

**מכרז כ"א חיצוני 10.26 - למועצה אזורית יואב דרושה**

**מנהיגה חינוכית לניהול בי"ס על יסודי אזורי "צפית"**

"צפית" הנו בי"ס אזורי שש שנתי בו מתחנכים כ- 1,400 תלמידים.

### **מתוך האני מאמין של בית הספר:**

"ביה"ס התיכון האזורי ההתיישבותי "צפית" שואף להיות בית חינוך איכותי ומקצועי, המעניק מסגרת לימודית, חינוכית וחברתית מצמיחה, בסביבה בטוחה ומטופחת.

ביה"ס מושתת על גישה הומניסטית, המטפחת דיאלוג מכבד בין כל באיו.

ביה"ס שואף לטפח את חניכיו ברוח ערכי הציונות ומגילת העצמאות, תוך מתן דגש על ערכי דמוקרטיה, סולידריות וסובלנות.

ביה"ס שואף להעניק לבוגריו מיומנויות למידה וכישורי חיים ולטפח בוגר ערכי, משכיל, חופשי ואוטונומי, התורם לחברה ומשתלב כאזרח במדינת ישראל וכאדם בעולם המודרני."

**דרגת המשרה ודירוגה:** דירוג עובדי הוראה בהתאם להשכלה וותק ובהתאם להסכמים הקיבוציים החלים על עובדי הוראה וההסכמים החלים על מנהלי בתי ספר.

**כפיפות:** מנהל מחלקת חינוך

**היקף העסקה:** 100%

**תחילת עבודה:** אוגוסט 2026

### **תיאור תפקיד**

- אחריות כוללת לניהול ביה"ס בהלימה לחזון המועצה ומחלקת החינוך ונהלי המועצה, בהתאם לנהלי משרד החינוך ובתיאום עם המנהל לחינוך התיישבותי.
- הנהגה של הצוות. פיתוח, קידום ואחריות לפיתוח הצוות והובלתו ברוח החזון החינוכי של בית הספר.
- שקידה על פיתוח מתמיד של מענים לכלל החניכים.
- אחריות על חברת הנעורים הפועלת בבית הספר.
- אחריות לקידום הקשר עם הורים ותלמידים של בית הספר, עם קהילות המועצה והחינוך הבלתי פורמאלי.
- אחריות כוללת לניהול המערך הכספי והאדמיניסטרטיבי של בית הספר. כולל: הכנת תקציב שנתי, פיקוח על ביצועו בשיתוף עם כל הגורמים הרלוונטים ברשות ומחוצה לה.
- אחריות לפיתוח קשרים עם מוסדות אקדמאיים להעשרה פדגוגית. שמירה על קשר עם מוסדות החינוך במועצה למען רצף חינוכי ותוכניות מעבריים.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות, כולל בחירום. המועצה הינה מקום עבודה חיוני - מחויבות להמשך עבודה סדיר גם בזמן חירום.
- כל נושא אחר אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.

## תנאי סף

- כמפורט בחוזר מנכ"ל "נוהל מינוי מנהלים וסגני מנהלים במוסדות חינוך רישמיים"
1. **ניסיון בהוראה** – ניסיון בהוראה בפועל חמש שנים לפחות בבתי ספר יסודיים או על-יסודיים (בכיתות א'-י"ב ועד בכלל) המפוקחים על ידי משרד החינוך או על ידי משרד העבודה, בהיקף המזכה בוותק בהוראה. לעניין זה, ניסיון בהוראה יוכר רק בגין הוראה בפועל במוסד חינוך כאמור, ורק הוראה שהוכרה כוותק בהוראה על ידי משרד החינוך. לא יוכר ניסיון בהוראה שלא במסגרות שצוינו לעיל, כגון מרצה או מתרגל באוניברסיטה או במכללה, רכז פר"ח, עבודה במסגרת תל"ן בחינוך הרשמי או תוכנית קרב וכיוצא באלה.
  2. **השכלה אקדמית** – תואר שני אקדמי מוכר ממוסד להשכלה גבוהה בארץ או ממוסד להשכלה גבוהה בחו"ל שקיבל אישור שקילות מהאגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל.
  3. **השכלה פדגוגית – אחת מהתעודות:**
    - מורה מוסמך בכיר לחינוך העל-יסודי.
    - תעודת הוראה לחינוך על-יסודי ממוסד מוכר להכשרת עובדי הוראה.
    - רישיון הוראה קבוע בחינוך העל-יסודי או רישיון לעיסוק בהוראה לעל-יסודי.
    - תעודת הוראה אוניברסיטאית ממוסד אקדמי בארץ לחינוך העל-יסודי.

## הערות

2

- א. תעודת בוגר בית ספר "מנדל" למנהיגות חינוכית תוכר כעונה על הדרישה לתעודת הוראה.
- ב. לעניין זה לא יוכר רישיון בייעוץ חינוכי כעונה על אחת החלופות לעיל.
- ג. תעודת התמחות למורי מורים אינה עונה על הדרישה לתעודת הוראה.
- ד. תעודת הסמכה לחינוך הקדם יסודי אינה עונה על הדרישה.

## 4. הכשרת מנהלים

המנהל שימונה לתפקיד יידרש ללמוד בתוכנית החדשה להכשרת מנהלים מכהנים. ההכשרה תתבצע במהלך השנתיים הראשונות לעבודת המנהל בכפוף לקיום תכנית ההכשרה ולנהלי משרד החינוך.

עובד הוראה שנבחר לתפקיד יידרש לסיים את חובותיו במלואן עד לסיום התוכנית.

**פטורים מדרישה זו, בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל לעיל**

## 5. רישום פלילי

היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין

במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

## 6. כישורים נדרשים

- ניסיון ניהולי והיכרות עם המגזר ההתיישבותי – **יתרון**.
- ניסיון ניהולי והיכרות עם המנהל לחינוך ההתיישבותי – **יתרון**.
- היכרות מעמיקה עם מערכת החינוך העל יסודית.
- יכולת מנהיגות חינוכית וקהילתית.

- יכולת הובלה והנעת צוות.
- יכולת עבודה מערכתית וקהילתית עם גורמי פנים וחוץ.
- ניסיון בהובלת תכנית חברתית.
- ניסיון בניהול תקציב בית ספרי.

מועמדים. ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם.ן  
לא תיבדק והיא תפסל על הסף

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ובכלל  
זה פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה שיש בידי המועמד.  
הארגון נכון לבצע התאמות על מנת לשלב בתפקיד עובדים עם מוגבלות.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי  
הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד  
המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור גם  
מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה. "בוועדה תינתן עדיפות להעסקתם של מועמדים עם מוגבלות  
משמעותית, בהתאם להוראות סעיף 9(ג) (1) לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998".

לשאלות ניתן לפנות במייל למנהל מחלקת החינוך, יעקב שטיינברג במייל: [jacob@yoav.org.il](mailto:jacob@yoav.org.il)