג. שינוי מהותי לאחר תכנון מפורט ואישור סופי של המזמין, אשר המזמין אישר בכתב לביצוע - ייקבע התשלום, כדלקמן:
- (1) לפי שעות תכנון בפועל, לפי תעריפי שעות תכנון של נתיבי ישראל/משב"ש/משהב"ט/דקל לעבודות תכנון מתמשכות/חשכ"ל בהפחתת 15%;
- (2) לפי ניתוח מחירים מפורט - בין שנותן השירות יידרש להגיש למזמין ובין שייערך על-ידי המפקח או מי מטעמו. להסרת ספק, המפקח רשאי לדרוש/לבדוק ניתוח מחירים זה מול הצעות אחרות (בהיקף שיקבע המפקח), לצורך בחינת ואישור מחיר השירותים, כתנאי לביצועם על-ידי הספק;
- לעניין ס"ק (2) - "שינוי מהותי" ייחשב שינוי תכנוני עקב רצון חדש של המזמין (בשונה מצורך תכנוני או בשל דרישת רשות מוסמכת, שלגביהם לא תינתן תוספת תשלום) שביצעו כרוך בלמעלה מ- 15 שעות תכנון לפי הערכת המפקח.

הכל לפי הסכום הנמוך מביניהם, או לפי החלטת המפקח.

חתימה וחתימת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

- 8.2. המזמין רשאי לדרוש שינוי ו/או תוספת מכל סוג כפי שימצא לנכון במסמכי התכנון לפני ו/או לאחר השלמת התכנון - הכל לפי שיקול דעתו של המזמין, ובלבד שהשינויים יתאימו לחוקי התכנון והבניה, לדרישת הרשויות ולאמות מידה תכנוניות סבירות ומקובלות.
- 8.3. המזמין לא יהיה חייב לקבל את הסכמת נותן השירות לשינויים ותוספות והוא יהיה רשאי להזמין ולבצע את התכנון בעצמו או באמצעות ספק אחר, לפי שיקול דעת המזמין.
- 8.4. במקרה של ביצוע "שירותים נוספים" (מעבר לתכולת השירותים בהסכם), על-ידי הספק, ייקבע מחיר השירותים הנוספים בהתאם למנגנון - לפי אחת מבין החלופות הבאות, לפי בחירת המפקח:
- (1) לפי שעות תכנון בפועל, לפי תעריפי שעות תכנון של נתיבי ישראל/משב"ש/משהב"ט/דקל לעבודות תכנון מתמשכות/חשכ"ל, בהפחתת 15%;
- (2) לפי ניתוח מחירים של השירותים הנוספים, בין שיידרש נותן השירות להגיש למזמין ובין שייערך על-ידי המפקח ו/או מי מטעמו. להסרת ספק, המפקח רשאי לדרוש/לבדוק ניתוח מחירים זה מול הצעות אחרות (בהיקף שיקבע המפקח), לצורך אישור מחיר השירותים הנוספים כתנאי לביצועם על-ידי הספק;
- (3) במקרה של תכנון מבנה נוסף - לפי ההצעה הכספית שנתן נותן השירות בהתייחס לערך המבנה הנוסף.
- 8.5. סבור נותן השירות כי נדרש לבצע "שינויים נוספים" ו/או עבודות נוספות ו/או שינויים, אשר אינם מהווים לדעתו חלק מתכולת השירותים בהסכם, ומחייבים תוספת תשלום חריגה, יודיע על כך בכתב מראש ובהקדם האפשרי למפקח, תוך ניתוח הוראות החוזה והשכר המבוקש. חלפו 30 ימים מדרישת העבודות הנוספות/השינויים, מבלי שנותן השירות פנה למפקח בבקשה לקבלת תוספת תשלום, יראו אותו כמי שלא דרש/ויתר תשלום בגין כך. להסרת ספק, נותן השירות לא יהיה זכאי לתשלום תמורה בעד שינויים או עבודות נוספות שלא קיבלו אישור של מורשי החתימה מטעם המזמין, מראש ובכתב.
- 8.6. ככל שיידרשו שינויים ו/או תיקונים בתכנון (כולל רה-תכנון או תוספות נדרשות), תוך כדי ביצוע העבודות ו/או במצב שבו ניתן צו התחלת עבודות, על נותן השירות לתת לשירותים אלו תעדוף ברור ולבצעם בל"ז מהיר, כדי למנוע, ככל הניתן, עיכוב של הביצוע ו/או של ל"ז הפרויקט. הוראה זו הינה יסודית.
- 8.7. להסרת ספק, שינויים ותיקונים שיידרשו עקב כשל או מחדל תכנוני של נותן השירות או מי מטעמו, יתוקנו על-ידו ללא תשלום נוסף כלשהו.
- 8.8. במידה שיתברר כי אומדן הפרויקט, לאחר השלמת התכנון המפורט לקראת יציאה למכרז/הליך אחר, עולה ביותר מ- 25% מהאומדן המוקדם שהוכן בשיתוף נותן השירות ואושר על-ידי המפקח, רשאי המפקח לדרוש מנותן השירות לבצע תכנון מעודכן להתכנסות לאומדן כפי שיוגדר על-ידי המזמין, ללא תשלום נוסף.
- 8.9. על נותן השירות לסמן את כל השינויים שיערוך בתכנון באופן שיקבע המפקח. בהעדר סימוני שינויים יהיה נותן השירות אחראי לכל טעות הנובעת מאי סימונם. הפרת דרישה זו הינה יסודית.

9. העסקת יועצים נוספים

- 9.1. מבלי לגרוע מכל האמור בהסכם זה ומחובות נותן השירות ביחס ל"צוות התכנון", המזמין רשאי להעסיק, על-חשבונו, יועצים במקצועות השונים, בהתאם לשיקול דעתו, ועל נותן השירות לשתף עימם פעולה ולסייע בידם, ככל שיידרש, לצורך השלמת הפרויקט.
- 9.2. ככלל, המציע יעסיק בביצוע השירותים את מבצעי השירותים בפועל שהוצעו או נבחרו במסגרת המכרז. ואולם, ככל שהמזמין סבור כי מבצע שירותים בפועל אינו מספק שירות כנדרש, או ככל שתהיינה נסיבות שיצריכו לדעת המזמין החלפה של מבצע שירותים בפועל, המזמין רשאי לדרוש או לאשר זאת - כפוף לאישורו מראש ובכתב. להסרת ספק, במקרה כזה, על מבצע השירותים בפועל החלופי לעמוד לפחות בכל תנאי הכשירות הנדרשים לפי המכרז ובהתאם להוראות המכרז, כפוף לאישורו על-ידי המזמין/המנהל.
- 9.3. נותן השירות יתאם את עבודתו עם כל היועצים הרלבנטיים לפרויקט.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

9.4. פיגור בעבודת היועצים (שהתקשרו במישרין עם המזמין) לא ישמש הצדקה לנותן השירות לפיגור בביצוע השירותים, אלא אם התרה בהם בכתב (עם העתק למנהל), מבעוד מועד והם לא ביצעו את עבודתם במועד הדרוש, ובלבד שנותן השירות עשה מצדו כל מאמץ להשלים את עבודתו במועד על-אף העיכוב.

ואולם מובהר להסרת ספק, כי האמור אינו חל לגבי יועצים שיועסקו במישרין על-ידי נותן השירות, והוא יהיה אחראי עליהם ולכל איחור או עיכוב בביצוע השירותים על-ידם, כפוף ליתר הוראות ההסכם.

9.5. נותן השירות יישמע להוראות המנהל והמזמין, ויפעל בשיתוף פעולה מלא עם המתכנן הראשי שזוהו תיקבע על-ידי המנהל (אלא אם נקבע בהסכם שנותן השירות ישמש כמתכנן ראשי). על נותן השירות לתאם את כלל פעולותיו ואת השירותים עם המתכנן הראשי, לפעול על-פי הנחיותיו, ובאישור המנהל.

10. התמורה לנותן השירות

10.1. בתמורה למילוי מקצועי של כל התחייבויות נותן השירות לפי דרישת המזמין ובכפוף לביצוע בפועל של כל השירותים על-ידי נותן השירות, יהיה נותן השירות זכאי לקבל מהמזמין את התמורה שנקבעה במסמכי המכרז, כמפורט להלן.

10.2. התמורה שנקבעה בחוזה הינה התמורה הכוללת והסופית לה יהא נותן השירות זכאי בגין כל השירותים והפעולות שהתחייב לבצע עבור המזמין לפי החוזה, ובכלל זה כדלקמן:

א. התמורה כוללת כל עלות או הוצאה הכרוכה בכך, לרבות בגין ביצוע שינויים ותיקונים הקשורים לפרויקט ונותן השירות לא יהיה זכאי לתשלום ו/או תוספת אחרת כלשהי - וזאת בין אם הפרויקט יבוצע ברציפות או בשלבים:

ב. התמורה כוללת את כל העלויות הכרוכות בביצוע השירותים, לרבות הוצאות, תשלומי חובה, כ"א, נסיעות, כלים, מכשירים, תכנון, גורמי מקצוע אחרים מטעם נותן השירות וכל עלות או רווח אחרים, ישירים או עקיפים.

ג. התמורה כוללת תשלומים והוצאות בגין: צילומי תכניות ומסמכים, סריקות לקבצים דיגיטליים, צילומים מיוחדים, פלוטים/שרטוטי תווין, שכפולים, הדמיות (עד 2 בפרויקט) וכיו"ב, אלא אם צוין במפורש אחרת בהסכם. לגבי העתקות/הדפסות - ככל שהן לשימוש עצמי/פנימי - העלות במלואה תושט על נותן השירות.

ואולם, הגשת תכניות רשמיות לגורמים חיצוניים, שאינם המזמין - תחול על המזמין (למעט במקרה של הדפסה/העתקה נוספת שהיא תוצאה של טעות שעשה נותן השירות).

ד. התמורה אינה כוללת את הרכיבים המפורטים להלן:

1. הוצאות בגין אגרות שיידרשו על-ידי הרשויות לצורך היתר בנייה;

2. ביצוע מדידות;

3. כל הוצאה נוספת שהוחרגה במפורש ובכתב במסגרת המכרז והמפרט.

הוצאות שאינן כלולות במחיר התמורה ואשר נותן השירות יידרש לשאת בהן - תשולמנה על-ידי המזמין בחזרה, אך ורק בכפוף לקבלת אישורו מראש ובכתב של המנהל ומורשי החתימה של המזמין ובכפוף להצגת אסמכתאות ברורות. הוצאות שלא תבוצענה על-פי נוהלי המזמין ולא תקבלנה את אישור מורשי החתימה מטעם המזמין, מראש ובכתב - לא תוחרנה לנותן השירות.

10.3. ככל שבמהלך התכנון יידרש שינוי תב"ע או תכנון תב"ע נקודתית וכיו"ב, ביצוע שירותים אלו ייעשה בהתאם לתהליך 5 במחירון משב"ש, ובתמורה שנקבעה במחירון משב"ש, בהפחתה של 15% - ההחלטה בנושא זה הינה של המזמין והוא רשאי להסתייע בשירותי ספק אחר, ללא טענה של נותן השירות בגין כך.

10.4. התמורה לנותן השירות תחושב כשיעור הנגזר מ"עלות הפרויקט בפועל", ובהתאם לכך תחולנה ההוראות המפורטות להלן.

10.5. "עלות הפרויקט בפועל" - כל התשלומים שישולמו על-ידי המזמין לקבלן הביצוע לפי הסכם ההתקשרות עמו, בגין ביצוע העבודות באתר שבוצעו לפי התכנון המאושר שיבצע נותן השירות.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

10.6. להסרת ספק, "עלות הפרויקט בפועל" אינה כוללת את המרכיבים הבאים ואלו והם ייכללו במסגרת חישוב התמורה לנותן השירות (אלא אם נקבע במפורש ובכתב אחרת):

א. מחיר הקרקע הרלבנטית לפרויקט (לרבות עבור זכות זיקה, מעבר וכיו"ב), המסים הנדרשים ביחס לקרקע, אגרות והוצאות בגין היתרי בניה, רישיונות, תשלומי חובה מוניציפאליים וממשלתיים, תשלומים לרשויות והגופים השונים וכיו"ב;

ב. תשלומי החובה הנדרשים ביחס לקרקע ו/או אגרות והוצאות בגין היתרי בניה ורישיונות ו/או תשלומי חובה מוניציפאליים וממשלתיים ו/או תשלומים לרשויות ו/או לגופים מוסדיים אחרים ו/או לצדדים שלישיים (נת"י, רמ"י וכיו"ב), הוצאות חשמל, מים, אינסטלציה וכיו"ב;

ג. שכר היועצים, עורכי סקרים, מודדים, מפקחים, שכר נותן השירות, שכר מנהל הפרויקט, הוצאות מינהלה, הוצאות משפטיות, הוצאות עקיפות אחרות כלשהן וכיו"ב;

ד. עלות ציוד וריהוט - בין אם מחובר למבנים או מתקנים ובין אם לאו - אשר לא תוכנן במסגרת עבודות התכנון ו/או לא נכלל במסגרת עבודות הקבלן בפרויקט;

ה. תשלומים לחברות תשתית/רשויות (כגון: נת"י, מקורות וכיו"ב) בגין ביצוע/העתקת תשתיות ו/או ביצוע עבודות על-ידן אשר לא תוכננו במישרין על-ידי נותן השירות. (להסרת ספק, ביצוע תיאום בין עבודות התכנון של נותן השירות לבין עבודות תכנון של חברות תשתית כאמור נכלל בתכולת השירותים של נותן השירות, ולא ייחשב כ"תכנון שתוכנן במישרין על-ידי נותן השירות" לעניין סעיף זה);

ו. ריביות, עמלות, התייקרויות, הצמדות, מע"מ וכל עלות הון אחרת, המצטרפת לתשלום;

ז. קנסות, פיצויים מוסכמים, פיצוי על נזקים, פרמיות, בונוסים וכיו"ב, בין שהוטלו על נותן השירות, על הקבלן או על כל מעורב אחר בפרויקט;

ח. עלויות ביצוע הנובעות מרשלנות או מחדל של נותן השירות.

10.7. בכל מקרה, סכום התמורה לא יעלה על סכום התמורה המירבי שנקבע במכרז, אם נקבע.

10.8. לתמורה בהסכם לא תתווספנה תוספות כלשהן בגין הצמדה או התייקרויות.

10.9. עם התמורה ישולם מע"מ, כשיעורו ביום התשלום בפועל וכנגד חשבוניות מס של נותן השירות שתוגשנה למזמין עד 7 ימים ממועד התשלום.

10.10. להסרת ספק, ככל שבמסגרת היחסים שבין הקבלן למזמין תיקבע תמורה פאושלית בגין הביצוע, שכר הטרחה ייגור מעלות זו, ללא טענה מצד הספק.

10.11. התמורה תשולם לפי השיעורים והשלבים המפורטים בהסכם על נספחיו (ובפרט **בנספח 4**), בכפוף לביצוע כל שלב לשביעות רצונו המלאה של המזמין ובתנאי שהמנהל אישר בכתב כל חשבון של נותן השירות בסיום כל שלב.

10.12. ככלל, כל חשבון של נותן השירות שיוגש כנדרש ולפי מועדי התשלום שנקבעו בחוזה, ישולם בתנאי "שוטף + 45" ימים, ממועד הגשת החשבון, ללא הצמדה בגין התקופה שמיום הגשתו ועד למועד שנקבע לתשלום - והכל בכפוף לאישור החשבון על-ידי המנהל.

10.13. במקרה בו נותן השירות ישלים רק חלק מהשירותים, הוא יהיה זכאי לחלק משיעור התמורה המגיע בגין אותו שלב לפי היקף השירותים של נותן השירות לפי שלבי הפרויקט שהושלמו ובתנאי התשלום המוסכמים בהסכם, ובכפוף לאיכות ביצוע השירותים - הכל לפי קביעת מורשי החתימה מטעם המזמין ו/או בהתאם לבדיקת המנהל, לפי העניין, ובקיומו נזקים או הפסדים או עלויות שנגרמו למזמין במקרה של מעשה או מחדל רשלניים של נותן השירות (אם היו).

10.14. בכל נושא כספי הקשור לתמורה ו/או להגדלת היקף השירותים, לא יהיה כל תוקף לכל הוראה או הסכמה מצד המזמין, אלא אם מורשי החתימה מטעם המזמין נתנו לכך אישור מראש ובכתב. ביצוע הגדלה של השירותים יבוצע אך ורק לפי הוראות כל דין ובהתאם להוראות סעיף 7(3) לתוספת השניה לצו המועצות המקומית (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, ובכפוף לאישור מורשי החתימה של המזמין.

11. אחריות

11.1. נותן השירות אחראי על-פי דין לטיב השרותים המבוצעים על-ידו.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

- 11.2. נותן השירות אחראי לכל נזק - גוף, רכוש, ממון או כל נזק אחר, בין שנגרם במהלך השרותים ובין לאחר מכן, בין שייגרם למזמין או למי מטעמו או לצד ג', וזאת כתוצאה ממעשה או מחדל מצד נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בכל עניין הנובע או הקשור לביצוע השרותים.
- ביטוח** .12
- 12.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי דין ועל פי ההסכם, הוראות הביטוח אשר יחולו על נותן השירות מפורטות בנספחים מ6 ו-6א' המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- בטוחות** .13
- 13.1. לשם הבטחת מילוי מקצועי ומלא של התחייבויות נותן השירות, יפקיד נותן השירות בידי המזמין, במועד החתימה על הסכם זה וכתנאי לקבלת תמורה כלשהי לפי ההסכם, ערבות **ביצוע** בסכום הנקוב במכרז (להלן - **ערבות ביצוע**).
- 13.2. ערבות הביצוע תהא ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין - בנוסח המקובל אצל המזמין.
- 13.3. ערבות הביצוע מיועדת להבטחת כלל התחייבויות נותן השירות בהסכם ללא יוצא מן הכלל, ובכלל כד לביצוע מושלם ומקצועי של השרותים ומילוי אחר הוראות המזמין והמנהל, ולרבות פיצויים, פיצויים מוסכמים, דמי נזק, שיפוי, תביעות צד שלישי וכיו"ב.
- 13.4. תוקף ערבות הביצוע יהיה 4 חודשים לאחר מועד תום תקופת ההתקשרות.
- 13.5. המזמין ייתן לנותן השירות הודעה של 7 ימים מראש על כוונתו לממש ערבות ביצוע, ולאחריה רשאי המזמין לממש את ערבות הביצוע, מבלי ליתן לנותן השירות הודעה נוספת על כך.
- 13.6. בכל מקרה שהמזמין יחלט ערבות ביצוע, מתחייב נותן השירות להמציא למזמין, תוך 7 ימים מיום מימוש ערבות הביצוע, ערבות חדשה, הזזה במהותה, בסכומה ובנוסחה לערבות הביצוע שחולטה.
- 13.7. תוך 120 ימים לאחר תום ההתקשרות, יחזיר המזמין לנותן השירות את ערבות הביצוע - וזאת בכפוף לכך שנותן השירות מילא אחר כלל התחייבויותיו על-פי הסכם זה.
- 13.8. זכויות המזמין מכח ערבות הביצוע באות בנוסף לכל זכות או סעד אחרים העומדים למזמין מכח הסכם זה או מכח הוראות כל דין. כמו-כן, אין בערבות הביצוע כדי לגרוע מתקפותם או תוקפם של בטחונות או המחאות אחרים כלשהם המצויים בידי המזמין.
- 13.9. המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום הערבות הביצוע, אם מצא מטעמים מיוחדים, כי מתקיימות נסיבות המצדיקות זאת, בין השאר, בהתחשב בסכום הערבות למול ערך השרותים שנותר לביצוע, ובשים לב לאופן קיום ההסכם על-ידי נותן השירות עד לאותו שלב.
- 13.10. תנאים אלו הינם יסודיים בהסכם.
- ביטול/סיום ההסכם** .14
- 14.1. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות, בכל עת וללא הסבר, בכפוף למסירת הודעה לנותן השירות, מראש ובכתב, של 14 ימים, ולנותן השירות לא תהא כל טענה בגין כך. תנאי זה הינו יסודי, ונותן השירות מצהיר כי בטרם הגשת הצעתו הביא תנאי זה בחשבון.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור, הפרת כל אחת מההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית, אשר תאפשר למזמין, בין השאר, להביא הסכם זה לקיצו לאלתר או תוך המועד הנקוב להלן:
- א. נותן השירות הפר את אחת מהוראות סעיפים 6.1, 7.1, **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.**, 10.14, **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.**, 12.1 או 15.1 וכל הוראה בהסכם שלגביה נקבע כי היא יסודית, ולא תוקנה מיד לאחר התראה בת 7 ימים לפחות של המנהל, אלא אם מדובר בהפרה שלדעת המנהל מחייבת פרק זמן קצר יותר;
- ב. נותן השירות הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם, ולאחר שהוזהר על-ידי המנהל בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה ולא פחות מ- 7 ימים;
- ג. פקע ביטוח נותן השירות, או שאינו עונה על דרישות ההסכם, לאחר התראה בת 14 ימים;
- ד. נותן השירות נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית, לאחר התראה בת 14 ימים;

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

- ה. נותן השירות פשט את הרגל או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים;
- ו. נשללו מנותן השירות אישורים נדרשים לפי דין לצורך ביצוע השירותים;
- ז. נותן השירות הורשע בפלילים בעבירה שיש בה, להנחת דעתו של המזמין, כדי לפגוע בהתחייבויותיו לפי חוזה זה או באמון המזמין;
- ח. נותן השירות מבצע את השירותים שלא כדין, או באופן בלתי ראוי, כלפי המזמין או צד ג, לאחר התראה של לפחות 7 ימים.
- ט. נותן השירות פעל באופן לא אתי או הפר הצהרה בהסכם, לאחר התראה של לפחות 7 ימים.
- 14.3. הופסקה ההתקשרות/בוטל החוזה, ישלם המזמין לנותן השירות חלק יחסי מהתמורה, בהתחשב באורך התקופה שבה סופקו השירותים בפועל, בהיקף השירותים שבוצעו, ובעמידה בהתחייבויות נותן השירות, בקיזוז סכומים/הוצאות שנגרמו למזמין עקב מעשי/מחדלי נותן השירות - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין לפי דין.
- קבלת תשלום זה על-ידי נותן השירות תהווה הסכמה שלו לסילוק מוחלט של כל תביעה/טענה בגין נזק, הפסד, אובדן רווח או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לנותן השירות מחמת הפסקת החוזה.
- 14.4. קבלת התשלום כאמור על-ידי נותן השירות תהווה הסכמה שלו לסילוק מלא ומוחלט של כל תביעה וטענה בגין כל נזק, הפסד, אובדן רווח צפוי או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לנותן השירות מחמת הפסקת/ביטול ההסכם ולמסירת המשך ביצוע השירותים לגורם אחר, ונותן השירות לא יתנגד לכך, אלא אם כן הודיע נותן השירות מראש למזמין, ולפני קבלת תשלום, על מחלוקת ו/או טענות שיש לו בנושא שכר הטרחה.
- 14.5. נותן השירות אחראי לכך שכל החתימות הנדרשות ממנו עד אותו שלב לשם קבלת היתרים ו/או לתעודות גמר מכל סוג שהוא - יחתמו כאמור על כל מסמך שיידרש לשם המשך ביצוע העבודות. לעניין זה, נותן השירות יהיה אחראי אף ביחס לחידוש היתרים שהוא אחראי להם ואשר פג תוקפם במהלך תקופת ההתקשרות עמו.
- 14.6. מבלי לגרוע מהאמור ולהסרת ספק, למזמין הזכות להקפיא את השירותים ואת התמורה המשולמת בגינם, בכל עת ומכל סיבה, ובכלל כן בשל נסיבות בקשורות לסטטוס הפרויקט, מגפת ה"קורונה" ו/או הנחיות ו/או הוראות של הרשויות ו/או כל סיבה אחרת. אין בהוראה זו כדי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמין, לרבות ביחס להפסקת ההתקשרות בכל עת ו/או לקביעת היקף ההתקשרות.
- 14.7. הובא ההסכם לידי גמר כאמור, יפעל נותן השירות כאמור בסעיף 15 להלן.
- 14.8. אין בהפסקת/בביטול ההסכם כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבויות, אשר מעצם טיבן וטבען נמשכות גם לאחר ההסכם ומתייחסות לשירותים שבוצעו על-ידו או על-ידי מי מטעמו.
- 15. מסירת מסמכים, תכניות וציוד למזמין**
- 15.1. נותן השירות מתחייב לתת למנהל מיד, לפי דרישתו, את כל תכניות הנייר, וכן קבצים בתצורה דיגיטלית, מידע/מסמכים הנוגעים לשירותים, ובכלל כן עותק ו/או קבצי תכניות העדות - והכל בכל פורמט שיידרש על-ידי המזמין, על-מנת לשלבו במערכת GIS בשכבות לפי מקצועות כמקובל ברשויות המקומיות ובמשרד הפנים.
- 15.2. קבלת מסמכים/תכניות אלו, לפי דרישה, מהווה תנאי מקדים לאישור חשבון ולתשלום התמורה.
- 15.3. בגמר ביצוע השרותים או בגמר החוזה או הפסקתו, ימסור נותן השירות למזמין, תוך 3 ימים, כל מסמך של המזמין או שערך נותן השירות בקשר עם ביצוע השרותים.
- 15.4. הבעלות במסמכי התכנון ובכל שאר המסמכים שנותן השירות קיבל על עצמו להכין/לתקנם, וכן כל זכויות הקניין הרוחני בהם, ייחשבו רכושו של המזמין, והמזמין רשאי להשתמש בהם כראות עיניו. נותן השירות יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים אלו, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים / קניין רוחני או מכח דיני עשיית עושר וכו', פרט לתביעה בגין זכותו לתמורה הנקובה בהסכם זה בלבד. אין בהוראה זו משום קביעת אחריות והאחריות תיקבע על-פי הוראות כל דין.
- 15.5. ככל שיתבקש על-ידי המזמין, נותן השירות ידאג להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של השרותים לנותן שירות אחר מטעם המזמין, תוך מתן הסברים והדרכה - ככל שיידרש וללא תמורה נוספת.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

16.

נותן השירות - קבלן עצמאי והעדר יחסי עובד ומעביד

נותן השירות מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

- 16.1. כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא יבצע את השירותים וכי אין בחוזה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין נותן השירות למזמין או מי מטעמו יחסי עובד ומעביד וכי הוא וכל מי מטעמו יחשבו כעובדי נותן השירות ולא יהיו בינם לבין המזמין יחסי עובד ומעביד כלשהם.
- 16.2. כי בינו לבין המזמין אין יחסי שליחות/סוכנות/שותפות וכי נותן השירות אינו מורשה או זכאי להתחייב או לחייב את המזמין כלפי צד ג'.
- 16.3. כי לא יעסיק בקשר לשירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, עובדים שאינם בעלי ת.ז. ישראלית ו/או אישור עבודה חוקי מאת הרשות המוסמכת.
- 16.4. כי כל התשלומים לעובדי נותן השירות, לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה וכל תשלום חובה או סוציאלי אחר, וכן כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם החוזה יחולו על נותן השירות בלבד וישולמו על-ידו במלואם ובמועד - והמזמין לא יהא אחראי לכך, בכל אופן וצורה.
- 16.5. כי אינו קבלן כ"א או עסק למתן שרותי תיווך כ"א, וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.
- 16.6. כי הוא ישפה את המזמין בגין כל תובענה שתוגש נגד המזמין או מי מטעמו, שעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד בין נותן השירות למזמין, וכן בגין תובענה שעילתה בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א וכן בגין עילה חוזית הנובעת מהתקשרות בין צד ג' לבין נותן השירות בקשר לשירותים. ככל שתוגש תובענה כאמור, יודיע על כך המזמין לנותן השירות, מבעוד מועד, על-מנת לאפשר לו להתגונן.
- 16.7. כי הוא יקפיד הקפדה יתרה על קיום זכויות העובדים לפי החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בתי הדין לעבודה, תשכ"ט-1969, חוק הביטוח הלאומי(נוסח משולב), תשנ"ה-1995, לפי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי השירותים ולפי הוראות כל דין.
- 16.8. כי ידוע לו שהתמורה לפי החוזה, ניתנת לו, בין השאר, על-בסיס הצהרותיו, התחייבויותיו והמצגים שיצר כלפי המזמין והוא מתחייב להסביר זאת לכל עובד מטעמו. נותן השירות מסכים, כי בכל מקרה בו יתבע, הוא או מי מעובדיו, או מי מחליפיהם, מהמזמין זכויות שעילתן בקיום יחסי עובד ומעביד, או מכח חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א, או ייקבע על-ידי ערכאה שיפוטית או גורם אחר, כי בינו לבין המזמין מתקיימים יחסי עובד ומעביד, יחושב שכרו הראוי של נותן השירות כעובד על-בסיס 60% מהתמורה הנקובה בסעיף התמורה בחוזה, ויראו את התמורה כאילו סוכמה כך מלכתחילה ונותן השירות ישיב למזמין, מיד עם דרישה ראשונה, את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק, מיום תשלום התמורה ועד ליום התשלום בפועל - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין לפי כל דין.
- 16.9. כי האמור בפרק זה לחוזה יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי המזמין על-ידי נותן השירות ובין אם תעלה על-ידי עובד של נותן השירות, או על-ידי חליפם, עזבונם, יורשיהם ו/או צד ג', ובהקשר זה יראו את נותן השירות כמחויב בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לנותן השירות.

17.

המנהל וסמכויותיו (סמכויות פיקוח)

- 17.1. המזמין ממנה מנהל פרויקט לפקח על ביצוע השירותים, ועל נותן השירות להישמע להנחיותיו.
- 17.2. המנהל רשאי לקבוע סדר עדיפויות לביצוע השירותים, לפי שיקול דעתו ובתיאום עם המזמין.
- 17.3. נותן השירות יעמיד לרשות המנהל את כל המידע ו/או הציוד הרלוונטיים - לבדיקתו ואישורו.
- 17.4. נותן השירות ידווח למנהל, בכתב, על כל תקלה בשירותים, מיד עם היוודע לו עליה, ועל פתרונה.
- 17.5. המנהל הוא הפוסק הבלעדי בנושא טיב תוצרי השירותים.
- 17.6. המנהל רשאי להורות על ביצוע שירותים שונים על-ידי נותן השירות לפי ההסכם, או על תיקון שירותים שנעשו, או על החלפת ציוד, עובדים וכל דבר אחר, הנחוץ, לדעת המנהל, לשם ביצוע השירותים כנדרש. דרישות אלו לא יזכו את נותן השירות בתמורה נוספת.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

- 17.7. למנהל אין סמכות להורות על ביצוע שירותים כלשהם הכרוכים בתשלום נוסף החורג מסכום התמורה בחוזה. לא ישולם לנותן השירות כל תשלום נוסף בגין שירות נוסף שנותן השירות ביצע מעבר לסכום התמורה הכוללת, ללא קבלת אישור מרשי החתימה של המזמין כאמור.
- 17.8. אין לראות בסמכות המנהל, אלא אמצעי להבטיח כי נותן השירות יקיים את החוזה ואין בהוראות המנהל כדי לגרוע מאחריות מלאה ובלעדית של נותן השירות לביצוע התחייבויותיו.
- 17.9. לא קיים נותן השירות הוראה של המנהל במועד, רשאי המזמין להעסיק גורם אחר ולחייב את נותן השירות בהוצאותיו, בתוספת תקורה של 15% - והכל מבלי לגרוע מכל סעד העומד למזמין לפי החוזה והדין.

18. שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 18.1. נותן השירות מתחייב לשמור בסוד על כל ענין שהובא לידיעתו עקב החוזה, במהלך ביצועו או לאחר השלמתו (להלן - המידע הסודי), ולנקוט בכל אמצעי כדי להבטיח שגורמים ועובדים מטעמו ישמרו על סודיות המידע הסודי. הוראה זו תחול אף לאחר תום ההתקשרות, ללא הגבלה.
- 18.2. חל איסור על נותן השירות להשתמש במידע הסודי שלא לצורך ביצוע השירותים, והוא מתחייב להחזיר כל מסמך ופריט מידע, כתוב או דיגיטלי, למזמין בתום השירותים או לפי דרישה.
- 18.3. נותן השירות מתחייב שהוא ומי שיבצע מטעמו את השירותים, לא יהיו במצב של ניגוד עניינים בין השירותים לעיסוק אחר שלהם, והוא מתחייב לדווח למזמין, מיד, על כל עניין שיש בו משום חשש לקיומו של ניגוד עניינים. המזמין יחליט במצב כזה על אופן המשך ההתקשרות. התחייבות זו הינה התחייבות יסודית בחוזה זה והפרתה תהווה הפרה יסודית.
- להסרת ספק, נותן השירות לא יהיה רשאי לבצע תכנון עבור יזמים - עד גמר ביצוע השירותים, אלא לפי הוראות הסכם זה ובכפוף לאישור המזמין מראש ובכתב.
- 18.4. נותן השירות מצהיר כי הוא מכיר את חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11 (בנושא ניגוד עניינים), כי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראותיו, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו כמתחייב, ביחס לכל עובד שיבצע את השירותים. הוראה זו הינה יסודית בחוזה זה. תנאי לתחילת ביצוע השירותים הינו חתימה ואישור של טפסים אלו על-ידי המזמין.
- 18.5. נותן השירות מצהיר כי בין חברי מליאת ו/או דירקטוריון המזמין - אין לו לנותן השירות זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שהוא לו סוכן או שותף, כי לא ידוע לו על חבר מועצה ו/או חבר בדירקטוריון המזמין (לפי העניין) שלקרום, סוכנם או שותפם יש חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחיו של נותן השירות, וכי אין לו בן זוג, שותף או סוכן העובד במזמין. נותן השירות מודע לאיסור החל על חבר מועצה ו/או חבר בדירקטוריון המזמין (לפי העניין) להיות צד להתקשרות עם המזמין, לרבות עם קרובו או תאגיד שהוא או קרובו חברים בו ו/או לקבל טובת הנאה ממנה, במישרין או בעקיפין - הכל לפי הוראות הדין. אם יידרש נותן השירות, הוא יחתום על תצהיר ו/או שאלון מתאימים בעניין זה, לפי דרישות המזמין. נותן השירות מצהיר כי יעמוד בהצהרותיו אלו לאורך כל תקופת ההתקשרות וידווח מיד למזמין על כל שינוי בנכונותן.
- 18.6. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהמזמין התקשר עמו בחוזה, בין השאר, על-בסיס התחייבויותיו אלה לעיל וכי הפרתן תהווה הפרה יסודית של החוזה.

19. הוראות שונות

- 19.1. המזמין רשאי להעביר את זכויותיו וחובותיו לפי ההסכם לצד ג', מבלי לקבל את הסכמת נותן השירות, ובלבד שזכויות נותן השירות לפי ההסכם לא תיפגענה. נותן השירות לא ידרוש כל תוספת תמורה בגין כך ויהיה מחויב בכל התחייבויותיו בהסכם. נותן השירות אינו רשאי להסב או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו או כל זכות או חובה לפיו ואינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המזמין לכך - מראש ובכתב. בכל מקרה, האחריות לביצוע השירותים תהיה של נותן השירות בלבד.
- מבלי לגרוע מהאמור, העביר נותן השירות זכויותיו או חובותיו על-פי ההסכם, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, הוא יהיה אחראי למילוי כל התחייבויותיו.
- 19.2. לא השתמש המזמין או לא הפעיל זכות כלשהי מזכויותיו לפי ההסכם או לפי הוראות כל דין, או נתן אורכה כלשהי לנותן השירות לביצוע התחייבויותיו - לא ייראה הדבר כיותר על אותה זכות.
- 19.3. כל שינוי או תוספת להסכם שלא ייעשו בכתב וייחתמו על-ידי הצדדים, לא יהיה להם תוקף.
- 19.4. אין באמור כדי לגרוע מסמכות או חובה שלטונית או ציבורית של המזמין והמועצה לפי כל דין.

חתימה וחתימת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

19.5. בכל הקשור להתחשבות כלשהי בין הצדדים ישמשו ספרי החשבונות של המזמין ופנקסיו כראיה מכרעת וחלה חזקה לכאורה על תוכנם - כנכון. המזמין רשאי לקזז כל סכום שמגיע לו מנותן השירות לפי הסכם זה, מכל סכום המגיע או שיגיע לנותן השירות, בכפוף להודעה סבירה מראש בדבר סיבת הקיזוז.

19.6. כתובות הצדדים לצורך ההסכם הן כמופיע במבוא להסכם.

19.7. כל הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו בהתאם לפרטים המצויינים במבוא להסכם. משלוח הודעה ייחשב כנמסר כמפורט להלן:
בדואר רשום - תוך 3 ימי עסקים ממועד המשלוח
מסירה ביד - ביום העסקים שלאחר המסירה.
בפקס' או בדוא"ל - ביום העסקים שלאחר המסירה, בכפוף לוידוא קבלה.

נותן השירות

המזמין

באמצעות מורשי החתימה מטעמם

אישור עו"ד במקרה שנותן השירות הינו תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ על-ידי _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ על-ידי מורשי החתימה של נותן השירות, וכי חתימה וחותמת שלהם מחייבות את נותן השירות לכל דבר ועניין לעניין הסכם זה.

עו"ד, _____

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

נספח מ-4 מפרט שירותים ותנאים מיוחדים

1. מבוא

- (א) הרקע המובא במסמך זה הינו תמציתי בלבד, ואינו מתיימר להקיף את כלל הפרמטרים התכנוניים, המשפטיים וכיו"ב ביחס לשירותים. יש לעיין היטב במכלול התכניות החלות על המקרקעין וביתר מסמכי המכרז, לבקר בשטח ולבצע את כל הבחינות הנדרשות - בטרם הגשת הצעה למכרז.
- (ב) על המציע להביא בחשבון במסגרת הצעתו, כי במהלך התכנון יכול ותהיינה דרישות תכנון נוספות מעבר לדרישות התכניות, כפי שיידרש לפי צורכי הפרויקט.
- (ג) על המציע להביא בחשבון שתכנון הינו תהליך מורכב, המצריך בחינה, שינויים, התאמות, החלטות וכיו"ב הוא יידרש להפגין מקצועיות, יעילות וגמישות במהלך התכנון.
- (ד) המזמין רשאי להורות, בכל עת ומנימוק/טעם, על הגדלה או הקטנה בהיקף השירותים, או על ויתור על חלק משלבי הפרויקט, מבלי לגרוע מהוראות ההסכם בנוגע לשינויים ולתוספות ובנוגע להשהיית ההסכם או לביטולו. כן המזמין רשאי לקדם את הפרויקט בקצב שונה ובשלביות שונה, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- (ה) במקביל לפרסום מכרז זה התפרסם/יפורסם מכרז לניהול ופיקוח על הפרויקט מטעם המזמין. להסרת ספק, אין בכך כדי לגרוע מהוראות החוזה.

2. רקע כללי

- (א) מועצה אזורית יואב מקדמת פרויקט לפיתוח תשתיות ציבוריות במתחם הידוע בשם "מתחם תיירות שדה יואב ("המתחם").
- (ב) התכנון מבוסס על תכנית מתאר מקומית מס' 632-0986133, שקיבלה תוקף ביום 4.8.2024 ("התכנית").
- (ג) תחום התכנית משתרע על-פני שטח של 67.764 דונם.

3. מאפיינים כלליים של הפרויקט

(א) גבולות המתחם לתכנון:

- (1) מדרום -
(א) מתחם מפותח ופעיל של פנאי ונופש ומתחם אירועים [דוריה].
(ב) אנדרטה לזכר החייל המצרי.
- (2) ממערב - שטח ציבורי פתוח עם "כתם" לאזור מסחרי לפי תכנית 8/184/03/6.
- (3) ממזרח -
(א) כביש הגישה למתחם הקיים המתחבר לכביש 35 [נת"י].
(ב) תחנת דלק סונול בצמידות לצומת הכניסה למתחם מכביש 35.
- (4) מצפון -
(א) רצועת תשתיות שנמצאת בצמידות לכביש 35 לפי תכנית 248/03/6.
(ב) לפי תכנית מתאר 251/02/6 של המועצה - רצועת התשתיות היא חלק מדרך מתוכננת להרחבה של נת"י.
- (ב) **תיאום מול התשתיות לאומיות בקרבת התוכנית -**
- (1) נת"י - קיים תכנון של נת"י לרמזור של צומת הכניסה למתחם - ע"ח תקציב נת"י.
(2) ברצועת התשתיות עוברות התשתיות הבאות:
(א) קו דלק.
(ב) קו תקשורת - בזק.
(ג) קו סניקת ביוב.
(ד) חח"י - קו מתח גבוה.
- (ג) **תיאום מול חח"י -** בשטח התוכנית עוברת תשתית עילית של קו מתח גבוה שמזין את מתחם התיירות והפנאי הקיים. נדרש לבצע תיאום להעתקה והטמנת קו המתח הגבוה.
- (ד) **תיאום מול רשות העתיקות -** במסגרת התב"ע המזמין קידם חפירות גישוש והצלה בכל שטח המתחם. בהתאם לדו"ח רשות העתיקות, נדרשת השקעה לחפירות הצלה באזור של המכרה הקיים בשטח התוכנית. שטח המכרה נמצא בחלקו בשטח חקלאי של התוכנית וחלקו הקטן נמצא במיקום של פיתוח תשתיות ציבוריות.
- (ה) **למועצה תכנית אב לביוב מאושרת מ-6/2016.**
- (1) קיים קו ביוב מאסף משדה יואב אל ת"ש נגבה ומשם למט"ש שפיר. החיבור של ת"ש נגבה למט"ש שפיר פעיל מ-7/2025.
- (2) מתחם דוריה ומרכז התיירות הקימו ת"ש פרטית שמזרימה ישירות לקו המאסף. קו המאסף המחבר את המתחם הקיים ושדה יואב עובר בשטח התוכנית. יידרש לבצע תכנון להעתקה של הקו המאסף.
- (3) תידרש בחינת וקידום פתרון ביוב כולל לכלל המתחם הקיים והחדש [המתוכנן], קרי: הקמת תחנת שאיבה אחת - אליה יגיעו שפכי הביוב של שני המתחמים, ומשם יידרש תכנון חיבור של קו סניקה אל קו המאסף הקיים.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

1) **שלביות ביצוע** - המתחם המתוכנן גובל עם מתחם תיירות פעיל, אנדרטה ותחנת דלק, ולכן נדרש לתכנן את אופן ושלביות ביצוע העבודות לפיתוח התשתיות הציבוריות, כך שלא תפגענה הפעילות במתחמים הללו – בדגש על:

1) תכנית תנועה להסדרי תנועה זמניים.

2) חיבור ותפעול של תשתיות – מים, ביוב, חשמל וכו'.

ז) **ניקוז ונגר עילי** -

1) עיקרון על מחייב: אי-הגדלת הספיקה היוצאת ביחס למצב הקיים במוצא התכנית - זה תנאי תכנוני/סטטוטורי שמכוון את כל תכנון הניקוז הציבורי. נדרש לבחון את היקף הקיבולת במוצא וחלוקת תרומות הנגר בין התעלות/לימנים בהתאם לפרשה הטכנית.

2) מעביר קיים 0.75 מ' בכניסה: הוא "הצוואר בקבוק" בפועל.

דגש: רגישות לכל שינוי קיבולת/גבהים בתעלה המוציאה, כדי למנוע הצפה לאחור.

3) פתרון היקפי נדרש מראש: התעלות ההיקפיות (דרי-מע' וצפון עם שורת "לימנים") הן תנאי מקדים להיתרים - מייצר אתגר לוגיסטי תזמוני בשל קדימות ביצוע תשתיות ציבוריות לפני בינוי.

4) מורדות נחל דגנים: רגישות השפעת "ראש אגן" על המורד (נחל דגנים אל נחל לכיש); דגש: רציפות הידרולוגית ואי העמסת שדות חקלאיים ותעלה קיימת.

5) נגר קיים מהכביש[לרבות כביש 35] והחניונים הסמוכים למתחם הקיים: תרומות נגר "זרות" כבר היום נכנסות למערכת - אתגר שילוב בפתרון החדש ללא יצירת עומסי שיא נקודתיים

6) תיאומי חובה נדרשים:

(א) רשות ניקוז לכיש – תיאום בדגש על אימות ספיקות מוצא ותעלת היציאה – נקודת "שערי" קריטית לפני היתרים.

(ב) נתיבי ישראל: מעביר הכניסה, תעלות צמודות דרך וחיבורי מוצא רגישות בטיחותית /הידרולוגית בגלל כביש 35.

(ג) משרד הבריאות/הרשות הממשלתית למים וביוב: מרחקי בטיחות לתחנת שאיבה ותכן בהתאם להנחיות העדכניות - חלון זמן לאישורים שעלול להשפיע על שלבי המימוש.

ח) **שכנות "רגישה" ותפעול שוטף** - סמיכות לתחנת דלק קיימת/חניונים: פוטנציאל נגר מזוהם בצירי שוליים - אתגר איסוף ממושמע בתעלת המוצא ומניעת חדירת מזהמים למערכת הציבורית.

ט) **מיפוי ותיאום תשתיות** - נכון למועד זה, לא קיים מיפוי מסודר ומדויק של כל התשתיות הקיימות במתחם התכנית. נדרש להשלים מדידה לתכנון מפורט ומיפוי של כלל התשתיות העוברות / גובלות עם המתחם בטרם התכנון. דרישה זו היא דרישה מהותית.

י) יש להקדיש תשומות **לתכנון התפר** בין האזור הקיים לאזור החדש על כלל ההיבטים וההשלכות, ובכלל זה, התחשבות בגבהי הפיתוח, מערכות קיימות, מעבר תשתיות וכיו"ב.

יא) **תחנת דלק** - בצמוד למתחם קיימת תחנת דלק פעילה.

1) יש להתייחס בתכנון לכל הנוגע לדרכי הגישה מ/אל תחנת הדלק, הוראות התב"ע וכל הוראת תכנון המתייחסת לתחנות דלק.

2) פוטנציאל נגר מזוהם מהתחנה מחייב התייחסות.

3) התחנה, באמצעות חח"י, פנתה למועצה כדי לאשר הגדלת החיבור למתחם התחנה. תכנון העבודה נמצא בסמיכות לגבול התוכנית ומשפיע על התכנון להעתקה / הטמנה של קו מתח גבוה שמזין את המתחם תיירות הקיים.

יב) **תכנון התשתיות המזינות את המגרשים** -

1) היצמדות ככל שניתן לקיים ולמאושר במסגרת התב"ע בהיבטי ניקוז, ביוב ומים.

2) התכנון המפורט של התשתיות הציבוריות עבור המגרש חייב להיות בגמישות המקסימלית לשינויים, על מנת לצמצם את המגבלות על התכנון המפורט של המתחם.

3) גודל המתחם ואופיו מחייב מענה "אחר" בכל הנוגע להתחברות לתשתיות ציבוריות – מיקומים, כמות ניפלים וכו'.

יג) על נותן השירות ללמוד ולהכיר את כלל ההיבטים התכנוניים הנוגעים לאזור בטרם הגשת ההצעה במכרז, ובכלל זה כלל התכניות החלות לרבות הנחיות מרחביות החלות ביחס למקרקעין.

יד) להסרת ספק, רשימה זו היא חלקית בלבד, אינה מיימרת להקיף את כל הדרישות והמגבלות והיא אינה רשימה סגורה. במסגרת התכנון יידרש המתכנן להתייחס לכלל ההיבטים, הידועים ואלו שיוודאו תוך כדי התכנון, ללא טענה.

4. **אתגרים ידועים מיוחדים**

א) להלן רשימה חלקית של אתגרים הידועים ביחס לפרויקט. מובהר כי רשימה זו אינה ממצה, וכי מטבע הדברים עשויים להיות אתגרים נוספים, אליהם יידרש נותן השירות להתייחס במהלך השירותים.

ב) תכנון המביא בחשבון ביצוע **עבודות במקביל** של הקבלן המבצע בצד קבלנים אחרים של חברות תשתית/תקשורת וכיו"ב, לרבות הסדרת השלבויות והזיקה בין העבודות האמורות.

ג) תכנון **בשלביות** ביצוע.

ד) בחינת הקצאת שטח התארגנות מתאים.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

ה) **אתגרים נוספים** אחרים הנובעים מהתכנון ו/או מתנאי אתר העבודות ו/או דרישות הרשויות.

להסרת ספק, כלל הנושאים לרבות האתגרים והדגשים המפורטים במסמך זה הינם כלליים בלבד, הם עשויים להשתנות - הכל לפי צרכי המזמין והחלטותיו, ועל נותן השירות להביא זאת בחשבון במסגרת הצעתו במכרז.

5. דרישות מקדמיות

א) באחריות נותן השירות לבצע חקירה ולמידה של התשתיות הקיימות התומכות בפרויקט, כגון: חשמל וביובאניקוז ומים ותקשורת וכו', שדרוג התשתיות ו/או הקמתן ייכללו באומדן הראשוני של הפרויקט. נותן השירות יפנה לכל הגופים הרלוונטיים לקבלת המידע באשר לתשתיות קיימות לצורך לימוד התאמה ותיאום התכנון החדש, ובין השאר, לחח"י/חברות תקשורת ותשתית/בזק/חברות הכבלים/חברות הסלולר/תאגידי המים/מקורות/נת"י וכו'.

ב) נותן השירות יגיש לאישור מנהל הפרויקט את רשימת כל הגורמים המקצועיים, אשר לדעתו, נדרשים לטובת תכנון מיטבי. להסרת ספק, כל שינוי בצוות התכנון מחייב את אישורו מראש ובכתב של מנהל הפרויקט ו/או המזמין.

6. שירותי התכנון - הוראות כלליות

א) **שירותי תכנון:**

תכנון מלא של כלל התשתיות הציבוריות, השטחים הציבוריים והשטחים הפתוחים הציבוריים.

1) לימוד מצב סטטוטורי קיים, לרבות לפי התבי"ע, תכנון קודם ומגבלות אחרות בשטח;

2) תכנון ראשוני, מוקדם ותכנון מפורט. התכנון ומסמכי התכנון שיבצע נותן השירות יתאמו את הוראות הדין, התקנים (עבודה, בטיחות וכו') ודרישות הרשויות, כולל עדכון התכנון ככל שיידרש;

3) ביצוע התכנון בתאום תכנוני מלא עם שאר תכניות ומפרטי היועצים בפרויקט; אחריות על תאום וקבלת אישור המזמין לפתרונות התכנוניים והתכנון הכולל.

4) עריכת תכניות עבודה מפורטות, תכניות פרטים, חתכים לאורך ולרוחב, מפרטים, כתבי כמויות, סט תכניות מפורטות כולל שלבי ביצוע והסדרי תנועה זמניים הכנת אומדני מתכנן ואומדני עלויות (כולל מעודכנים לאורך תקופת ההתקשרות וכיו"ב).

5) סיוע בהכנת מסמכי המכרז, השתתפות בסיוור קבלנים, מענה לשאלות הבהרה, בדיקת הצעות הקבלנים והשוואתן, חוות דעת והמלצה למזמין ולוועדת המכרזים וכיו"ב.

6) השתתפות בישיבות תכנון ובפגישות הנוגעות לפרויקט, ככל שיידרש;

7) השתתפות בכל הפגישות הישיבות והסיוורים הנוגעים לפרויקט, ככל שיידרש, ובכלל זה ישיבות עם המזמין, המנהל, הרשויות, היועצים ויתר הגורמים הרלוונטיים - לפי הנחיית המנהל והמזמין;

8) ליווי מקצועי והשגת אישורים והיתרים מכל הרשויות והגורמים הנדרשים, לרבות המזמין, המפקח, הרשויות, היועצים וכן תיקון התכנון, כפי שיידרש;

9) חוות דעת במסגרת הליכים משפטיים הנוגעים לפרויקט ביחס לעבודות התכנון;

10) המלצות וחשיבה ביחס לשלבויות ביצוע העבודות;

11) עזרה למנהל בבדיקת חשבונות קבלנים ומתן חוות דעת כתובות בענין זה;

12) השתתפות בהליך קבלת/מסירת עבודות הקבלנים למזמין ואישור גמר ביצוע עבודות הקבלנים, לרבות הכנת פרוטוקולים מפורטים, בדיקת תכניות עדות שיוגשו על-ידי גורמי הביצוע לפי הוראות המפרט שיוכן על-ידי נותן השירות, ואישורן;

13) פיקוח עליון על עבודת הקבלנים באתר בתדירות שלא תפחת מפעמיים בשבוע ו/או לפי דרישת המזמין ו/או מי מטעמו.

14) ביצוע קבלת/מסירת עבודות הקבלנים ואישור גמר ביצוע העבודות, לרבות בדיקת תכניות עדות שיוגשו על-ידי גורמי הביצוע לפי הוראות המפרט שיוכן על-ידי נותן השירות, ואישורן;

15) מתן תשובות לשאלות הבהרה או השלמת מידע, כולל עדכון התכניות במידת הצורך, לרבות עדכון חישוב הכמויות בהתאם;

16) סיוע בבדיקת החשבון הסופי והתייחסות לתביעות קבלנים בנושאי תכנון.

17) כל דרישה נוספת במסגרת בהסכם;

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

18) כל שירות רלבנטי המצוין במפרטים המקובלים (משב"ש, הספר הכחול וכיו"ב). להסרת ספק, ענייני התמורה והתעריפים ייקבעו על-פי הוראות ההסכם בלבד;

19) כל שירות נוסף שנדרש לפי נסיבות הענין ושמקובל לספקו במסגרת השירותים.

(ב) שירותי ניהול התכנון:

בנוסף, יספק נותן השירות את השירותים הבאים:

(1) ניהול תכנון מלא של כלל היועצים/נותני השירותים הנדרשים לצורך ביצוע תכנון מפורט מלא ומקצועי.

(2) זיהוי וביצוע כל הפעולות ההנדסיות הנדרשות לתכנון, לרבות תיאום והנחיית מודדים מטעם המזמין (ביצוע מדידות קרקע אינו חלק מתכולת השירותים) כולל הנחייה מקצועית של המודד ו/או בדיקה של מיפוי בעלויות ו/או הנחיות לביצוע סקרים גיאוטכניים ו/או סקר עצים ו/או הנחיות לביצוע סקרי ניקוז, אם יידרש וכו'.

(3) ליווי, ניהול וקידום התכנון בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט והמזמין, ובין השאר, הנחיית היועצים, תיאום ביניהם ובין הרשויות - הכל תוך דיווח שוטף למזמין וכפוף ליתר הוראות ההסכם.

(4) תיאום מגעים שוטפים וניהולם עם היועצים השונים ועם מוסדות התכנון לצורך הכנת/אישור התכניות שתוגשנה למוסד התכנון וטיפול בהליכי אישורן הסופי כדין, אם יידרש.

(5) אחריות על עמידה בלוח הזמנים להכנה והשלמת התכנון המלא ואישורו.

(6) מתן דיווחים שוטפים למנהל וקבלת אישורו לכל אחד משלבי התכנון.

(7) ביצוע השירותים, בין השאר, כמפורט במכרז ובמפרט, לפי הוראות המזמין, ולפי נהליו והנחיותיו.

(8) המזמין רשאי לשנות ולעדכן את הוראותיו, נהליו והנחיותיו, ונותן השירות ימלא אחר אלו, לרבות בנושאים תכנוניים, כספיים, תקציביים, לוח זמנים וכיו"ב.

(9) ניהול תיק לכל הזמנה פרטנית, בו יתויקו כל המסמכים, ההתקשרויות והתכתובות - וזאת למשך 7 שנים לפחות לאחר סיום השירותים. לפי דרישת המזמין, יעביר לו נותן השירות את מלוא המסמכים.

7. משימות התכנון בפרויקט

(א) התכנון כולל את כל האמור במכרז ובמפרט, לרבות כלל דרישות מסמך זה. ואולם המזמין רשאי להזמין רק חלק מהשירותים ו/או לבצע חלק מהשירותים באמצעות גורם אחר מטעמו, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

(ב) **תכנון ואישור תכנית בינוי ופיתוח** בקנה מידה של 1:500, מבוסס על תהליך 6 למפרט משב"ש.

"תהליך 6" - כמוגדר במפרט משהב"ש, תחת הכותרת "תכנון שלד, תב"ע ובינוי ופיתוח בקני"מ 1:500"
"תהליך 6 - בינוי ופיתוח בקני"מ 1:500", ולרבות עריכת והגשת כלל המסמכים והתכניות הנדרשות לקבלת היתר בנייה על-ידי מוסדות התכנון הרלבנטיים, ובכלל זה טיפול מול הרשויות.

(ג) **תכנון מפורט** לביצוע של הפרויקט, המבוסס, בין השאר, על **תהליך 7** למפרט משהב"ש (כהגדרתו בהסכם), וכן ביצוע שינויים והתאמות כמפורט בנספח זה, וכן לפי הנחיות המזמין ו/או מנהל הפרויקט. להסרת ספק, התכנון המפורט כולל גם תכנון תשתיות תקשורת ו"עיר חכמה" (פריסת תשתיות, לרבות פניה, תיאום תכנון ועבודה מול חברות התקשורת והתשתית, כולל בקרה).

"תהליך 7" - כמוגדר במפרט משהב"ש, תחת הכותרת "תכנון מפורט לביצוע שירותים, תעריפים ונהלים" מאוקטובר 2003, המכונה גם "תהליך 7 - תכנון מפורט לביצוע".

(ד) שירותי התכנון לא יכללו פרוגרמה או מסמך דרישות פונקציונאליות.

(ה) **איתור ותיאום תשתיות/מערכות:**

(1) כחלק מהשירותים, נותן השירות אחראי על איסוף כלל המידע על כלל חיבורי התשתיות הנדרשים לשטחים ו/או למערכות ו/או למבנים ו/או למתקנים הקיימים בשטח התכנית, ובמידת הצורך - אף מחוץ לגבולות התכנית.

(2) הפניה לרשויות ולגורמים אחרים לצורך איתור/תיאום התשתיות תבוצע על-ידי ובאחריות נותן השירות. לנותן השירות אחריות על ביצוע תיאום התכנון המפורט מול גורמי התשתית והגורמים המרחביים במערכת "תיאום תשתיות לאומית" - עד לקבלת אישור תיאום התכנון מול כל גורם רלוונטי. מובהר כי תיאום התכנון ואישורו מהווים תנאי לקבלת אישורים והיתרים של קבלן הביצוע.

(3) נותן השירות אחראי לביצוע כל המפגשים והליווי הנדרש לצורך ביצוע פעולות האיתור והתיאום.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

4) נותן השירות יכין תכנית תאום מאושרת ומסודרת (גם בתנועה וגם בחתך) הכוללת מיפוי מסודר של כל התשתיות הרלוונטיות ויימסרה למזמין ולמפק, כולל עדכונים/שינויים לאורך תקופת ההתקשרות.

5) על-אף האמור, ככל שנדרשות על-ידי צדדים שלישיים פעולות איתור תשתיות קיימות (באמצעים פיזיים או אלקטרוניים) - העלות הישירה בגין כך תהיה ע"ח המזמין)

6) המזמין יספק את המידע הקיים ברשותו לגבי תשתיות קיימות, ואולם מידע זה אינו מתיימר להיות שלם/מדויק/מעודכן, ואין בו כדי להפחית מאחריות נותן השירות בנושא זה.

7) אין בהוראה זו כדי לגרוע מהתחייבויות מקבילות של גורמי מקצוע אחרים (אם קיימות)

ו) בתכנון התשתיות החדשות יובא בחשבון הצורך בחיבור מבנים ומתקנים קיימים. כמו-כן, יתוכננו חיבורים זמניים הנדרשים לתקופת ביצוע העבודות. במידה שמבנה או תשתית קיימים מיועדים לפירוק או ביטול - יתוכנן גם ניתוק וביטול התשתיות.

ז) כתבי הכמויות והאומדן שיכין נותן השירות יכללו את כל העבודות הנדרשות לצורך הפרויקט וכן את כל העבודות הזמניות הנדרשות לצורך ביצוע בשלבים, כגון: דרכים, הסדרי תנועה זמניים, תשתיות זמניות, מדרכות זמניות, דרישות לצורך אכלוס, גידור בטיחותי וזמני, התאמת ממשקים בין השלבים השונים והמתחמים השונים.

ח) ביצוע התכנון והשירותים ייעשה לפי הנחיות המזמין ויאושר על-ידי המזמין ומהנדס המועצה ובהתאם לנהליהם.

8. ריכוז צוות המתכננים והיועצים

א) השירותים כוללים **תכנון כולל ומקיף** של **כלל** תחומי התכנון הנדרשים בפרויקט.

ב) נותן השירות ישמש **כמתכנן ראשי ומתאם ראשי** של **כלל** שירותי התכנון הנדרשים בכל פרויקט, **וכמרכז צוות התכנון** כולו.

ג) אחריות על ניהול מקצועי, עסקי ומנהלתי של צוות המתכננים והיועצים בפרויקט, וכן על הנחיה, תיאום ועדכון של כל התחומים, בכל שלבי התכנון בפרויקט, לרבות בשלב הפיקוח עליון.

ד) אחריות לשילוב כל מרכיבי הפרויקט התכנוניים לתוצר תכנוני אחד, שלם, עדכני, מלא, מקצועי ומדויק, במסגרת לוח הזמנים שקבע המזמין ועל-פי הנחיות המזמין ומנהל הפרויקט.

9. צוות התכנון ואישורו

א) התכנון יבוצע בכל המקצועות הנדרשים להלן (לפי צורך ודרישה, כפי שייקבע מבחינה מקצועית ולרבות בהתאם להוראות מנהל הפרויקט):

1) מנהל תכנון [PMO] תשתיות - ריכוז לוחות זמנים, ממשקים ואישורים בין כל בעלי העניין.

2) מתאם/ת תשתיות מול בעלי הרשתות (חח"י, ספקי תקשורת, תאגיד מים/ביוב, רשות ניקוז, נת"י) - בהתאם לכך שהדרך הייעודית מאפשרת הנחת "תשתיות על ותת־קרקעיות", תאורה, שילוט וריהוט רחוב, ולכן נדרש תיאום רב-רשויות כבר בשלב התכנון המפורט.

3) תאום תשתיות וסופרפוזיציה תלת מימדית.

4) מהנדס/ת כבישים ועפר - (Grading) מובילת התכן הגאומטרי, חתכים, פרופילים ואיזון עפר

5) מהנדס/ת כבישים, תנועה ושילוט: תכנון חתכי דרך, חניות, צמתים, שילוט ברחובות הציבוריים; התאמה למגבלות סמיכות לדרך 35 (קווי בניין/מגבלות בנייה).

6) מהנדס/ת ניקוז והידרולוגית: עמידה בהוראה שלא להגדיל ספיקות היציאה מעבר לקיים במעביר המים; תכנון תעלה היקפית/מעבירי מים/"לימנים" כמצב תנאי היתר; תכן הסתברותי 1% להגנת מבנים ו-10% לדרכים/חניות.

7) מהנדס/ת מים ואספקה: תכנון מערכת חלוקה, חיבור ראשי, נקודות דיגום ומניעת זרימה חוזרת לפי הנחיות משרד הבריאות (גם לבריכות, אם יוקמו).

8) מהנדס/ת ביוב ושפכים: רשת גרביטציונית, תחנת שאיבה, קו סניקה והתחברות לפתרון הקצה המאושר; תכנון על-בסיס כמויות/עומסים שנקבעו בנספח.

9) יועצת/ת טיחות אש וכיבוי: פריסת הידרנטים ותכן ספיקות לפי הדרישה לזוג הידרנטים הפועלים במקביל (30x3) מק"ש) ויחס לצריכת שעת שיא.

10) חשמל ותאורת רחובות (כולל הזנות למתקני תשתית: תחנת שאיבה, בקרה, מאגרים): כחלק ממיתקני הדרך המותרים.

11) תקשורת: צנרות/סיבים, הכנות למצלמות/בקרה, תיאומים עם בעלי רשת הנמצאים/גובלים עם המתחם - נכלל במכלול "תשתיות על ותת־קרקעיות".

12) אדריכל/ית נוף והשקיה: שצ"פים, שבילי הולכי רגל ואופניים, פתרונות "תשתית ירוקה" להשהיית נגר (לימנים/תעלות נוף).

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

- 13 נגישות ציבורית: תכנון מדרכות, חציות, רמפות, שילוט מישושי.
14 קונסטרוקציה ואיטום - מבני דרך ובטון.
15 אדריכלות וגם רישוי בניה.
16 אדריכלות נוף.

[*] להסרת ספק, המזמין רואה בתכן חשיבות מיוחדת. לפיכך ומבלי לגרוע מיתר ההוראות הכלולות במכרז, תכנון **תכן** יבוצע בתיאום ואישור מראש של: המזמין, מנהל הפרויקט, מהנדס המועצה ו/או יועץ תכן מטעמו. בנוסף, מתכנן התכן יידרש לספק הצהרה כי תכנון התכן הוא מיטבי ויעיל בנסיבות הענין.

ב) על נותן השירות להעסיק מטעמו, על-חשבונו, את כל היועצים והמתכננים המפורטים בס"ק (א) לעיל. יועצים אלה אינם חייבים להוות חלק אורגני ממשרד נותן השירות (למעט אם נקבע במפורש אחרת במכרז) נותן השירות מתחייב להתקשר עמהם בהתקשרות מסודרת וישירה **בכתב**, במסגרתה יהיו חייבים היועצים/המתכננים למלא אחר הוראות המכרז, להצטייד בביטוח מקצועי מתאים וכיו"ב.

ג) אין מניעה כי אותו יועץ/מתכנן יטפל **במספר תחומי תכנון**, ובלבד שעומד בכל תנאי הכשירות הרלוונטיים, כי קיבל את אישור מנהל הפרויקט מטעם המזמין לכך, וכי אין בכך כדי לעכב את ביצוע השירותים והשלמת התכנון במועד.

ד) רשימת היועצים/המתכננים המנויה לעיל אינה רשימה סגורה של כלל היועצים שעשויים להידרש במסגרת הפרויקט. אם לצורך השלמת התכנון יידרשו יועצים נוספים, אשר תכולת עבודתם אינה במסגרת תכולת העבודה המקובלת ביחס ליועצים המפורטים לעיל (לפי החלטת מנהל הפרויקט והמזמין), אזי **המזמין** רשאי להגדיל את תכולת השירותים של נותן השירות כנגד תמורה נוספת מוסכמת, לפי שיקול דעתו של המזמין. במקרה כזה רשאי המזמין לחייב את נותן השירות לבצע הליך פניה שקוף למספר מתכננים בתחום הנדרש או לבחור מתכנן על-בסיס ניתוח תמחירי, והוא יהווה חלק מצוות התכנון;

ה) בכל מקרה, נותן השירות יידרש לרכז, לתאם ולנהל את כלל עבודת היועצים/המתכננים בפרויקט (בין אם אלו המועסקים תחתיו ובין על-ידי המזמין).

ו) אלא אם נקבע אחרת במכרז, יועץ בצוות התכנון יהיה בעל ניסיון רלוונטי של 7 שנים לפחות בתחום התכנון בו יעסוק.

ז) כל יועץ יהיה חייב בקבלת אישור מוקדם בכתב של המנהל והמזמין. שימת הלב לכך כי בשלב הגשת ההצעה, אין צורך בפירוט של כלל רשימת היועצים הרלוונטיים (פרט למקצועות התכנון העיקריים הנדרשים במסגרת תנאי הסף). ואולם, מציע שיציג צוות תכנון מגובש מלא עשוי להנות מניקוד גבוה יותר של ההצעה.

ח) ביצוע השירותים באמצעות יועץ שלא קיבל מראש ובכתב את אישור המזמין והמנהל, יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

ט) להסרת ספק, ההחלטה לדחות/לקבל גורם בצוות התכנון כפופה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, אשר תתקבל בין השאר, על-בסיס ניסיונו המקצועי של היועץ, כישוריו וכן ניסיון המזמין ו/או גורמים אחרים (לרבות חיצוניים) בעבודה עם אותו גורם.

י) נותן השירות יעשה כל מאמץ כי צוות התכנון יהיה קבוע. ככל שתידרש החלפה של יועץ, ייעשה הדבר בתיאום מלא עם המזמין והמנהל, בכפוף לאישורו ובכפוף לאישור מראש ובכתב של יועץ מתאים אחר, ובלבד ששישוריו ומקצועיותו מתאימים. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לדרוש החלפת יועץ שלדעת המזמין לא מתאים לביצוע השירותים, ובמקרה כזה מתחייב נותן השירות לבצע זאת בהקדם.

יא) כל יועץ יידרש לחתום על שאלון ניגוד עניינים, שייבחן על-ידי יועמ"ש המזמין. יועמ"ש המזמין יחליט לפי הדינים החלים על המזמין, אם העסקת היועץ אפשרית ובאלו תנאים.

יב) האחריות בגין ביצוע השירותים, טיבם ואיכותם, בין של עובדי/מועסקי משרדו של נותן השירות ובין של יתר המתכננים ו/או היועצים החיצוניים מטעמו, תהיה של נותן השירות, והוא ידאג לביצוע מושלם ומקצועי של הדרישות - והכל מבלי לגרוע גם מאחריותם המקצועית של היועצים.

יג) נותן השירות ינהל את התכנון ויתאם בין המקצועות השונים - וזאת עד לביצוע תכנון מושלם ומתואם.

יד) נותן השירות ישפה את המזמין בגין כל תובענה שתוגש נגד המזמין או מי מטעמו, שעילתה בהתקשרות שבין נותן השירות ליועץ ו/או בגין תובענה שעילתה בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ו/או בגין עילה חוזית הנובעת מהתקשרות בין היועץ לבין נותן השירות בקשר לשירותים. ככל שתוגש תובענה כאמור, יודיע על כך המזמין לנותן השירות, מבעוד מועד, על-מנת לאפשר לו להתגונן. המזמין לא יתפשר במקרה של תביעה כאמור ללא תיאום בעניין זה עם נותן השירות, ובלבד שנותן השירות התחייב בפניו כי הוא לוקח על עצמו את מלוא האחריות בגין התביעה כאמור.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

10. אישור התכנון על-ידי הרשויות

- (א) נותן השירות יפנה לכל הרשויות הרלוונטיות לקבלת תנאים לתכנון ולאישור התכנון הסופי.
- (ב) במידת הצורך, יעסיק נותן השירות (על-חשבוננו) יועץ מיוחד לצורך קבלת האישור (למשל: העסקת אגרונום לצורך קבלת אישור קק"ל/פקיד היערות).
- (ג) נותן השירות מתחייב כי כלל היועצים/המתכננים בפרויקט ימסרו למזמין כתב התחייבות בנוסח **נספח 14מ** להסכם, ולפיו התכנון וכתב הכמויות נעשו באופן מקצועי ושלם, וכי אלו מכילים את כלל מרכיבי ועלויות הפרויקט.
- אישורים אלו יינתנו על-ידי נותן השירות, בין השאר, לפני מתן אישור לתיק שיווק וכן לפני הגשת המסמכים לטובת פרסום כל מכרז.
- מובהר כי נותן שירות שלא יגיש, מכל סיבה שהיא, את כתב ההתחייבות הנדרש בתום ביצוע התכנון - יראו אותו כאילו מסר את ההצהרות **נספח 14מ**, והן תחייבנה אותו.

11. ביצוע בשלבים ולוח זמנים

- (א) ידוע כי מדובר בפרויקט, הצפוי להיות מבוצע בשלב אחד או בשלבים שונים, וכי עלול לקחת זמן רב עד לביצוע והשלמת כל אחד מהשלבים השונים.
- (ב) לנותן השירות לא תהיה כל טענה או דרישה בגין כך, בין ביחס למועד תחילת התכנון, בין ביחס לפרקי הזמן ו/או האופן שבו מתבצע התכנון ושלביו, בין ביחס לפרקי הזמן ו/או האופן שבו מבוצעות העבודות באתר או שלביו, בין ביחס למשך הפרויקט הכולל או חלקיו, ובין ביחס לתמורה המוסכמת בחוזה זה. למזמין ו/או למועצה שיקול דעת בלעדי ביחס לביצוע ו/או אי-ביצוע של איזה מהשלבים הנדרשים בפרויקט, או ביחס למועד הביצוע של כל שלב שיוחלט על ביצועו, כי הדבר ייעשה לפי דרישות המועצה/המזמין המשתנות ו/או לפי מדיניות משתנה של המועצה, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה או דרישה בעניין זה, כלפי המזמין או כלפי המועצה. תנאי זה מהווה תנאי יסודי לביצוע ההתקשרות.
- (ג) שימת הלב לכך כי ככל הנראה, העבודות ההנדסיות (עבודות בניה ופיתוח בפועל) תבוצענה בשני שלבים לפחות - לפי הנחיות המזמין, כאשר כבר ידוע כי החניון יוקם בשלב מאוחר יותר.
- (ד) מובהר כי יכול וכתבי הכמויות ו/או התכניות יבוצעו באופן מאוחד/כולל או בחלוקה לפי שלבים (בין אם מתחמים/מבנים ובין אם שלבים כלליים) - הכל לפי שיקול דעת המזמין. החלטות אלו עשויות להשתנות לאורך התכנון ונותן שירות יידרש להתאים את האמור לצורכי המזמין.
- (ה) המזמין שומר לעצמו זכות לבצע כל הפרויקט במקטעים, בשלבים ובתתי שלבים (המתחמים), בפרקי זמן שונים - הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי, וזאת ללא כל טענה בעניין זה מצד נותן השירות או מי מטעמו.
- (ו) לכל מתחם ושלב רשאי להינתן צווי התחלת עבודה ספציפיים, לפי הצורך.

12. אבני דרך ולו"ז עקרוני לביצוע

מס'	אבן דרך לביצוע	לוח זמנים (חודש/שנה) להשלמת אבני הדרך לביצוע (קלנדרי)	שיעור התמורה שישולם בכל שלב
א.	סיום לימוד התכניות ומצב סטטוטורי קיים, מיפוי צרכים, מיפוי פערים וסוגיות;	45 ימים ממועד צה"ע לנותן השירות - לפי המאוחר	-
ב.	השלמת תכנון ראשוני של הפרויקט ואישור המזמין, לאחר בחירת חלופה מתאימה	60 ימים ממועד אישור מזמין לשלב קודם - לפי המאוחר	20%
ג.	השלמת תכנון מפורט של הפרויקט, כולל תאום תשתיות ומערכות מול הגורמים הנדרשים וכולל תכנית בינוי. הכנת חומר למכרז: מפרטים, תכניות, כתבי כמויות וכל הנדרש לצורך פרסום מכרז.	תכנון מפורט - תוך 60 ימים מאישור שלב קודם הכנת חומר למכרז, כולל תאום מערכות - 60 ימים מאישור תכנון מפורט	50%
ד.	ליווי ההליך המכרזי ובחירת זוכה במכרז ביצוע.	לפי קצב ניהול ההליך המכרזי	15%
ה.	עבודות פיתוח תשתיות וביצוע פיקוח עליון עד מסירה	לפי קצב התקדמות העבודות	15% - לפי קצב התקדמות העבודות [ר' הערות]

הערות

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

(א) לוח הזמנים לביצוע השירותים הוא כמפורט לעיל. תנאי זה הוא יסודי ככל שהוא מחייב את נותן השירות. על-אף האמור, המזמין רשאי לשנות לוי"ז זה לפי צרכיו, ולא תעלה כל טענה או דרישה בעניין זה מצד נותן השירות.

(ב) תשלום כל אבן דרך יבוצע לאחר סיום שלב (אלא אם נקבע במפורש אחרת) ובכפוף להשלמתו על-ידי נותן השירות במקצועיות וכנדרש לפי ההסכם, וקבלת אישור המזמין (וככל שנדרש אישור גם של רשות אחרת, בכפוף לקבלת אישור הרשות האמורה).

על-אף האמור, ככל שטרם הושלם שלב, אולם הוא התעכב משמעותית עקב היעדר אישור של צד ג' או בשל הקפאה זמנית או קבועה של הפרויקט, אזי רשאי המזמין (מבלי שיש בהוראה זו כדי לחייב אותו), מנימוקים מיוחדים שיירשמו, להקדים את התשלום, כולו או חלקו, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובהתאם לנסיבות העניין.

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח תשתיות ציבוריות
במתחם מרכז תיירות שדה יואב

נספח מ-5 - פרטי המציע

א. פרטי המציע

- שם המציע: _____
1. תחום העיסוק המרכזי של המציע: _____
2. מס' התאגיד / ע.מ.: _____ שנת יסוד: _____
3. כתובת המציע: _____
4. מס' עובדים מועסקים אצל המציע: _____
5. שמות 2 המהנדסים המועסקים (לא במיקור חוץ) אצל המציע: _____
6. שם המהנדס הרשוי המועסק (לא במיקור חוץ) אצל המציע: _____
7. טלפון: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____
8. שם איש הקשר במציע: _____ תפקיד: _____, נייד: _____
9. שמות בעלי המציע, ת.ז. ואחוז השליטה במציע (אם בעל התאגיד הינו תאגיד, יש לפרט גם את זהות בעליו):

10. שמות מורשי החתימה מטעם המציע (שמות ות.ז.):

11. שמות בעלי המציע, ת.ז. ואחוז השליטה במציע (אם בעל התאגיד הינו תאגיד, יש לפרט גם את זהות בעליו):

חתימת וחותמת המציע:

חתימה וחותמת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

ב. רשימת לקוחות ופרויקטים

המציע יפרט פרויקטים/התקשרויות שלו לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וכן קבלת ניקוד איכות.

המציע

בקשר עם תנאי הסף בסעיף 1.3 לנספח 2 - ניסיון המציע

פירוט	מאפיין
	פרטי הפרויקט: שם, מיקום וסוג; המזמין הציבורי; תיאור תמציתי של הפרויקט והערות.
	תקופת ביצוע הפרויקט (תאריכים)
	סטטוס הפרויקט היום (האם הסתיים? באיזה שלב הוא)
	היקף השטח המתוכנן בפרויקט; וסכום עבודות הפיתוח בפרויקט
	האם התכנון נעשה ע"פ תהליכים 6 ו-7 במשב"ש . אם לפי מגדיר דומה אחר - יש לציין איזה.
	האם המציע שימש בפרויקט כמנהל ומרכז צוות התכנון ? - מי היו מנהל התכנון ומנהל הביצוע ומאיזה משרד? - ניהול איזה מקצועות תכנון? (בהתייחס לתנאי הסף) - מי היו המתכננים ומאיזה משרד?
	שם איש קשר ממליץ - מטעם מזמין העבודות בפרויקט + תפקיד + טל' - לצורך המלצה יש לציין פרטי גורם בכיר שמכיר היטב את הפרויקט ואת מנהליו
	האם צורפה המלצה כתובה?

חתימת וחותמת המציע ביחס לנכונות המידע לעיל:

יש לשכפל/לצלם את הטופס ולמלאו ביחס לכל פרויקט בנפרד

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

ג. צוות התכנון המוצע מטעם המציע לביצוע השירותים

יש למלא טבלה זו, בפירוט מלא, ביחס לכל מתכנן מועמד לביצוע השירותים בפועל, בנפרד - כמפורט בתנאי הסף. על המועמד לחתום בשולי מסמך זה כאישור לנכונות האמור במסמך.

התפקיד המיועד: מנהל התכנון (לצורך הוכחת עמידה בסעיף 1.4 לתנאי הסף) ניתן לשכפל טופס זה לפי מספר הפרויקטים הנדרש		
שם מלא:	ת.ז.:	טל' נייד:
תחום התכנון של המועמד:	מהי תקופת ההעסקה של המועמד אצל המציע?	
זיקה המועמד למציע (עובד / שותף הון במציע / אחר) – נא לציין:		
שנות ניסיון אישי מוכח בניהול וריכוז צוות תכנון:		שנת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים:

פרויקט לפיתוח תשתיות מס' _____

פירוט	מאפיין
	פירוט הפרויקט: שם ומיקום; המזמין הציבורי; תיאור תמציתי של הפרויקט והערות.
	תקופת ביצוע הפרויקט (תאריכים)
	סטטוס הפרויקט היום (האם הסתיים? באיזה שלב הוא)
	היקף השטח המתוכנן בפרויקט; וסכום עבודות הפיתוח בפרויקט
	האם התכנון נעשה ע"פ תהליכים 6 ו-7 במשב"ש. אם לפי מגדיר דומה אחר - יש לציין איזה.
	פירוט מקצועות התכנון שהמועמד ניהל/ריכז במסגרת הפרויקט, כולל שמות מתכננים ומשרדיהם (ניתן לצרף במסמך נפרד)
	שם איש קשר בכיר ממליץ-מטעם מזמין העבודות בפרויקט + תפקיד + טל'
	שם משרד התכנון בו עבד המועמד במהלך הפרויקט המוצג:
	האם צורפה המלצה כתובה?

חתימת המועמד כאישור לנכונות כל המצוין לעיל: שם: _____, ת.ז.: _____, תאריך: _____
יש לצרף את המסמכים הבאים ביחס למועמד: 1. קו"ח; 2. ת. מהנדס; 3. אסמכתה על רישוי/רישום; 4. תעודות; 5. המלצות.

יש לשכפל/לצלם את הטופס ולמלאו ביחס לכל פרויקט בנפרד

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

התפקיד המיועד: מתכנן		
[נא לשכפל ולמלא ביחס לכלל מתכנן נדרש בסעיף 1.4 לתנאי הסף: (1) מים וביוב (ניקוז) (2) דרכים ופיזי(ניקוז)		
שם מלא:	ת.ז.:	טל' נייד:
תחום התכנון של המועמד:		מהי תקופת ההעסקה של המועמד אצל המציע?
זיקה המועמד למציע (עובד / שותף הון במציע / אחר) – נא לציין:		ותק כמתכנן פעיל בתחום התכנון:
שנת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים:		

פירוט	מאפיין
	פרטי הפרויקט: שם ומיקום; המזמין הציבורי; תיאור תמציתי של הפרויקט והערות.
	תקופת ביצוע הפרויקט (תאריכים)
	שלב הפרויקט היום (האם הסתיים/באיזה שלב)
	היקף השטח המתוכנן במסגרת הפרויקט או סכום עבודות הפיתוח
	האם התכנון נעשה ע"פ תהליכים 6 ו-7 במשב"ש. אם לפי מגדיר דומה אחר - יש לציין איזה
	שם איש קשר ממליץ-מטעם מזמין העבודות בפרויקט + תפקיד + טל' - לצורך המלצה

פרויקט לפיתוח תשתיות מס' _____

פירוט	מאפיין
	פרטי הפרויקט: שם ומיקום; המזמין הציבורי; תיאור תמציתי של הפרויקט והערות.
	תקופת ביצוע הפרויקט (תאריכים)
	שלב הפרויקט היום (האם הסתיים/באיזה שלב)
	היקף השטח המתוכנן במסגרת הפרויקט או סכום עבודות הפיתוח
	האם התכנון נעשה ע"פ תהליכים 6 ו-7 במשב"ש. אם לפי מגדיר דומה אחר - יש לציין איזה
	שם איש קשר ממליץ-מטעם מזמין העבודות בפרויקט + תפקיד + טל' - לצורך המלצה

חתימת המועמד כאישור לנכונות כל המצוין לעיל: שם: _____, ת.ז.: _____, תאריך: _____
יש לצרף את המסמכים הבאים ביחס למועמד: 1. קו"ח; 2. ת. מהנדס; 3. אסמכתה על רישוי/רישום; 4. תעודות; 5. המלצות.

יש לשכפל/לצלם את הטופס ולמלאו ביחס לכל מתכנן ולכל פרויקט בנפרד

חתימה וחותמת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

נספח 6 - נספח ביטוח

המזמין בנספח זה הינו: החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ ו/או מועצה אזורית יואב ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/גורמים מממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות נותן השירות על פי הסכם זה ועל פי דין, מתחייב נותן השירות כי 14 יום לפני חתימה על הסכם זה ובמשך כל תקופת ההתקשרות, תהיינה בידי פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו ועל שמו, הכל כמפורט ב"אישור קיום הביטוחים" המצורף כנספח 6א להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום הביטוחים") ובקשר לביטוח אחריות מקצועית, הפוליסה תהיה בתוקף, כל עוד קיימת לנותן השירות אחריות על פי כל דין.
2. אישור קיום הביטוחים יכלול ביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי; ביטוח אחריות מעבידים; בגבולות אחריות כמפורט בפוליסה של נותן השירות (אם נותן השירות לא מעסיק, רשאי נותן השירות להמציא את אישור קיום הביטוחים כאמור, ללא ביטוח זה) וביטוח אחריות מקצועית.
3. בביטוחי נותן השירות יחולו ההוראות הבאות:
 - 3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות נותן השירות על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).
 - 3.2. ביטוחי נותן השירות הנ"ל יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות, אך לא מוגבל אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויותיו של המזמין על פי הפוליסות.
 - 3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
 - 3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין והמבטח מותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המזמין.
 - 3.5. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.
4. המזמין, שומר לעצמו את הזכות לקבל מנותן השירות בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן. מיד עם קבלת הדרישה, נותן השירות יעביר את העתקי פוליסות ביטוח ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המזמין, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. נותן השירות מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי נספח זה.
5. 14 יום לפני חתימת המזמין על ההסכם וכתנאי לו, מתחייב נותן השירות להמציא לידי המזמין את אישור קיום הביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו של נותן השירות שהינו חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמזמין תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן נותן השירות את תחילת העבודות.
6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על נותן השירות להמציא לידי המזמין אישור קיום הביטוחים מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי נותן השירות לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
7. בכל פעם שמבטח נותן השירות יודיע למזמין כי מי מביטוחי נותן השירות עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור קיום הביטוחים, על נותן השירות לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
8. נותן השירות פוטר במפורש את המזמין ואת כל הבאים מטעמו מכל אחריות לאבדן ו/או לנזק, אשר עלול להיגרם לרכוש נותן השירות, לרבות נזק תוצאתי שייגרם עקב נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות נותן השירות על-פי הסכם זה. נותן השירות מתחייב לקיים את כל התחייבויות נותן השירות על-פי ההסכם גם אם יימנעו מן נותן השירות ביצוע עבודות ומתן השירותים.
10. למזמין הזכות (אך לא החובה) לבדוק את התאמת אישור קיום הביטוחים שיומצאו על-ידי נותן השירות לנדרש על פי נספח זה, ונותן השירות מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות נותן השירות כאמור בנספח זה. נותן השירות מצהיר כי זכות המזמין לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על המזמין ועל מי מטעמו כל חובה וכל אחריות

חתימה וחתימת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישור כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על נותן השירות על-פי הסכם זה או על-פי דין.

11. נותן השירות מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי נותן השירות, ככל שיש בהם כדי להשפיע על התחייבויותיו על פי הסכם זה לשלם את דמי הביטוח והשתתפויות העצמיות במלואם ובמועדם.
12. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירות שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של נותן השירות לפי ההסכם ו/או על פי דין ואין בה כדי לשחרר את נותן השירות ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. לנותן השירות לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
13. סבר נותן השירות, כי יש צורך בעריכת ביטוחים משלימים ו/או נוספים לביטוחי נותן השירות, רשאי נותן השירות לערוך ולקיים על חשבונו ביטוחים משלימים ו/או נוספים אלה. בכל ביטוח נוסף כאמור (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או הבאים מטעמו וכלפי כל מי שכלפיו התחייב המזמין בכתב טרם קרות מקרה הביטוח למעט כלפי מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון, ובביטוחי החבויות ייכלל בנוסף סעיף שיפוי לטובת המזמין ו/או הבאים מטעמו, בגין אחריותם למעשי ומחדלי נותן השירות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
14. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירות, מתחייב נותן השירות, לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי נותן השירות, הוא הנושא באחריות כלפי המזמין ו/או באים מטעמו ביחס לביצוע שירותים על פי הסכם זה במלואן לרבות שירותים שיבוצעו ו/או יינתנו על ידי קבלן משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או באים מטעמו בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע שירותים שייעשו על ידי קבלן משנה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
15. הפרה של איזה מהוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה של ההסכם.

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

נספח ביטוח - מ"א

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור				
ממבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם: <u>החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ</u>	שם: מועצה אזורית יואב ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים	שם:	אספקת שירותי תכנון תשתיות ציבוריות	מזמין השירותים
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען:	מען:	מען:		

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח / סכום ביטוח/שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			לתקופה	למקרה					
302 – אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מ"ל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות	₪		1,000,000	1,000,000			ביט		צד ג'
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 – מבוטח נוסף היה ויחשב מעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות	₪						ביט		אחריות מעבידים

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

301 - אובדן מסמכים	נח		6,000,000	6,000,000					אחריות מקצועית
302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)									
304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח									
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון									
321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח									
325 - מרמה ואי יושר עובדים									
327 - עיכוב/ שיהוי									
328 - ראשוניות									
332 - תקופת גילוי - 6 חודשים									

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה (*המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה 038 – יועצים/מתכננים 040 - מהנדס, אדריכל, הנדסאי, 086 - שירותי פיקוח, תכנון ובקרה

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

נספח מל - תצהיר בדבר העדר קרבה לעובד המזמין ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית יואב ו/או

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ (להלן - המזמין)

ג.א. נ.

1. הצהרה זו מוגשת על-ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במסגרת ההליך שבכותרת, אשר פורסם על-ידי המזמין ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי זו.

2. הנני מצהיר כי המזמין הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

2.1. סעיף 89 ב' (א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע, כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

2.2. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע, כדלקמן:
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים".

2.3. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר "כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות":
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

3. הנני מבקש להודיע ולהצהיר, כי:

3.1. בין חברי מליאת המועצה ו/או חברי דירקטוריון המזמין - אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח, אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

3.2. אין חבר מועצה ו/או דירקטור במזמין, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4. ידוע לי כי המזמין רשאי לפסול את הצעתי, אם יש לי קרבה כאמור, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות הדין ובפרט מהוראות סעיף 89ב(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89א(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי החתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה של המציע הבינו וחתמו בפניי על מסמך זה

אישור וחתימת עו"ד

חתימה וחתימת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

נספח מ-8 - הצהרה בדבר אי-תאום הצעות

לכבוד,
המזמין: החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
ג.א.נ.,

הצהרה זו מוגשת על-ידי _____ (להלן - **המציע**) במסגרת הצעת המציע בהליך שבכותרת.

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע, והאמור בו נכתב מתוקף תפקידי ולאחר שבחנתי את הנושא.
2. המציע או מנהליו או מי מטעמם לא פעלו בניגוד להוראות חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988 ו/או דיני ההגבלים העסקיים בקשר עם הצעת המציע במכרז, ובכלל זה:
 - 2.1. ההצעה הכספית ו/או הכמויות ו/או כל מרכיב אחר שהציע המציע בהצעתו למכרז ניתנו על-ידי המציע בתום לב, באופן עצמאי, ללא כל תיאום או הסדר עם מציע אחר, ואף ללא תיאום עם כל גורם אחר במזמין או מי מטעמו.
 - 2.2. עובר להגשת ההצעה במכרז, ההצעה הכספית ו/או הכמויות ו/או כל מרכיב אחר שהציע המציע בהצעתו למכרז לא הוצגו לאף גורם העשוי להיות מתחרה במכרז, או קשור למציע פוטנציאלי (למעט מציע משותף), או קשור למזמין או למי מטעמו או לוועדת המכרזים או למי מחבריה.
 - 2.3. לא פעלו בניסיון להשפיע על מציע אחר ו/או לתאם מחירים ו/או לקשור קשר ביחס להגשת הצעות במכרז ו/או להניא מציע אחר מהגשת הצעה ו/או כדי לערוך הסדר עם מציע אחר בקשר למכרז או כדי להשפיע על גורם במזמין או בוועדת המכרזים או מי מטעמם בקשר עם המכרז ו/או תוצאותיו.
 - 2.4. ב-3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעות במכרז, המציע לא הורשע ו/או לא תלוי נגדו הליך פלילי בעבירה לפי דיני ההגבלים העסקיים, ובכלל זה עבירה של תיאומי מכרזים.
3. המציע או מי מטעמו לא הציעו ולא קיבלו, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה או כסף או התחייבות בקשר למכרז.
4. המציע או מי מטעמו לא שידלו ולא פנו לאף גורם במזמין או בוועדת המכרזים ו/או למי מטעמם כדי לקבל מידע חסוי/סודי בקשר למכרז, והם מתחייבים שלא לעשות כן אף לאחר הגשת ההצעה.
5. המציע מודע להיבטים הפליליים והאזרחיים הנובעים מפעולות המתוארות לעיל וממתן הצהרה כוזבת.
6. ידוע למציע כי המזמין רשאי לפסול את ההצעה, אם לא תחתם הצהרה זו ואם המציע ומי מטעמו פעלו בניגוד להצהרות אלו.

תאריך	חתימת וחותמת - מורשי חתימה של המציע

אישור עורך דין

_____ אני מאשר כי החותמים מעלה הבינו וחתמו על מסמך זה, ביום _____

_____ שם עורך דין, חותמת וחותמת עורך-דין

_____ חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

נספח מ-9 - התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ

שם:

ת.ז.:

הואיל: והמציע עלול להיחשף, במהלך ביצוע השירותים, למידע הנוגע למזמין ו/או לפעילותו ו/או לפעילות של גורמים מטעמו, אשר יש חשיבות בשמירה על סודיותו.

לפיכך, הריני מתחייב בזאת כלפי המזמין, כדלקמן:

אני מתחייב לשמור את כל המידע שיובא לידיעתי, או את המידע שהוא תוצר של הפעולות והשירותים שיבצע המציע בעצמו או באמצעות גורם אחר, במסגרת ההתקשרות עם המזמין, בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים למזמין. להסרת ספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות בין המציע לבין המזמין, אלא אם הדבר יתחייב לפי דין או החלטה שיפוטית מפורשת.

האמור לעיל לא יחול על מידע שהוא נחלת הכלל, או על מידע שפורסם כדין, באופן פומבי רשמי.

אני מתחייב להחתיים את כל מי שיעסוק באופן ישיר בביצוע השירותים על התחייבות זו.

ובאנו על החתום כאישור על הצהרות אלו:

ייחתם כבר בעת הגשת הצעה

תאריך	חתימת וחותמת - מורשי חתימה של המציע

חתימת מועמדים

תאריך	שם מלא ות.ז. של מבצע השירותים	חתימה

אישור עורך דין

אני מאשר כי החותמים מעלה הבינו וחתמו על מסמך זה, ביום _____

שם עורך דין, חותמת וחתימת עורך-דין

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

נספח מ10 - תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

1. הח"מ, המציע-הספק (להלן - "הספק") - _____, מס' חברה/זהות _____ מצהיר ומתחייב בזה כלפיכם בשם הספק, כדלקמן:
 2. לא ידוע לספק על כל ניגוד עניינים בין פעילות הספק לבין השירותים הנדרשים בהליך זה.
 3. לא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לגוף או גורם שיעמיד את הספק במצב של ניגוד עניינים, או חשש לקיומו כלפי המזמין.
 4. להודיע במהלך ההתקשרות מיד על כל עניין שבשלו הספק עלול להימצא בניגוד עניינים, מיד עם היודע עליו.
 5. הספק מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11 (בנושא ניגוד עניינים), ומתחייב לנהוג לפיו, לרבות ביחס לחובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים.
 6. הספק מתחייב להודיע למזמין, בכתב ובאופן מיידי, על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותו, או פעילות של כל צד עמו הספק קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים בקשר לשירותים.

ובאנו על החתום כאישור על הצהרות אלו:

תאריך	חתימת וחותמת - מורשי חתימה של הספק

חתימת מועמדים

תאריך	שם מלא ות.ז. של המועמד	חתימה

אישור עורך דין

אני מאשר כי החותמים מעלה הבינו וחתמו על מסמך זה, ביום _____

שם עורך דין, חותמת וחתימת עורך-דין _____

חתימה וחותמת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

נספח 11 - הצהרה ואישור בדבר הרשעות קודמות

נספח זה ימולא וייחתם על-ידי כל אחד מבין אלה בנפרד :
 1. המציע 2. מנהלי המציע הבכירים 3. המועמדים לביצוע השירותים בפועל

כל הח"מ מצהיר/ים ומתחייב/ים בזאת בקשר המציע, כדלקמן :

1. **נא לסמן את החלופה הנכונה ב- V :**

- (א) במהלך 7 השנים שקדמו לפרסום ההליך שבכותרת, כל הח"מ לא הורשעו ב"עבירה פלילית", לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית, ולמיטב ידיעתנו, לא מתנהלת כנגד המציע חקירה בשל עבירה פלילית.
 לעניין סעיף זה - "עבירה פלילית" – משמעה כל אחת מאלה :
- א. עבירה לפי חוק מס קנייה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952;
 - ב. עבירה לפי פקודת מס הכנסה ;
 - ג. עבירה לפי פקודת המכס ;
 - ד. עבירה לפי פקודת מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 ;
 - ה. עבירה לפי חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, לעניין עבירה שנעברה לפני ביטולו ;
 - ו. עבירה לפי סעיפים 290 עד 297 (בנושא שוחד), 383 עד 393 (בנושא גניבה) ו-414 עד 438 (עבירות שונות) לחוק העונשין ;
 - ז. עבירה לפי חוק ניירות ערך ;
 - ח. עבירה לפי חוק התחרות הכלכלית ;
 - ט. עבירה לפי חוק איסור הלבנת הון ;
 - י. עבירה לפי חוק מאבק בארגוני פשיעה, תשס"ג-2003 ;
- כל זאת למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המידע הפלילי ותקנות השבים, תשע"ט-2019 או עבירות שנמחקו.

(ב) הח"מ או מי מטעמו לא עומד בתנאי ההצהרה בסעיף 1 (א) לעיל - וזאת מהסיבות הבאות :

- בהתאם לכך, מצורפת בזאת רשימה של כלל ההליכים בהם הורשעו הח"מ בעבירה פלילית וכן הסבר מפורט בנושא - לבדיקת המזמין. ידוע לנו כי המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף, להנחת דעתו.
2. ידוע לנו כי במידה שהמציע הוא תאגיד, תצהיר זה חל גם לגבי בעלי השליטה שלו ונושאי המשרה בו.
3. הח"מ מסכים כי הצהרה זו תחשב גם כהרשאה למזמין ולמי מטעמו לפנות למשטרת ישראל ולמשרד המשפטים לקבלת אישור לנכונותה, והוא מתחייב לשתף פעולה, ככל שיידרש, בקשר עם קבלת המידע.

ובאנו על החתום :

	חתימת המציע (מגיש ההצעה במכרז), באמצעות מורשי החתימה מטעמו, בצירוף חותמת המציע
	חתימת מנהל כללי של המציע. שם : _____ ; ת.ז. _____
	חתימת המועמדים לביצוע השירותים בפועל שם : _____ ; ת.ז. _____ שם : _____ ; ת.ז. _____ שם : _____ ; ת.ז. _____

אישור עורך דין

_____ אני מאשר כי החותמים מעלה הבינו וחתמו על מסמך זה, ביום _____

שם עורך דין, חותמת וחתימת עורך-דין

חתימה וחותמת מציע :

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

נספח מ11א - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני, הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע _____ (להלן - המציע).

2. **יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:**

נכון למועד הגשת ההצעה במכרז, המציע או "בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות;

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיפים אלו זה תחולנה ההגדרות הבאות:
"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
"הורשע" - הרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
"עבירות" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרת סעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ו/או עבירה על הוראות החיקוקים המנויים בתוספת השלישית לחוק.

3. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:**

חלופה [א] - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן - חוק שוויון זכויות) אינן חלות על המציע;

חלופה [ב] - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. **על מציע שסימן את חלופה [ב] בסעיף 3 לעיל - להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל כאמור לפי הוראות חלופה (2), ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2), הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. מציע שסימן את חלופה (2) בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות עם המזמין (אם תהיה).

6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת וחותמת - מורשי חתימה של המציע

אישור עורך דין

אני מאשר כי החותמים מעלה הבינו וחתמו על מסמך זה, ביום _____

שם עורך דין, חותמת וחתימת עורך-דין

חתימה וחותמת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

נספח 12 – הצהרת המציע ואישור עו"ד

תאריך: _____

שם "המציע" במכרז שבכותרת: _____, ח.פ./ע.מ. _____

- אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:
- אני מוסמך מטעם המציע, ליתן תצהיר זה כחלק מההצעה במסגרת המכרז שבכותרת.
 - בשנתיים שקדמו להגשת ההצעה לא נרשמה למציע הערת "עסק חיי" בדוחות הכספיים המבוקרים הקיימים במועד הגשת ההצעה למכרז. כמו-כן, עסק המציע אינו בהקפאת הליכים, או בהליכי כינוס נכסים, בפירוק או פשיטת רגל וכיו"ב.
 - המציע והמועמדים מטעמו בהצעה עומדים בכל תנאי הסף הקבועים במכרז וכן במצגים ובהצהרות שנמסרו במסגרת הצעת המציע במכרז.
 - זהו שמי, החתימה להלן היא חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור עורך דין

אני, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת, כי ביום _____ התייצב בפניי מר/גב' _____, אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. _____ שמשפרה _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי אם לא יעשה כן, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה עליה בפניי.

תאריך: _____ חתימת עורך הדין וחותמת: _____

חתימה וחותמת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

נספח מ-13 - ערבות הצעה

בנק: _____
סניף: _____
מיקוד: _____
תאריך: _____

לכבוד,
החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
ג.א.נ,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על-פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") בנוגע להגשת הצעת
המבקשים במכרז פומבי מס' 01/2024 לביצוע שירותי תכנון, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך
של _____ (במילים: _____ ש"ח). [*]

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו,
מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה
מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד
למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן
מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. [**]

דרישה שתגיע אלינו אחרי יום _____ לא תענה. [**]

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת. [**]

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק: _____

שימת הלב:

[*] יש לציין את הסכומים המוגדרים **בטבלה 1** ברישא למכרז

[**] יש לציין את המועד הנקוב **בטבלה 1** ברישא למכרז

חתימה וחותמת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

עמוד 52 מתוך 56

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

נספח מ13א - ערבות ביצוע

בנק: _____
סניף: _____
מיקוד: _____
תאריך: _____

לכבוד,
המועצה האזורית יואב
החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
ג.א.נ,

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס' _____

1. על-פי בקשת _____ (להלן - **המבקשים**) לביצוע התחייבויותינו לפי חוזה מיום _____ לביצוע תכנון מפורט, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (ובמילים: _____ ש"ח).

2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך הנ"ל, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

בנק: _____

חתימה וחותמת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

נספח 14 - הצהרת מתכנן
[אין צורך לחתום במסגרת הגשת ההצעה במכרז]

תחום התכנון: _____

שם הפרויקט: _____ (להלן - הפרויקט)

שם המתכנן: _____

הנני מצהיר בזאת, כדלקמן:

1. התכנון הארעי הנ"ל הושלם על-ידי במלואו.
2. התכנון מתאים להנחיות תכנית התב"ע הרלבנטית, נספחיה והוראות התכנית.
3. לפי בדיקתי המקצועית, קיימת התאמה מלאה בין התכניות שהוכנו על-ידי לבין תכנון היועצים האחרים במסגרת הפרויקט.
4. האומדנים הוכנו על-ידי בהתאם לתכנון שהוצג למזמין ואושר, והם כוללים את כל הנדרש לשם ביצוע הפרויקט.
5. קיבלתי את כל הנתונים הנדרשים לי מגורמי המזמין ומכל צד שלישי אחר על-מנת להשלים את האומדנים כראוי.
6. בהכנת האומדנים הובא בחשבון גם נושא שלביות הפיתוח של המתחמים השונים בפרויקט, עלויות בגין התחברויות למצב קיים ובין מתחם פיתוח אחד למשנהו, עלויות של תיקון נזקים צפויים וכן את הצורך בביצוע כל מתחם במספר שלבים - עבודות שלב א' ועבודות משלימות (עבודות גמר) וכיו"ב.
7. האומדנים שהעברתי אושרו על-ידי והם מביאים בחשבון גם עלויות עקיפות, כגון: תיאומים מול גורמי חוץ, תשלומים לגורמי חוץ וביצוע עבודות עתידיות נדרשות לצורך הפיתוח וקיום השכונה.
8. מצורפים בזאת אומדנים, חישובי כמויות לעבודות וכן תכניות.

חתימה: _____

תאריך: _____

חתימה וחותמת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תיירות שדה יואב

נספח מ15 - כתב הצעה והתחייבות

לכבוד,
החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ (להלן - המזמין)
ג.א.נ.,

הנדון: כתב הצעה והתחייבות

אנו הח"מ _____, מס' חברה/זהות _____, שכתובתנו הינה _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים, את כל מסמכי ההליך ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן - **מסמכי ההליך**).
2. אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי ההליך על פרטיהם, בחנו את כל התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים וקיבלנו מידע בדבר אופי השירותים הנדרש.
3. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי ההליך וההסכם האמורים, הננו מגישים את הצעתנו זו ומתחייבים בזה לבצע את השירותים ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירי התמורה המוצעים במסגרת הצעתנו במכרז.
4. אנו מסכימים כי המזמין יהיה חופשי לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע השירותים למציעים אחרים, כפי שיראה לו ולפי שיקול דעתו הבלעדי, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המזמין.
5. במידה שהצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 5.1. לחתום על כל מסמכי הסכם ההתקשרות תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
 - 5.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע השירותים ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף השירותים ו/או אי-ביצועם במלואם.
 - 5.3. להיות זמינים במהלך תקופת ההתקשרות לכל עבודה שתוזמן מאיתנו ולהשתתף בכל ההליכים הקשורים בכך.
6. אנו מצהירים ומתחייבים, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המזמין בכתב, כחובה מחייב בין המזמין לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויות המזמין, כמפורט במסמכי המכרז.
7. לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה שיק בנקאי על הסך הנדרש במכרז, לטובת המזמין, ואנו מייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר, כי במקרה שלא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - או לא נחתום על החוזה תוך 7 ימים ממועד הדרישה, או ממועד קבלת הודעת זכיה שתישלח לנו, הרי הזכות בידכם לממש ולחלט את השיק - זאת ללא כל הודעה או התראה מראש, ואנו מוותרים מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את השיק הנ"ל.
8. אנו מבקשים לראות במסמכים המפורטים להלן **כמסמכים חסויים בהצעתנו**. ביחס לכך אנו מצהירים, כי קראו את הוראות המכרז בעניין זה וכי אף ידוע לנו שהחלטה הסופית בנושא זה, במקרה של דרישה של גורם אחר לעיין במסמכי הנושא, הינה של המזמין, וכי לא תהיה לנו כל טענה או דרישה כלפי המזמין במקרה כזה, ואנו מביאים זאת בחשבון בהגשת הצעתנו.

8.1

8.2

חתימה וחותמת מציע:

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
מכרז פומבי מס' 07/2025
לקבלת שירותי תכנון כוללים לפיתוח מרכז תירות שדה יואב

8.3.

8.4.

9. הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך התקופה המנויה במכרז. במידה שבמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא דיחוי.
10. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים כי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
11. מוצהר ומוסכם, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי-ידיעה וגם/או אי-הבנה של תנאי המכרז, או איזה מנספחי המכרז, ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
12. אנו מצהירים, כי יש לנו את הידע, הניסיון והיכולת הארגונית, המקצועית והכספית לשם ביצוע השירותים, וכי אנו עומדים בכל תנאי הסף והניסיון הנדרשים במכרז.
13. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי המזמין אינו חייב להזמין את כל השירותים במכרז מאיתנו, וכי הדבר נתון לפי שיקול דעתו הבלעדי.

הצעה כספית

בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז ובחווה -
אחוז שכר הטרחה המבוקש על-ידנו, הנגזר מ"עלות הפרויקט בפועל" (כהגדרתה בהסכם), הינו:

% _____

ובמילים: אחוז _____

[למילוי המציע]

אחוז שכר הטרחה המוצע לא יעלה על 6.5% ולא יפחת מ- 5%

הערות חשובות:

1. סכום התמורה כולל את כל השירותים הנדרשים לפי מכרז זה, למעט אם נקבע במפורש אחרת במכרז.
2. ידוע לנו כי לצורך השוואת ההצעות שיתקבלו, ייערך שקלול של ניקוד איכות ומחיר, כקבוע במסמכי המכרז.
3. מאשרים כי הצעתנו הכספית מביאה את כל האמור בחשבון, וכוללת את כלל השירותים הנדרשים במכרז.

חתימת המציע

באמצעות מורשי החתימה מטעמו
(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעו בפני עו"ד _____, הי"ה _____, החתומים מעלה, ולאחר שהזהרתי אותם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, אישרו בפניי את תוכן תצהיר זה וחתמו עליו בפניי.

חתימת המציע

(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)

חתימה וחותמת מציע: _____

כל הזכויות שמורות למשרד ולדמן-דוד-זוכוביצקי. אין לעשות שימוש במסמך ללא אישור מראש ובכתב